



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΡΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ελευθ. Βενιζέλου 57
Ταχ. Κώδ: 105 64 Αθήνα
Πληροφορίες: Α. Μαραγκάκη
Ηλ. Ταχ.: atrap@tap.gr

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Αθήνα, 03-12-2021

Αρ. πρωτ. : ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΑΤΠΑΠ/15072

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ ΝΕΡΟΥ ΚΑΙ
ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΟΥ ΣΕ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΑ

| | |
|--|--|
| Αναθέτουσα Αρχή | ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΟΔΑΠ) |
| Διάρκεια Σύμβασης | τρία (3) έτη από την υπογραφή της σύμβασης, με δυνατότητα παράτασης δύο (2) ετών επιπλέον |
| Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης | Η υψηλότερη τιμή ανά ομάδα αρχ. χώρων |
| Τιμή εκκίνησης | α. 100€ /μηχάνημα για την ομάδα Α. β. 50€/μηχάνημα για την ομάδα Β. |
| Εγγυητική επιστολή συμμετοχής | α. 2500€ για την ομάδα Α. β. 200€ για την ομάδα Β. |
| Ημερομηνία Δημοσίευσης της Περίληψης της Προκήρυξης στον Τύπο | Έως 14 Δεκεμβρίου 2021 |
| Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών | 11-01-2022 και ώρα 15:00 |
| Τόπος υποβολής προσφορών | ΟΔΑΠ, Ελ. Βενιζέλου (Πανεπιστημίου) αριθμ. 57, 3ος όροφος, Τ.Κ. 10564, Αθήνα |
| Παραλαβή τεύχους προκήρυξης | ΟΔΑΠ, Ελ. Βενιζέλου (Πανεπιστημίου) αριθμ. 57, 3ος όροφος, Τ.Κ. 10564, Αθήνα |

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις :
 - α) του ν. 4761/2020 (ΦΕΚ Α' 248) «Αναδιοργάνωση του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων και μετονομασία του σε Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων», όπως ισχύει,
 - β) του ν. 3028/2002 «Για την προστασία των Αρχαιοτήτων και εν γένει της Πολιτιστικής Κληρονομιάς», όπως ισχύει (ΦΕΚ Α' 153)
 - γ) του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.», όπως ισχύει.
 - δ) του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 176/Α/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ.», όπως ισχύει και ιδίως το αρ. 10 αυτού
 - ε) του Ν. 4250/2014 «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές διατάξεις».
 - στ) του ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α 184/23.09.2020) “Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις”
 - ζ) του π.δ. 715/1979, περί τρόπου ενεργείας υπό των ΝΠΔΔ προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων, ως και εκτελέσεως εργασιών, και ιδίως τα άρθρα 38 επ. αυτού,
 - η) του ν.δ. 356/1974 (ΦΕΚ Α' 90) «Περί Κώδικος Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων».
 - θ) του ν.δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως ισχύει
2. την υπ. αριθμ.ΟΔΑΠ/ΓΔ/4693/10.05.2021 εισήγηση προς το ΔΣ του ΟΔΑΠ με θέμα “1ο πρόγραμμα εγκατάστασης και λειτουργίας Αυτόματων Πωλητών Νερού- Αναψυκτικών σημείων σε Αρχαιολογικούς Χώρους και Αρχαιολογικά Μουσεία”
3. την απόφαση που λήφθηκε στην με αριθμ. 16/13-5-2021 συνεδρίαση του ΔΣ του ΟΔΑΠ (θέμα 1ο)
4. την υπ' αριθμ. 23654/08.07.2021 απόφαση του ΥΠΠΟΑ για την έγκριση του “1ου προγράμματος εγκατάστασης και λειτουργίας Αυτόματων Πωλητών Νερού- Αναψυκτικών σημείων σε Αρχαιολογικούς Χώρους και Αρχαιολογικά Μουσεία” του ΟΔΑΠ

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Δημόσιο Πλειοδοτικό Διαγωνισμό με κλειστές έγγραφες προσφορές για την εκμίσθωση του δικαιώματος εγκατάστασης και λειτουργίας αυτόματων πωλητών νερού – αναψυκτικών σε επιλεγμένα σημεία εντός Α.Χ. και Α.Μ., με κριτήριο την προσφορά του μεγαλύτερου μηνιαίου μισθώματος ανά μηχανήμα δυνάμει της υπ' αριθ. 16/13-5-2021 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων (εφεξής καλούμενο εν συντομία ως «ΟΔΑΠ»).

Οι επιλεγμένοι Αρχαιολογικοί Χώροι έχουν κατανεμηθεί σε ομάδες που αναφέρονται στο Παράρτημα Β της παρούσας. Κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλει προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες αρχαιολογικών χώρων και μουσείων, αλλά για το σύνολο των αρχαιολογικών χώρων που ανήκουν στην κάθε ομάδα, από αυτές που αναφέρονται στο Παράρτημα Β.

Η διάρκεια της σύμβασης που θα συναφθεί ορίζεται σε τρία (3) έτη με δυνατότητα παράτασης έως δύο (2) έτη, κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος του υπόχρεου και σχετικής απόφασης του ΔΣ του ΟΔΑΠ που εγκρίνει την παράταση, η οποία λαμβάνεται πριν την λήξη της 3ετους διάρκειας.

Η τιμή εκκίνησης ορίζεται στο ποσό των 100€/μηχάνημα μηνιαίως για την ομάδα Α και στο ποσό των 50€/μηχάνημα μηνιαίως για την ομάδα Β (πλέον χαρτοσήμου και λοιπών νόμιμων επιβαρύνσεων).

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 715/1979, στην Αθήνα, την 12/01/2022, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού που θα συγκροτηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 715/1979, η οποία θα συνεδριάσει δημόσια στην αίθουσα συνεδριάσεων του ΟΔΑΠ, στην οδό Ελ. Βενιζέλου (Πανεπιστήμιου), αριθ. 57, 5ος όροφος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από της δημοσιεύσεως της παρούσας διακήρυξης και μέχρι την προηγούμενη

ημέρα διενέργειας του πλειοδοτικού διαγωνισμού, στο γραφείο πρωτοκόλλου του ΟΔΑΠ ή αποστέλλονται μέσω ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή, οδός Ελευθερίου Βενιζέλου (Πανεπιστημίου) αριθμ. 57, Τ.Κ. 105 64, Αθήνα, 3ος όροφος, έως τις 11/01/2022, ημέρα Τρίτη και μέχρι ώρα 15:00. Στην περίπτωση αποστολής με συστημένη επιστολή με ευθύνη του συμμετέχοντα θα έχει κατατεθεί στο πρωτόκολλο εμπρόθεσμα. Σε καμία περίπτωση δεν θα γίνει δεκτή προσφορά που θα υποβληθεί μετά την ανωτέρω ημερομηνία.

Ο ΟΔΑΠ διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίζει οποτεδήποτε κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια και κρίση του, την ματαίωση, αναβολή, διακοπή ή επανάληψη του Διαγωνισμού, χωρίς οι συμμετέχοντες να δικαιούνται οποιαδήποτε αποζημίωση εκ του λόγου αυτού, έστω και αν έχουν υποβληθεί σε δαπάνες σχετικές με τον παρόντα Διαγωνισμό, για τις οποίες σε κάθε περίπτωση δεν φέρουν καμία αξίωση αποζημίωσης έναντι του ΟΔΑΠ.

Το πλήρες σώμα της διακήρυξης βρίσκεται διαθέσιμο στην ιστοσελίδα www.odap.gr.

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΔΑΠ
Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

| | |
|---|----|
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ | 5 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β - ΟΡΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ | 16 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ | 21 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ– ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ | 23 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ | 25 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ’ – ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ Δ.Σ. ΤΟΥ ΟΔΑΠ | 27 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ’ – ΑΠΟΦΑΣΗ ΥΠΠΟΑ | 28 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ | 2 |
| [Υπόδειγμα Αίτησης Συμμετοχής στη Διαδικασία – Μεμονωμένος υποψήφιος] | 2 |
| [Υπόδειγμα Αίτησης Συμμετοχής στη Διαδικασία – Ένωση ή Κοινοπραξία] | 4 |
| [Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής] | 5 |
| [Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης] | 6 |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

1. Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού – Υποβολή προσφορών

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί, την 12^η Ιανουαρίου 2022, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 π.μ. ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής.

Οι προσφορές υποβάλλονται από της δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης και μέχρι την προηγούμενη ημέρα διενέργειας του πλειοδοτικού διαγωνισμού, στο Αυτοτελές Τμήμα Γραμματείας ΟΔΑΠ.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία μετά την παραπάνω ώρα ή/και ημέρα απορρίπτονται και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν. Ρητά σημειώνεται ότι σε περίπτωση αποστολής των προσφορών προς τον ΟΔΑΠ μέσω courier ή συστημένου ή οποιουδήποτε άλλου τρόπου ή μέσου, λαμβάνεται υπόψη για το εμπρόθεσμο ή μη της προσφοράς αποκλειστικά και μόνο η ώρα και η ημέρα περιέλευσης της στο πρωτόκολλο του ΟΔΑΠ.

Για την έγκυρη συμμετοχή στο διαγωνισμό, ο κάθε συμμετέχων ή ο νομίμως εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπός του, υποβάλλει σφραγισμένο φάκελο της προσφοράς του η οποία, θα είναι στην ελληνική γλώσσα μέσα σε κλειστό φάκελο, και θα είναι σαφής και συγκεκριμένη, δεν θα περιέχει σβησίματα και διορθώσεις, ούτε θα περιλαμβάνει όρους αντικείμενους στους όρους της παρούσας.

Ο σφραγισμένος φάκελος θα περιέχει τρεις (3) πλήρεις υποφακέλους:

- Έναν (1) υπο- φάκελο δικαιολογητικών,
- έναν (1) υπο- φάκελο τεχνικής προσφοράς και
- έναν (1) υπο- φάκελο Οικονομικής προσφοράς.

Κατά την αποσφράγιση επιτρέπεται να παρίστανται όλοι οι υποψήφιοι Ανάδοχοι αυτοπροσώπως ή διά νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι διορίζονται με σχετική ενυπόγραφη επιστολή του οργάνου που διοικεί την επιχείρηση.

2. Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η εκμίσθωση του δικαιώματος εγκατάστασης και λειτουργίας αυτόματων πωλητών νερού – αναψυκτικών σε επιλεγμένα σημεία εντός Α.Χ. και Α.Μ. με τοποθέτηση μηχανημάτων σε επιλεγμένα σημεία, όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Β. Οι επιλεγμένοι Αρχαιολογικοί Χώροι έχουν κατανεμηθεί σε δύο (2) ομάδες που αναφέρονται στο Παράρτημα Β της παρούσας. Κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλει προσφορά για μία ή/και για τις δύο ομάδες αρχαιολογικών χώρων και μουσείων, **αλλά για το σύνολο των αρχαιολογικών χώρων που ανήκουν στην κάθε ομάδα**, από αυτές που αναφέρονται στο Παράρτημα Β.

3. Δημοσιότητα και παραλαβή της διακήρυξης – Παροχή Διευκρινίσεων

1. Περίληψη της Διακήρυξης αναρτάται στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ και δημοσιεύεται σε μία εφημερίδα των Αθηνών και σε μία τοπική εφημερίδα των περιοχών εκτός Αττικής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να βρουν το πλήρες σώμα της διακήρυξης που βρίσκεται διαθέσιμο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του ΟΔΑΠ στη διαδρομή : www.odap.gr

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις μόνο εγγράφως, με μήνυμα στην ηλεκτρονική διεύθυνση atpar@tap.gr, μνημονεύοντας τον τίτλο και τον αριθμό πρωτοκόλλου της παρούσας διακήρυξης (υπόψιν κ. Α. Μαραγκάκη) μέχρι τις 31/12/2021.

3. Ο ΟΔΑΠ θα αναρτήσει, κατά την ευχέρεια του, τις απαντήσεις – διευκρινίσεις επί των ερωτημάτων που θα λάβει στην ιστοσελίδα του μέχρι τις 06/01/2022.

4. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

- i. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα (εταιρείες ή συνεταιρισμοί) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με αντικείμενο νόμιμης δραστηριότητας συναφούς με το θέμα της παρούσας, δηλαδή παραγωγή, εμφιάλωση, διακίνηση και εμπορία μη αλκοολούχων ποτών, ήτοι νερών, αεριούχων και μη αναψυκτικών, χυμών, ισοτονικών κλπ., καθώς και εκμετάλλευση, διάθεση, λειτουργία αυτομάτων πωλητών νερών και αναψυκτικών.
- ii. Ενώσεις / κοινοπραξίες των ανωτέρω που υποβάλουν κοινή προσφορά, όλα τα μέλη των οποίων πρέπει να ασκούν νομίμως συναφείς με το αντικείμενο της παρούσας δραστηριότητες
Η ένωση υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Επίσης, οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά υπό κοινοπρακτικό σχήμα. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης.
Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της σύμβασης, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.
Η επιλεγείσα ως ανάδοχος ένωση ή κοινοπραξία δύναται να υποχρεωθεί να περιβληθεί ειδική νομική μορφή, όταν της ανατεθεί η σύμβαση, εάν διαπιστωθεί ότι η υφιστάμενη δεν επαρκεί για τη συμμόρφωση στις κείμενες διατάξεις (περί τροφίμων και ποτών) ή επιβάλλεται για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

5. Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για διακόσιες πενήντα (250) ημέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού συνεπεία άσκησης διοικητικής προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοηθήματος κατά πράξεων ή παραλείψεων οργάνων της Υπηρεσίας, που αφορούν τον διαγωνισμό. Επίσης, οι υποψήφιοι μπορούν να παρατείνουν την ισχύ της προσφοράς τους εγγράφως πριν από τη λήξη της, εφόσον τους ζητηθεί από τον ΟΔΑΠ.

Κανένας από τους Υποψήφιους Αναδόχους δεν έχει δικαίωμα κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς του να την αποσύρει.

Κάθε Υποψήφιος Ανάδοχος έχει δικαίωμα υποβολής μόνο μίας προσφοράς, που μπορεί να αφορά χώρους μίας ή περισσότερων ομάδων. Απαγορεύεται η συμμετοχή του ιδίου φυσικού προσώπου σε περισσότερα του ενός υποψήφια σχήματα. Στο Διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές, και εάν υποβληθούν απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6 . Φάκελος προσφοράς

Για την έγκυρη συμμετοχή στο διαγωνισμό, ο κάθε συμμετέχων ή ο αντιπρόσωπός του, πρέπει να υποβάλει εγγράφως, ένα κλειστό φάκελο προσφοράς, ο οποίος θα περιέχει τρεις (3) υποφακέλους:

Ένα (1) υπο-φάκελο δικαιολογητικών, ένα (1) υπο-φάκελο τεχνικής προσφοράς και έναν (1) υπο-φάκελο Οικονομικής προσφοράς, ο οποίος είναι σφραγισμένος, επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στον φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα,

. Ο τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

. Πλήρη στοιχεία του διαγωνιζόμενου (όνομα, επώνυμο, κατοικία, στοιχεία ταυτότητας, Α.Φ.Μ, Δ.Ο.Υ., τηλέφωνο).

Τα έγγραφα της προσφοράς συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι Προσφορές δεν πρέπει να φέρουν ξέσματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κτλ. Τυχόν διορθώσεις πρέπει να φέρουν τη μονογραφή του συντάξαντος. Προσφορές που είναι ελλιπείς ή αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή από τις οποίες δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7. Περιεχόμενα Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν, εντός του Υποφακέλου με τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, επί ποινη αποκλεισμού, τα κάτωθι έγγραφα:

1. Αίτηση Συμμετοχής, συμπληρωμένη σύμφωνα με το Υπόδειγμα της Παρούσας (Παράρτημα Η'), η οποία πρέπει να είναι υπογεγραμμένη:

α) από τον ίδιο τον υποψήφιο (σε περίπτωση φυσικού προσώπου),

β) από τον νόμιμο εκπρόσωπο (σε περίπτωση νομικού προσώπου),

γ) από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Συνεταιρισμού/της Κοινοπραξίας

- Η Αίτηση Συμμετοχής φέρει υποχρεωτικώς ημερομηνία, υπογραφή και σφραγίδα της επιχείρησης και διακριτή αναγραφή του ονόματος του υπογράφοντος.

- Η υποβολή Αίτησης Συμμετοχής συνιστά ταυτόχρονα και δήλωση ότι ο υποψήφιος αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους του Διαγωνισμού και παραιτείται από την προσβολή τους.

- Στην Αίτηση Συμμετοχής θα αναφέρονται τα στοιχεία επικοινωνίας του υποψηφίου.

- Κάθε έγγραφο του ΟΔΑΠ, σχετικό με τον παρόντα Διαγωνισμό, δύναται να αποστέλλεται προς τον υποψήφιο τηλεομοιοτυπικά (FAX) ή μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

2. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, ύψους ίσου με το σύνολο των τιμών εκκίνησης για κάθε ομάδα χώρων, όπως ειδικότερα προκύπτει από το Παράρτημα Η', η οποία πρέπει να συμπληρωθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρούσας (Παράρτημα Η'), με διάρκεια τουλάχιστον 4 μηνών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, την εγκυρότητα της οποίας ελέγχει η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.

3. Απόδειξη περί μη συνδρομής ποινικής καταδίκης

Ι. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου (ή ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο συμμετέχων), έκδοσης τελευταίου τριμήνου προ της καταληκτικής ημερομηνίας προσφοράς, από το οποίο να προκύπτει ότι ο συμμετέχων δεν έχει καταδικαστεί, με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς, στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του προσφέροντος,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α· 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη

νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α` 166), στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α` 215).

ε) αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας,

η) οποιοδήποτε αδίκημα για παραβίαση της εργατικής νομοθεσίας και των ρυθμίσεων σχετικά με την υγεία και ασφάλεια του προσωπικού και τα δικαιώματα των εργαζομένων,

θ) υπεξαίρεση, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία και δόλια χρεωκοπία.

Σε περίπτωση νομικού προσώπου απαιτείται η προσκόμιση ποινικού μητρώου για τα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή του προσώπου που έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Ειδικότερα, στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τους διαχειριστές. Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τον νόμιμο εκπρόσωπο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, όπως και στην περίπτωση Κοινοπραξίας, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι οι συμμετέχοντες δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση και δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία ή δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση ή άλλη ανάλογη κατάσταση και δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία ή ειδικής εκκαθάρισης σε λειτουργία με απόφαση του πτωχευτικού δικαστηρίου ούτε εκκρεμεί αίτηση για υπαγωγή σε καθεστώς ειδικής εκκαθάρισης από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή διαδικασία πτωχευτικής συνδιαλλαγής, ή δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες, ή δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, αρκεί η υποβολή Ενιαίου Πιστοποιητικού Δικαστικής Φερεγγυότητας.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του προσφέροντος, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, εκτυπωμένο αντίγραφο της οποίας υποβάλλει ο υποψήφιος.

5. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του υποψηφίου ή του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνει ότι:

α) έλαβε γνώση των όρων και των Παραρτημάτων της παρούσας Διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

β) έλαβε γνώση και αποδέχεται την πραγματική κατάσταση, τις συνθήκες και όρους λειτουργίας των χώρων εγκατάστασης των μηχανημάτων για τα οποία υποβάλλει προσφορά, τους οποίους έχει επισκεφθεί και τους οποίους βρίσκει της απόλυτης αρεσκείας του και κατάλληλους για τον σκοπό για τον οποίο μισθώνονται, καθώς και για την άσκηση της δραστηριότητάς του.

γ) δεν έχει αποκλειστεί ή κηρυχθεί έκπτωτος από διαγωνισμούς του ΟΔΑΠ, του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α., των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου ή του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα, καθώς και ότι δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα.

δ) δεν δικαιούται αποζημίωση σε περίπτωση ματαίωσης, αναβολής, διακοπής ή επανάληψης του Διαγωνισμού κατά την απόλυτη διακριτική ευχέρεια του ΟΔΑΠ, έστω και εάν έχει υποβληθεί σε δαπάνες σχετικές με τον Διαγωνισμό.

στ) ότι η προσφορά του είναι σε ισχύ για διακόσιες (250) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Η ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων δέκα (10) ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή/ΚΕΠ.

6. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είτε είναι φυσικό είτε νομικό πρόσωπο είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

7. Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλλει εισφορές, κύριας και επικουρικής ασφάλισης.

8. Για νομικά πρόσωπα: Έγγραφα που αποδεικνύουν την σύσταση και εκπροσώπηση νομικών προσώπων/συνεταιρισμών/κοινοπραξιών. Ειδικότερα:

α) Ακριβές αντίγραφο ή επικυρωμένο απόσπασμα του κωδικοποιημένου Καταστατικού τους ή του συστατικού εγγράφου και κάθε μέλους σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή ένωσης, καθώς και των τροποποιήσεων αυτού, και σχετικά ΦΕΚ με δημοσιεύσεις αυτών, εφόσον προβλέπεται.

β) Έγγραφα που αποδεικνύουν την σύσταση και εκπροσώπηση των νομικών προσώπων, επικυρωμένα και δημοσιευμένα σε ΦΕΚ, εφόσον είναι δημοσιευτέα, από όπου προκύπτουν οι σκοποί της επιχείρησης και τα φυσικά πρόσωπα που δεσμεύουν με την υπογραφή τους την επιχείρηση, καθώς και βεβαίωση από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή περί τροποποιήσεων αυτών, εκδοθέντα κατά το τελευταίο τρίμηνο προ της υποβολής της προσφοράς.

γ) απόφαση του αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με το καταστατικό του νομικού προσώπου, με την οποία θα εγκρίνεται η συμμετοχή στο συγκεκριμένο διαγωνισμό, θα ορίζονται τα στοιχεία του νόμιμου και/ή του ειδικά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου που θα εξουσιοδοτείται να υπογράψει δεσμευτικώς για την επιχείρηση όλα ανεξαίρετως τα έγγραφα, όπως οικονομική προσφορά, υπεύθυνες δηλώσεις, αντιρρήσεις, ενστάσεις, αποδείξεις παραλαβής κτλ. της διαδικασίας μέχρι πέρατος αυτής.

- Σε περίπτωση Κοινοπραξίας απαιτείται η προσκόμιση ιδιωτικού συμφωνητικού για την σύστασή της, τα ποσοστά συμμετοχής των μελών της, ο ορισμός κοινού εκπροσώπου και η πράξη του αρμοδίου οργάνου κάθε μέλους της κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για την συμμετοχή του μέλους στην Κοινοπραξία και στον Διαγωνισμό.

- Σε περίπτωση Κοινοπραξίας απαιτείται η προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης του Ν. 1599/86 του νόμιμου εκπρόσωπου της Κοινοπραξίας, στην οποία θα δηλώνει ότι κάθε μέλος της Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον έναντι του ΟΔΑΠ για κάθε υποχρέωση που απορρέει από την σύμβαση ή από τον νόμο. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης, η ευθύνη των μελών της Κοινοπραξίας εξακολουθεί μέχρι την προσήκουσα εκπλήρωση των συμβατικών και νόμιμων υποχρεώσεων του Μισθωτή και σε κάθε περίπτωση εκτείνεται μέχρι την προσήκουσα απόδοση της χρήσεως του κάθε χώρου ελεύθερου στον ΟΔΑΠ. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της κοινοπραξίας αδυνατεί, υπαίτια ή μη, να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της κοινοπραξίας κατά τον χρόνο αξιολόγησης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την πλήρη ευθύνη της κοινής προσφοράς που έχει ήδη υποβληθεί με τους ίδιους ακριβώς όρους και προϋποθέσεις. Εάν η αδυναμία προκύψει κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να υπέχουν την πλήρη ευθύνη εκπλήρωσης των συμβατικών και νόμιμων υποχρεώσεων που προκύπτουν από την Σύμβαση, παραιτούμενοι ανεπιφύλακτα του δικαιώματος να επικαλεσθούν απρόοπτη μεταβολή συνθηκών.

Η ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων δέκα (10) ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή/ΚΕΠ.

- Σε περίπτωση Συνεταιρισμού απαιτείται η προσκόμιση όλων των εγγράφων από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου αναδόχου και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για την σύσταση του υποψήφιου αναδόχου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του. Επιπλέον, απαιτείται βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής περί νόμιμης

λειτουργίας του Συνεταιρισμού.

- Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο συμμετέχων είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του προσφέροντος), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

- Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του προσφέροντος), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

- Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

- Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του υποψηφίου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

9. Για Φυσικά και Νομικά Πρόσωπα: Απαιτείται η βεβαίωση έναρξης συναφούς με το αντικείμενο της παρούσας επιτηδεύματος όπου να αναφέρεται ο σχετικός ΚΑΔ .

10. Απαιτείται και η προσκόμιση βεβαίωσης της Διεύθυνσης Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων του ΟΔΑΠ περί μη ύπαρξης οικονομικών οφειλών προς αυτό, σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι ή ήταν ανάδοχος σύμβασης με αντισυμβαλλόμενο το Τ.Α.Π και πλέον ΟΔΑΠ.

Σημείωση: Όλες οι απαιτούμενες με την Διακήρυξη Υπεύθυνες Δηλώσεις υπογράφονται από τον προσφέροντα (σε περίπτωση φυσικού προσώπου)/νόμιμο εκπρόσωπο (σε περίπτωση νομικού προσώπου), φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων δέκα (10) ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή/ΚΕΠ.

8. Περιεχόμενα Φακέλου Τεχνικής Προσφοράς – Επάρκειας

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν, εντός του Υποφακέλου με την Τεχνική Προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, τα κάτωθι έγγραφα:

Α) Υπεύθυνη δήλωση ότι η διαδικασία της τροφοδοσίας των αυτομάτων πωλητών και τα προς πώληση νερά και αναψυκτικά θα πληρούν τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων και ότι τα μηχανήματα έχουν ελεγχθεί και πληρούν τις προδιαγραφές της ισχύουσας εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας, καθώς και ότι θα ληφθούν όλες οι άδειες που απαιτούνται για τη νόμιμη εγκατάσταση και λειτουργία τους.

α) Περιγραφή του τύπου του μηχανήματος που προσφέρουν, συνοδευόμενα από Πιστοποιητικά Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001, Διασφάλισης Ποιότητας ISO 9001 ή και 22000, Δήλωση Συμμόρφωσης CE

Όλα τα πιστοποιητικά θα πρέπει να είναι σε ισχύ.

β) Δήλωση προμηθευτών πωλουμένων ειδών συνοδευόμενη από άδεια λειτουργίας και βεβαίωση του ΕΦΕΤ ή άλλου αρμόδιου φορέα ή Πιστοποιητικό ISO 22000 εκδοθέν από εταιρεία εξουσιοδοτημένη από το ΕΣΥΔ, από τα οποία θα αποδεικνύεται ότι οι επιχειρήσεις ειδών εφαρμόζουν το Σύστημα Ανάλυσης Κινδύνων και Κρίσιμων

Σημείων Ελέγχου (HACCP), όπως εκάστοτε προβλέπεται από τη νομοθεσία

γ. Πιστοποιητικό ασφαλιστικών κινδύνων 150.000

9. Περιεχόμενα Φακέλου Οικονομικής Προσφοράς

Ο κλειστός φάκελος οικονομικής προσφοράς περιέχει έγγραφη οικονομική προσφορά συμμετοχής με πλήρη στοιχεία του προσφέροντος, η οποία θα φέρει την υπογραφή του, προκειμένου δε περί Νομικών Προσώπων θα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να είναι σαφής, και να αναγράφει επί ποινή απόρριψης το μηνιαίο μίσθωμα σε ευρώ αριθμητικώς και ολογράφως, το οποίο θα είναι δεσμευτικό καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ως ελάχιστο όριο του καταβληθέντος μηνιαίου μισθώματος ορίζεται το ποσό 100€/μηχάνημα μηνιαίως για την ομάδα Α και το ποσό 50€/μηχάνημα μηνιαίως για την ομάδα Β.

(πλέον χαρτοσήμου και λοιπών νόμιμων κρατήσεων), για κάθε ένα από τα μηχανήματα της κάθε ομάδας του Παραρτήματος Β'.

Προσφορά με κατώτερο ποσό απορρίπτεται.

Η προσφερόμενη τιμή νοείται σταθερή, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

(Επισυνάπτεται σχέδιο οικονομικής προσφοράς στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε').

10. Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αποσφράγιση των Προσφορών γίνεται σε δημόσια συνεδρίαση, από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, κατά την οποία μπορούν να παρίστανται οι υποψήφιοι ή ειδικά εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποι αυτών.

2. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

Α. Πρώτο Στάδιο

Κατά την δημόσια αποσφράγιση των προσφορών, παραδίδονται οι φάκελοι των προσφορών, με αναγραφή της ημέρας και ώρας κατάθεσης, από το Πρωτόκολλο στην αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού αποσφραγίζει κατά την χρονική σειρά κατάθεσης των προσφορών στο πρωτόκολλο, όλους τους Φακέλους Προσφοράς που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα και μονογράφει το περιεχόμενό τους. Οι εκπρόθεσμες προσφορές απορρίπτονται. Οι Υποφάκελοι της Οικονομικής Προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και φυλάσσονται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής.

Β. Δεύτερο Στάδιο

1. Στην συνέχεια και στην ίδια Συνεδρίαση, η Επιτροπή αποσφραγίζει και εξετάζει τον Υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής και τον Υποφάκελο Τεχνικής Προσφοράς του κάθε υποψηφίου. Τα μέλη της Επιτροπής αριθμούν και μονογράφουν τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα σε αυτόν. Τα ΦΕΚ και τα πολυσέλιδα έγγραφα μονογράφονται μόνο στην πρώτη σελίδα τους. Κατόπιν η Επιτροπή καταγράφει ποια από τα ζητούμενα δικαιολογητικά έχουν προσκομιστεί από κάθε υποψήφιο σχήμα, τα ανακοινώνει και τα επιδεικνύει στους υποψηφίους που παρακολουθούν την διαδικασία.

2. Στην συνέχεια, η Επιτροπή διασκέπτεται και αξιολογεί, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσας, κατά πόσον οι υποψήφιοι πληρούν όλες τις τυπικές και ουσιαστικές προϋποθέσεις συμμετοχής τους στον Διαγωνισμό, με βάση τα υποβληθέντα από αυτούς στοιχεία και εάν το κρίνει σκόπιμο, ζητά διευκρινίσεις.

3. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου των δικαιολογητικών, η Επιτροπή ανακοινώνει με πρακτικό της, που δημοσιεύεται με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ΟΔΑΠ, τα ονόματα των Διαγωνιζομένων που αποκλείονται από την περαιτέρω συμμετοχή τους στον Διαγωνισμό, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού καθενός από αυτούς. Η Επιτροπή ενημερώνει με τηλεμοιοτυπία ή ηλεκτρονικό μήνυμα τους συμμετέχοντες για την δημοσίευση του πρακτικού.

4. Εάν κανένας από τους υποψηφίους δεν πληροί τις τυπικές και ουσιαστικές προϋποθέσεις συμμετοχής τους στον Διαγωνισμό, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, ο Διαγωνισμός κηρύσσεται άγονος.

Γ. Τρίτο Στάδιο

1. Μετά την περάτωση του δεύτερου σταδίου η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού σε επόμενη ειδική συνεδρίαση της, για την οποία ενημερώνει εγγράφως δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν τους υποψηφίους που θα συμμετέχουν στο τρίτο στάδιο, αποσφραγίζει τον Υποφάκελο Οικονομικής Προσφοράς κάθε υποψηφίου που μετέχει στο παρόν στάδιο. Τα μέλη της Επιτροπής μονογράφουν την προσφορά, που βρίσκεται μέσα σε αυτόν. Στην συνέχεια, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ελέγχει το περιεχόμενο του Υποφακέλου Οικονομικής Προσφοράς και την κρίνει αποδεκτή ή απορριπτή, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών καταγράφεται σε ειδικό πρακτικό, με σύνταξη πίνακα κατάταξης, όπου καταγράφονται με φθίνουσα σειρά, από την υψηλότερη προς την χαμηλότερη προσφορά και το αποτέλεσμα ανακοινώνεται στους παρισταμένους.
2. Με την επιφύλαξη των οριζόμενων στην παρ.4, Μισθωτής για κάθε ομάδα χώρων θα αναδειχθεί ο υποψήφιος, ο οποίος προσφέρει το αποδεκτό από τον ΟΔΑΠ μεγαλύτερο μηνιαίο μίσθωμα.
3. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού διαβιβάζει όλα τα έγγραφα του Διαγωνισμού στο Διοικητικό Συμβούλιο, εισηγούμενη την κατακύρωση ή την Επανάληψη του Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 715/1979. Ο Διαγωνισμός ολοκληρώνεται μόνο μετά την εγκριτική απόφαση του Δ.Σ. του ΟΔΑΠ, το οποίο κατακυρώνει ή μη το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΔΑΠ δύναται να μην αποδεχτεί το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού, εφόσον το θεωρήσει ασύμφορο, να αποφασίσει την κατακύρωσή του όχι απαραίτητως στον τελευταίο πλειοδότη ανά ομάδα ή και να τον ακυρώσει με ειδικώς αιτιολογημένη απόφασή του κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2 του άρθρου 43 του Π.Δ. 715/1979.
5. Αν δύο ή πλείονες συμμετέχοντες έχουν προσφέρει μίσθωμα του ίδιου ύψους, αποφασίζεται η κατακύρωση υπέρ αυτού που συγκεντρώνει τα περισσότερα ουσιαστικά προσόντα. Αν όλοι έχουν ίσα ουσιαστικά προσόντα, η κατακύρωση διενεργείται με κλήρωση σε δημόσια συνεδρίαση. Οι μη προκριθέντες συμμετέχοντες δεν θεμελιώνουν οποιοδήποτε δικαίωμα αποζημίωσης για την μη πρόκρισή τους.
6. Αν το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κριθεί ασύμφορο ή στην περίπτωση που ουδείς πλειοδότης προσέλθει κατά την διεξαγωγή του, ο Διαγωνισμός δύναται να επαναληφθεί κατά τις ειδικότερες προβλέψεις της παραγράφου 3 του άρθρου 43 του Π.Δ. 715/1979. Σε επαναληπτικούς διαγωνισμούς δεν επιτρέπεται η συμμετοχή των τυχόν αποκλεισθέντων ή κηρυχθέντων ως έκπτωτων ενδιαφερόμενων που είχαν συμμετάσχει στους προηγούμενους της επαναλήψεως Διαγωνισμούς κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 66 του Π.Δ. 715/1979.

11. Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η προσφορά απορρίπτεται εάν διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού ή από τον ΟΔΑΠ ότι συντρέχει μία εκ των κατωτέρω περιπτώσεων:

1. Εάν η προσφορά υποβλήθηκε εκπρόθεσμα ή είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτίμησης ή τίθεται υπό αίρεση ή είναι μικρότερη της τιμής εκκίνησης της αποδεκτής προσφοράς.
2. Εάν ελλείπει ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά συμμετοχής ή δεν υποβληθούν τα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή εάν από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν πληροί το δικαίωμα συμμετοχής και τις προϋποθέσεις ειδικής τεχνικοοικονομικής επάρκειας και επαγγελματικής ικανότητας. Εάν εν γένει ο υποψήφιος δεν πληροί τις τυπικές και ουσιαστικές προϋποθέσεις συμμετοχής του στο διαγωνισμό.
3. Εάν ο υποψήφιος έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του ΟΔΑΠ, του Ελληνικού Δημοσίου, των ΝΠΔΔ, των ΟΤΑ και του ευρύτερου δημοσίου τομέα.
4. Εάν ο υποψήφιος έχει υποβάλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις στις πληροφορίες που ζητούνται με την παρούσα ή έχει υποβάλλει πλαστά ή παραποιημένα στοιχεία ή πιστοποιητικά.
5. Εάν η προσφορά παραβιάζει ή/και είναι αντίθετη με οποιαδήποτε διάταξη της παρούσας Διακήρυξης ή του Νόμου.

12. Ενστάσεις

1. Κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού, της συμμετοχής πλειοδότη ή της νομιμότητας διεξαγωγής του Διαγωνισμού, χωρεί ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας από τους συμμετέχοντες που δικαιολογούν

έννομο συμφέρον κατά την διάρκεια του Διαγωνισμού ή εντός είκοσι τεσσάρων ωρών από την λήξη διενέργειας αυτού, συμφώνως προς τα οριζόμενα στο άρθρο 42 του Π.Δ. 715/1979.

2. Επί της ένστασης αποφαινεται οριστικά η Επιτροπή Διαγωνισμού εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την υποβολή της ένστασης και εκδίδει οριστική απόφαση που κοινοποιείται στον ενιστάμενο το αργότερο την επομένη εργάσιμη ημέρα από την έκδοσή της.

3. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο Πρωτόκολλο του ΟΔΑΠ και απευθύνονται προς την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Άρθρο 13: Ανακοίνωση Κατακύρωσης

1. Η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο ή στους υποψηφίους που θα προσφέρει το υψηλότερο ποσοστό προμήθειας ανά ομάδα αρχαιολογικών χώρων, που αναφέρονται στο Παράρτημα Β. Η ανάδειξη Υποψηφίου στην πρώτη θέση του πίνακα κατάταξης δεν συνιστά κατακύρωση. Η κατακύρωση διενεργείται αποκλειστικά με την έκδοση απόφαση του Δ.Σ. του ΟΔΑΠ.

2. Το Δ.Σ. του ΟΔΑΠ δύναται κατά την απόλυτη κρίση του, αζημίως να μην αποφασίσει την ανάθεση μίας ή περισσότερων συμβάσεων, εάν εκτιμά είτε ότι το αποτέλεσμα είναι ασύμφορο είτε ότι ουδείς από τους υποψηφίους εξασφαλίζει την βέλτιστη εξυπηρέτηση των επισκεπτών είτε εάν υπάρχουν ενδείξεις ότι το αποτέλεσμα δεν διαμορφώθηκε υπό συνθήκες υγιούς ανταγωνισμού είτε για λόγους γενικότερου δημοσίου συμφέροντος. Ειδικότερα, το Δ.Σ. του ΟΔΑΠ μπορεί να ματαιώσει οποτεδήποτε και αζημίως τη διαδικασία, εάν έχει ενδείξεις ότι οι διαγωνιζόμενοι πραγματοποίησαν συμφωνίες με σκοπό την στρέβλωση του ανταγωνισμού ή ότι συντρέχουν καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων.

Άρθρο 14: Σύναψη Σύμβασης

1. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του προηγούμενου άρθρου, υπογράφεται μεταξύ του ΟΔΑΠ και του Αναδόχου ή των Αναδόχων Σύμβαση Μίσθωσης. Η Σύμβαση Μίσθωσης καταρτίζεται με ιδιωτικό έγγραφο και έχει συστατικό χαρακτήρα.

2. Κάθε Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει εντός δεκαπέντε (15) ημερών μετά από έγγραφη πρόσκληση του ΟΔΑΠ για την υπογραφή της Σύμβασης προσκομίζοντας τυχόν επικαιροποιημένα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 7, εάν αυτά έχουν λήξει και την προβλεπόμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου με το διπλάσιο του μηνιαίου μισθώματος για όλα τα μηχανήματα της κάθε ομάδας και διάρκεια που υπερβαίνει τουλάχιστον κατά τρεις μήνες τη διάρκεια της σύμβασης.

3. Εάν ο Υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο απευθύνθηκε η πρόσκληση ή ανακοινώθηκε η κατακύρωση, δεν προσέλθει εμπρόθεσμα, να υπογράψει την Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος και αποκλείεται από την διαδικασία, ενώ καταπίπτει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του εκπτώτου, με επιφύλαξη για την ανόρθωση κάθε ζημίας του ΟΔΑΠ. Εν συνεχεία, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, συμφώνως προς τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 44 του Π.Δ. 715/1979. Σε περίπτωση που η διαγωνιστική διαδικασία επαναληφθεί εξαιτίας αυτού, ο αρχικά μη προσερχόμενος υποψήφιος ανάδοχος θα υποχρεούται στην πληρωμή των εξόδων της νέας διαδικασίας, την καταβολή του υπ' αυτού προσφερθέντος μισθώματος μέχρι τη σύναψη νέας μίσθωσης για τη συγκεκριμένη ομάδα, εξαιτίας της υπαναχώρησής του, και την ανόρθωση οιασδήποτε τυχόν άλλης επελθούσας ζημίας στο ΟΔΑΠ ή/και εν γένει στο Ελληνικό Δημόσιο.

4. Με την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει τα τέλη δημοσίευσης της παρούσας προκήρυξης στις εφημερίδες. Η Σύμβαση που θα υπογραφεί θα ισχύει για τρία (3) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης οπότε και ξεκινά η υποχρέωση καταβολής του μισθώματος και πραγματικής λειτουργίας εκ μέρους του Μισθωτή. Προβλέπεται δυνατότητα παράτασης, κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος του υπόχρεου και σχετικής απόφασης του ΔΣ του ΟΔΑΠ, η οποία λαμβάνεται πριν την λήξη της 3ετούς διάρκειας.

5. Δεν επιτρέπεται στον Ανάδοχο η υπεκμίσθωση ή υπεργολαβία ή μεταβίβαση σε άλλον των υποχρεώσεών του από την παρούσα, χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κάθε προμηθευτής ή συνεργάτης του Αναδόχου στα πλαίσια της παρούσας αποκτά δικαιώματα μόνο έναντι του Αναδόχου και όχι της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Με τη λήξη του παραπάνω χρόνου ή της παράτασης αυτού, ο ανάδοχος παραδίδει το χώρο φιλοξενίας των μηχανημάτων στην κατάσταση που τον παρέλαβε, η δε Εφορεία Αρχαιοτήτων ή το Μουσείο θα εποπτεύσει τη διαδικασία απομάκρυνσης των μηχανημάτων από το χώρο, και θα συνταχθεί πρωτόκολλο παράδοσης παραλαβής, άλλως θα συντάσσεται πρωτόκολλο διοικητικής αποβολής.

Άρθρο 15 : Εγκατάσταση – χρήση - Καταβολή μισθώματος

1. Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ (€). Κάθε μισθωτής θα καταβάλει το προβλεπόμενο από τη σύμβαση μηνιαίο τίμημα (πλέον ολόκληρου του τέλους χαρτοσήμου 3,6%) εντός του πρώτου πενθήμερου κάθε μήνα δηλαδή προκαταβολικά χωρίς άλλη ειδοποίηση του Μισθωτή στον λογαριασμό του ΟΔΑΠ στην Τράπεζα της Ελλάδος με αριθμό IBAN: GR220100024000000000267864.
2. Η καθυστέρηση της πληρωμής του μισθώματος ολοκλήρου ή μέρους αυτού αποτελεί αιτία καταγγελίας της μίσθωσης. Καθυστέρηση καταβολής του τιμήματος πέραν των δύο (2) μηνών αποτελεί λόγο λύσης της μίσθωσης και αποβολής του μισθωτή.
3. Ο ΟΔΑΠ δεν ευθύνεται έναντι του Μισθωτή για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το Μίσθιο, για την οποία οφείλει ο συμμετέχων στον Διαγωνισμό να λάβει γνώση πριν την υποβολή της προσφοράς του και δεν υποχρεούται εκ του λόγου τούτου, σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος ή σε λύση της μισθώσεως. Επίσης, δεν υποχρεούται σε εγκατάσταση του Μισθωτή στο μίσθιο ούτε απαλλάσσεται ο Μισθωτής της πληρωμής του μισθώματος, εάν δεν εποίησε χρήση του Μισθίου, άνευ υπαιτιότητας του Ταμείου.
4. Ο Μισθωτής είναι υπεύθυνος για την έκδοση κάθε απαιτούμενης άδειας για την επισκευή, διαμόρφωση και λειτουργία του Μισθίου.

Άρθρο 16: Λοιποί όροι σύμβασης

1. Οι όροι λειτουργίας των μηχανημάτων και οι ειδικότερες υποχρεώσεις του ή των μισθωτών κατά τη διάρκεια της σύμβασης είναι αυτές που αναφέρονται στο Παράρτημα Β' και Δ' Για κάθε παράβαση των υποχρεώσεων από την οποία προξενήθηκε (από τον μισθωτή) ζημιά στους χώρους, ο μισθωτής υπόκειται σε αποζημίωση, που βεβαιώνεται με καταλογισμό που ενεργεί ο ΟΔΑΠ με αιτιολογημένη απόφαση και εισπράττεται με τη διαδικασία εισπράξεως Δημοσίων εσόδων.
2. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια του και γενικά το μίσθιο σε καλή κατάσταση, να το προστατεύει από κάθε καταπάτηση με τις απαραίτητες αγωγές, οι οποίες εκχωρούνται σε αυτόν με τη σύμβαση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.
3. Όλοι οι όροι της συμβάσεως λογίζονται κύριοι και ουσιώδεις και η παράβαση οποιουδήποτε συνεπάγεται κατά την κρίση των οργάνων του ΟΔΑΠ την καταγγελία της μισθώσεως, και την βιαία αποβολή του μισθωτή σύμφωνα με το αρ. 4 του ν.4761/2020. Η σύμβαση τροποποιείται μόνο εγγράφως.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. να λύσει μονομερώς την παρούσα σύμβαση, για λόγους που αφορούν τις ανάγκες της αρχαιολογικής υπηρεσίας και των χώρων, κατόπιν έγκαιρης τρίμηνης προειδοποίησης που απευθύνεται προς τον Ανάδοχο. Από την αιτία αυτή, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται καμίας αποζημίωσης, ενώ κάθε δικαίωμα ή απαίτηση τρίτου που τυχόν έχει συσταθεί από τον Ανάδοχο δεν μπορεί να αντιταχθεί κατά του ΟΔΑΠ.
5. Σε περίπτωση επανειλημμένης παράβασης των όρων της σύμβασης ή αποδεδειγμένης παράβασης των υγειονομικών διατάξεων, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καταπίπτει υπέρ του ΟΔΑΠ, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις.
Σε περίπτωση οφειλών από μισθώματα αυτά βεβαιώνονται με καταλογισμό από το Διοικητικό Συμβούλιο, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας Διεύθυνσης και εισπράττονται αναγκαστικά με τις διατάξεις του ΚΕΔΕ.
Σε περίπτωση έκπτωσης του αναδόχου ή εν γένει λύσης της σύμβασης, αυτός υποχρεούται άμεσα να απεγκαταστήσει τον εξοπλισμό και να αποχωρήσει από τους χώρους, σε διαφορετική περίπτωση εκδίδεται σε βάρος του πρωτόκολλο διοικητικής αποβολής, ενώ σε περίπτωση άρνησης του Αναδόχου να ελευθερώσει το χώρο, θα γίνει αφαίρεση του εξοπλισμού με πρωτοβουλία και δαπάνες του ΟΔΑΠ, που καταλογίζονται στον Ανάδοχο.

6. Η από μέρους του ΟΔΑΠ τυχόν φερόμενη ανοχή παράβασης της μισθωτικής σύμβασης ή η τυχόν καθυστέρηση να ασκήσει τις αρμοδιότητές του ή τα δικαιώματά του έναντι του Μισθωτή δεν συνεπάγεται καμία παραίτηση από οποιοδήποτε δικαίωμα του, ούτε συνιστά τροποποίηση της Σύμβασης και δεν απαλλάσσει τον Μισθωτή από την οποιαδήποτε ευθύνη του έναντι του ΟΔΑΠ.

7. Για κάθε θέμα που δεν αναφέρεται ρητώς στη διακήρυξη, ισχύει η κείμενη Νομοθεσία. Η σύμβαση που θα συναφθεί εξαιρείται των διατάξεων για τις εμπορικές μισθώσεις.

Διαφορές που τυχόν θα προκύψουν μεταξύ των συμβαλλομένων σχετικά με την εφαρμογή και ερμηνεία της διακήρυξης και της υπογραφείσας σύμβασης υπάγονται αποκλειστικά στην κατά τόπον αρμοδιότητα των Δικαστηρίων της Αθήνας.

A. ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ**Aα. Αντικείμενο συνεργασίας**

Ο υπόχρεος έχει στην εκμετάλλευσή του μέσω κυριότητας ή άλλης νόμιμης χρήσης Αυτόματους Πωλητές νερού / αναψυκτικού τους οποίους αναλαμβάνει να εγκαταστήσει σε σημεία εντός των αρχαιολογικών χώρων (Α.Χ.) και αρχαιολογικών μουσείων (Α.Μ.) που αναφέρονται κατωτέρω, με τον αριθμό μηχανημάτων ανά χώρο που προσδιορίζεται στο παρόν πρόγραμμα.

Τα μηχανήματα θα πρέπει να έχουν τις προδιαγραφές και την περιγραφή που ορίζονται στο Παράρτημα Δ' του παρόντος και θα διαθέτουν πωλούμενα είδη στις τιμές που αναφέρονται σε αυτό.

Οι ακριβείς θέσεις τοποθέτησης των μηχανημάτων, εντός των παρακάτω αρχαιολογικών χώρων θα υποδειχθούν σε συνεργασία με την αρμόδια Εφορεία Αρχαιοτήτων/ Αρχαιολογικό Μουσείο. Οι Α.Χ. – Α.Μ. ανά ομάδες είναι οι εξής:

Οι ομάδες των Αρχαιολογικοί Χώρων και τα Μουσείων, ο αριθμός των αυτόματων πωλητών και οι προτεινόμενες θέσεις τοποθέτησης είναι οι ακόλουθες:

ΟΜΑΔΑ Α'

| Αρχαιολογικοί χώροι/ Μουσεία | Αυτόματοι πωλητές | Προτεινόμενες θέσεις |
|------------------------------|-------------------|--|
| Ακρόπολη | 6 | Τέσσερις στην κύρια είσοδο, ένας στην είσοδο ΑΜΕΑ, ένας στην αυλή του Παλαιού Μουσείου. |
| Νότια Κλιτύς | 5 | Τέσσερις στη θέση των υφιστάμενων (ένας δίπλα από την είσοδο της οδού Στράτωνος και τρεις στην κεντρική είσοδο). Ένας νέος στα δυτικά του Ασκληπιείου. |
| Αρχαία Αγορά | 3 | Ένας στην κύρια είσοδο, δύο στην είσοδο από την οδό Αστεροσκοπείου (στη θέση των υφιστάμενων). |
| Ρωμαϊκή Αγορά | 1 | Στη θέση του υφιστάμενου, στο εκδοτήριο εισιτηρίων έναντι της Πύλης Αρχηγέτιδας Αθηνάς. |
| Κεραμεικός | 1 | Στη θέση του υφιστάμενου, παραπλεύρως της εισόδου/εξόδου του αρχαιολογικού χώρου, σε επαφή με τον περίβολο. |
| Ελευσίνα | 4 | Στην είσοδο του χώρου, έξω από το Μουσείο, σε στάση της διαδρομής ΑΜΕΑ, πλησίον του αναβατορίου ΑΜΕΑ. |
| Σούνιο | 1 | Στη θέση του υφιστάμενου, στην είσοδο του αρχαιολογικού χώρου. |
| Δήλος | 4 | Στο κτήριο υποδοχής επισκεπτών στο λιμάνι, έναντι της εισόδου του πωλητηρίου και στη νότια πλευρά του Μουσείου. |

ΟΜΑΔΑ Β΄

| Αρχαιολογικοί χώροι/ Μουσεία | Αυτόματοι πωλητές | Προτεινόμενες θέσεις |
|------------------------------|-------------------|--|
| Αρχαία Κόρινθος | 1 | Στη θέση του υφιστάμενου, στην είσοδο του χώρου. |
| Μουσείο Ισθμίας | 1 | Στον αίθριο χώρο του μουσείου |
| Μουσείο Νεμέας | 1 | Παρά το φυλάκιο εισόδου |
| Μουσείο Σικυώνας | 1 | Παρά το φυλάκιο εισόδου |

Αβ. Διάρκεια Σύμβασης

1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρία (3) έτη με δυνατότητα παράτασης έως δύο (2) έτη, κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος του υπόχρεου και σχετικής απόφασης του ΔΣ του ΟΔΑΠ, η οποία λαμβάνεται πριν την λήξη της 3ετους διάρκειας.
2. Με τη λήξη του παραπάνω χρόνου ή της παράτασης αυτού, ο υπόχρεος παραδίδει το χώρο φιλοξενίας των μηχανημάτων στην κατάσταση που τον παρέλαβε, η δε Εφορεία θα εποπτεύσει τη διαδικασία απομάκρυνσης των μηχανημάτων από το χώρο.

Αγ. Όροι λειτουργίας

1. Για τη λειτουργία του εξοπλισμού λαμβάνονται υπόψη η από 13.05.2021 απόφαση του ΔΣ του ΟΔΑΠ, και η υπ. αριθμ. 236543/08.07.2021 απόφαση του ΥΠΠΟΑ για την έγκριση του "1ου προγράμματος εγκατάστασης και λειτουργίας Αυτόματων Πωλητών Νερού- Αναψυκτικών σημείων σε Αρχαιολογικούς Χώρους και Αρχαιολογικά Σημεία" του ΟΔΑΠ, μετά την γνωμοδότηση του ΚΑΣ, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστα τμήματα της παρούσας διακήρυξης (παράρτημα ΣΤ' και Ζ').
2. Τα μηχανήματα θα λειτουργούν αποκλειστικά εντός του ορισμένου Αρχαιολογικού Χώρου ή Μουσείου. Σε περίπτωση που καταστεί αναγκαία η μετακίνηση ενός ή περισσοτέρων εκ των μηχανημάτων, ο ΟΔΑΠ σε συνεργασία με την αρμόδια ΕΦ.Α. ή Α.Μ. θα υποδείξει τη νέα θέση. Αν στον χώρο λειτουργεί ή λειτουργήσει αναψυκτήριο, ο αντισυμβαλλόμενος το αναγνωρίζει και αποδέχεται χωρίς να δικαιούται οιαδήποτε ανόρθωση ζημίας από την αιτία αυτή.
3. Το Ελληνικό Δημόσιο και ο ΟΔΑΠ δε φέρουν καμία ευθύνη για οιαδήποτε βλάβη ή καταστροφή προκληθεί στα μηχανήματα, από οποιοδήποτε λόγο (συμπεριλαμβανομένων ατυχημάτων, φυσικών καταστροφών, κακόβουλων ενεργειών, βραχυκυκλωμάτων).
4. Ο ΟΔΑΠ δύναται να προχωρήσει μονομερώς σε μεταβολή των σημείων εγκατάστασης των πωλητών εντός του ιδίου Νομού (Περιφερειακής Ενότητας), για λόγους βελτίωσης των συνθηκών εξυπηρέτησης των επισκεπτών των Α.Χ. ή Α.Μ., για τεχνικούς - οργανωτικούς ή για λόγους που αφορούν στις ανάγκες των τοπικών Εφορειών Αρχαιοτήτων (ΕΦ.Α.).

Αδ Ευθύνες υπόχρεου

1. Ο παραχωρούμενος χώρος επιτρέπεται να χρησιμοποιηθεί από τον υπόχρεο σύμφωνα με τον προορισμό του και μόνο, δηλαδή ως χώρος τοποθέτησης αυτόματων πωλητών. Κάθε άλλη χρήση μη σύμφωνη με αυτόν τον προορισμό του απαγορεύεται. Επίσης ο υπόχρεος πρέπει να τηρεί όλους τους υγειονομικούς κανόνες και να μεριμνά για την καθαριότητα του αυτόματου πωλητή και του χώρου γύρω από αυτόν
2. Ο υπόχρεος πρέπει να διατηρεί τον χώρο στην κατάσταση στην οποία τώρα βρίσκεται χωρίς να έχει δικαίωμα

να κάμει καμία μεταβολή της κατάστασης αυτής εάν δεν έχει έγγραφη άδεια της αρμόδιας για το χώρο Εφορείας Αρχαιοτήτων. Στην περίπτωση κατά την οποία ο υπόχρεος κάνει τέτοιες εργασίες χωρίς την παραπάνω έγγραφη άδεια, αυτό συνιστά λόγο αποβολής του.

Ο υπόχρεος υποχρεούται να εξασφαλίσει όλες τις νόμιμες άδειες και εγκρίσεις από τις αρμόδιες υπηρεσίες όπου απαιτούνται για την τοποθέτηση των αυτόματων πωλητών στον χώρο.

3. Ο υπόχρεος μεριμνά για τη σωστή μόνωση και κάλυψη των καλωδιώσεων, καθώς και για τη λήψη μέτρων πυροπροστασίας. Δεν επιτρέπεται καμία επέμβαση στις ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις εντός του μνημείου/χώρου/ μουσείου και του περιβάλλοντα χώρου του, παρά μόνο σε συνεννόηση και υπό την επίβλεψη του εντεταλμένου υπαλλήλου της αρμόδιας Εφορείας Αρχαιοτήτων.

Η είσοδος και η στάθμευση των οχημάτων ή μηχανημάτων πραγματοποιείται από προκαθορισμένες προσβάσεις σε συνεννόηση με την Εφορεία Αρχαιοτήτων. Δεν επιτρέπεται η είσοδος και η προσέγγιση στο χώρο βαρέων οχημάτων για τη μεταφορά εξοπλισμού και υλικών. Κατά τη διάρκεια της χρονικής ισχύος της σύμβασης, ο υπόχρεος λαμβάνει τα απαιτούμενα μέτρα ασφαλείας για την προστασία τόσο του μνημείου/χώρου/ μουσείου, όσο και του κοινού, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Εφορείας Αρχαιοτήτων.

4. Η συνεχής και εύρυθμη λειτουργία των αυτόματων πωλητών και η έγκαιρη τροφοδοσία τους με φιάλες νερού και αναψυκτικού, (ο υπόχρεος οφείλει να προμηθεύσει τα μηχανήματά του με φιάλες νερού και αναψυκτικού εντός δύο ημερών αφότου ειδοποιηθεί από τον αρμόδιο υπάλληλο του ΟΔΑΠ ή της Εφορείας Αρχαιοτήτων), αποτελεί δικαίωμα και ευθύνη του υπόχρεου και τυχόν παράλειψή του να αποκαθιστά τις ελλείψεις ή αρρυθμίες και να μεριμνά για τη συντήρηση του εξοπλισμού, αποτελεί παράβαση ουσιώδους όρου της σύμβασης.

5. Η τροφοδοσία των μηχανημάτων, ο καθαρισμός και η συντήρησή τους θα γίνεται κατά την έναρξη του ωραρίου λειτουργίας των χώρων, κατόπιν συνεννόησης με τους υπευθύνους των χώρων.

Η συντήρηση, επισκευή κι ο ανεφοδιασμός αυτών θα γίνεται αποκλειστικά από εξουσιοδοτημένο πρόσωπο του υπόχρεου, άνευ οποιασδήποτε επιβαρύνσεως του ΟΔΑΠ.

6. Ο υπόχρεος οφείλει να διατηρεί τα μηχανήματα, τεχνικάάρτια και σε πλήρη λειτουργική ετοιμότητα, ελέγχοντάς τα περιοδικά και να μεριμνά για την ασφάλιση του εξοπλισμού του κατά παντός κινδύνου, καθώς και για την αστική ευθύνη του για ζημίες προξενούμενες στον ΟΔΑΠ ή στους επισκέπτες των αρχαιολογικών χώρων/μνημείων/ μουσείων. Τα πωλούμενα είδη με τα οποία τροφοδοτούνται τα μηχανήματα πρέπει να μεταφέρονται, να αποθηκεύονται και να διατίθενται με τήρηση όλων των προδιαγραφών που προβλέπουν οι ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις.

Επίσης η κατασκευή στεγάστρου ή άλλης προστατευτικής κατασκευής για τα μηχανήματα, όπου κρίνεται απαραίτητο, θα βαρύνει τον υπόχρεο και θα γίνει κατόπιν συνεννόησης με τους υπεύθυνους του χώρου.

7. Ο υπόχρεος ευθύνεται αποκλειστικά, απεριόριστα και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και των αρμόδιων αρχών του Κράτους για την τήρηση όλων των κανόνων και προδιαγραφών ασφαλείας καθώς και για την συνεχή συμμόρφωσή του στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία περί διακίνησης τροφίμων και ποτών.

Επίσης, ευθύνεται για τη συντήρηση και καλή κατάσταση του εξοπλισμού που χρησιμοποιείται, ο οποίος θα πρέπει να φέρει τις απαραίτητες εγκρίσεις και να είναι απόλυτα κατάλληλος για τη συγκεκριμένη χρήση.

8. Ο υπόχρεος αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

α) να διατηρεί τον παραχωρούμενο χώρο καθαρό, να χρησιμοποιεί τον κατά χρήση παραχωρούμενο χώρο με επιμέλεια φροντίζοντας να μην βλάπτει ή ρυπαίνει τον χώρο αυτό και τον περιβάλλοντα χώρο και να μην εκθέτει σε κίνδυνο πρόσωπα ή πράγματα που βρίσκονται στον ευρύτερο χώρο.

β) να φροντίζει ώστε ο ανεφοδιασμός των μηχανημάτων με φιάλες ή η συντήρησή τους να λαμβάνει χώρα από ειδικά εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους του και μετά από συνεννόηση με τον υπεύθυνο του χώρου έτσι ώστε να μην επηρεάζεται η εύρυθμη λειτουργία του. Σε κάθε περίπτωση δεν πρέπει να παρεμποδίζεται η επίσκεψη του μνημείου/χώρου/μουσείου από το κοινό, καθώς και η χρήση των πωλητηρίων και των αναψυκτηρίων του ΟΔΑΠ. Ο υπόχρεος, επίσης, μεριμνά ώστε να μην παρακωλύονται τυχόν εργασίες που πραγματοποιούνται στο μνημείο/χώρο/μουσείο από τις Υπηρεσίες του ΥΠΠΟΑ.

γ) Να μεριμνά ώστε τα συνεργεία του ή λοιποί προστηθέντες του, κατά την υλοποίηση των εργασιών εγκατάστασης ή αποκατάστασης βλαβών, αποφεύγουν οποιαδήποτε επέμβαση σε τμήματα και μέλη μνημείων ή σε εκθέματα, καθώς και τη μετακίνηση διάσπαρτων λίθων ή άλλων στοιχείων από το μνημείο ή από τον περιβάλλοντα χώρο του, προκειμένου να εξυπηρετηθούν στερεώσεις κατασκευών ή άλλες λειτουργικές και

αισθητικές ανάγκες της εγκατάστασης.

Αε. Οικονομικοί Όροι

1. Η διαδικασία επιλογής υπόχρεου θα διενεργηθεί με βάση τις διατάξεις του ΠΔ 715/ 1979, που διέπει τη μίσθωση ακινήτων των Ν.Π.Δ.Δ., κάτι που προβλέπεται ως δυνατότητα στην παρ. 3 του Άρθρου 4 του Ν. 4761/ 2020.

2. Η τιμή εκκίνησης των προσφορών θα αφορά το μηνιαίο μίσθωμα που ισούται με το σύνολο του ανταλλάγματος για το κάθε μηχάνημα που θα εγκατασταθεί ανά Α.Χ. ή Α.Μ.

3. Το προς απόδοση ποσό θα κατατίθεται σε Λογαριασμό του ΟΔΑΠ, στην Τράπεζα της Ελλάδας. Ο υπόχρεος θα μεριμνά για την αποστολή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου αντιγράφου του καταθετηρίου εγγράφου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

4. Μείωση του μηνιαίου μισθώματος δεν επιτρέπεται για οποιοδήποτε λόγο.

Ο τρόπος πληρωμής διενεργείται με βάση ένα σταθερό χρηματικό ποσό, το οποίο προσδιορίζεται από την προσφορά του αναδόχου. Η τιμή εκκίνησης καθορίζεται σε ένα ποσό το οποίο εξάγεται από τον πολλαπλασιασμό των σημείων εγκατάστασης με το ανάλλαγμα για τη λειτουργία ενός μηχανήματος αυτόματης πώλησης (τιμή μονάδας).

Αστ. Λήξη σύμβασης

Κατά τη λήξη του χρόνου της σύμβασης (κανονικού ή του χρόνου παράτασης), ο υπόχρεος οφείλει να αποδώσει τον χώρο τουλάχιστον στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε υπογράφοντας σχετικό πρωτόκολλο που θα συντάξει ο ΟΔΑΠ ή εξουσιοδοτημένο όργανο αυτού.

Ο υπόχρεος οφείλει, πριν αποδώσει τον χώρο τοποθέτησης των αυτόματων πωλητών να αποκαταστήσει με έξοδά του τις φθορές που τυχόν θα έχουν προκληθεί από υπαιτιότητά του και τις οποίες θα διαπιστώσει και θα υποδείξει σε αυτόν για αποκατάσταση η Δ/ση Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας του ΟΔΑΠ.

Η παράβαση από τον υπόχρεο και ενός μόνον όρου εκ των ανωτέρω αποτελεί λόγο έξωσής του από το χώρο, με κάθε μέσο, καθώς με αποβολή του από τον χώρο με έκδοση πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής.

B. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

i. Τα μηχανήματα πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές του Παραρτήματος Δ της παρούσας.

ii. Τα μηχανήματα θα λειτουργούν αποκλειστικά εντός του ορισμένου Αρχαιολογικού Χώρου ή Μουσείου

iii. Όλες οι δαπάνες διαμόρφωσης & εξοπλισμού του χώρου εγκατάστασης βαρύνουν τον πλειοδότη – μισθωτή.

iv. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει με δαπάνες του για την σύνδεση για παροχή ρεύματος στους αυτόματους πωλητές, ανάλογα και με την υποδομή του κάθε χώρου. Η δαπάνη για την κατανάλωση ρεύματος των αυτόματων πωλητών και αναψυκτικών θα βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή. Ο ΟΔΑΠ θα αναλάβει τις απαιτούμενες ενέργειες για τη δημιουργία της κατάλληλης υποδομής για τη λειτουργία των μηχανημάτων (παροχή ηλεκτρονικού ρεύματος κ.α) στους χώρους του Βυζαντινού και Χριστιανικού Μουσείου Αθηνών.

v. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να διακόψει μονομερώς κάθε παροχή κοινής ωφέλειας, εάν καθυστερεί η πληρωμή του μισθώματος από το μισθωτή.

i. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εγκαταστήσει τους αυτόματους πωλητές νερών και αναψυκτικών, με την προϋπόθεση **ότι θα πρόκειται για ένα μηχάνημα και για τα δύο είδη (νερό – αναψυκτικό)**, στους αρχαιολογικούς χώρους και μουσεία του Παραρτήματος Β της παρούσας και με αριθμό μηχανημάτων ανά χώρο που προσδιορίζεται στο ίδιο Παράρτημα εντός ενός μηνός από την υπογραφή της σύμβασης.

ii. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διατηρεί τον χώρο στην κατάσταση στην οποία τώρα βρίσκεται χωρίς να έχει δικαίωμα να κάμει καμία μεταβολή της κατάστασης αυτής εάν δεν έχει έγγραφη άδεια του ΟΔΑΠ. Στην περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος κάνει τέτοιες εργασίες χωρίς την παραπάνω έγγραφη άδεια, αυτό συνιστά λόγο αποβολής του.

- iii. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει όλα τις νόμιμες άδειες και εγκρίσεις από τις αρμόδιες υπηρεσίες όπου απαιτούνται για την τοποθέτηση των αυτόματων πωλητών στον χώρο.
- iv. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται να εφαρμόζει σύστημα διαχείρισης ποιότητας της σειράς ISO9001 και σύστημα διαχείρισης της υγιεινής και ασφάλειας των τροφίμων HACCP σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ΕΛΟΤ 1416 και την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
- v. Ο Ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά, απεριόριστα και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και των αρμόδιων αρχών του Κράτους για την τήρηση όλων των κανόνων και προδιαγραφών ασφαλείας καθώς και για την συνεχή συμμόρφωσή του στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία περί διακίνησης τροφίμων και ποτών. Περαιτέρω, έχει την αποκλειστική ευθύνη και υφίσταται μόνος του τις έννομες συνέπειες σε περίπτωση ενδεχόμενης πρόκλησης βλάβης στην υγεία των επισκεπτών των χώρων, με κάθε επιφύλαξη της Αναθέτουσας Αρχής για την ανόρθωση κάθε ζημίας που αυτή θα υποστεί.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Ο ανάδοχος έχει στην εκμετάλλευση του μέσω κυριότητας ή άλλης νόμιμης χρήσης Αυτόματους Πωλητές νερού/ αναψυκτικού, τους οποίους αναλαμβάνει να εγκαταστήσει σε σημεία εντός των Αρχαιολογικών Χώρων και Αρχαιολογικών Μουσείων, που αναφέρονται κατωτέρω, με τον αριθμό μηχανημάτων ανά χώρο που προσδιορίζεται στην παρούσα.

Τα μηχανήματα θα πρέπει να έχουν τις προδιαγραφές και την περιγραφή που ορίζονται στο Παράρτημα Δ' της παρούσας και θα διαθέτουν πωλούμενα είδη στις τιμές που αναφέρονται σε αυτό.

Οι ακριβείς θέσεις τοποθέτησης των μηχανημάτων, εντός των παρακάτω αρχαιολογικών χώρων και μουσείων θα υποδειχθούν σε συνεργασία με την αρμόδια Εφορεία Αρχαιοτήτων/ Αρχαιολογικό Μουσείο και ο Ανάδοχος υποχρεούται να τις αποδεχθεί.

Ειδικά για τον Αρχαιολογικό Χώρο της Ελευσίνας η θέση των αυτόματων πωλητών θα είναι προσωρινή και θα επαναπροσδιοριστεί μετά την ολοκλήρωση των εργασιών για την αναδιαμόρφωση της εισόδου του χώρου, για την κατασκευή πορείας και υποδομών ΑμεΑ και για τη διαμόρφωση του περιβάλλοντος χώρου του Μουσείου.

Οι ομάδες των Αρχαιολογικών Χώρων και τα Μουσείων, ο αριθμός των αυτόματων πωλητών και οι προτεινόμενες θέσεις τοποθέτησης είναι οι ακόλουθες:

ΟΜΑΔΑ Α'

| Αρχαιολογικοί χώροι/ Μουσεία | Αυτόματοι πωλητές | Προτεινόμενες θέσεις |
|------------------------------|-------------------|--|
| Ακρόπολη | 6 | Τέσσερις στην κύρια είσοδο, ένας στην είσοδο ΑΜΕΑ, ένας στην αυλή του Παλαιού Μουσείου. |
| Νότια Κλιτύς | 5 | Τέσσερις στη θέση των υφιστάμενων (ένας δίπλα από την είσοδο της οδού Στράτωνος και τρεις στην κεντρική είσοδο). Ένας νέος στα δυτικά του Ασκληπιείου. |
| Αρχαία Αγορά | 3 | Ένας στην κύρια είσοδο, δύο στην είσοδο από την οδό Αστεροσκοπείου (στη θέση των υφιστάμενων). |
| Ρωμαϊκή Αγορά | 1 | Στη θέση του υφιστάμενου, στο εκδοτήριο εισιτηρίων έναντι της Πύλης Αρχηγέτιδας Αθηνάς. |
| Κεραμεικός | 1 | Στη θέση του υφιστάμενου, παραπλεύρως της εισόδου/εξόδου του αρχαιολογικού χώρου, σε επαφή με τον περίβολο. |
| Ελευσίνα | 4 | Στην είσοδο του χώρου, έξω από το Μουσείο, σε στάση της διαδρομής ΑΜΕΑ, πλησίον του αναβατορίου ΑΜΕΑ. |
| Σούνιο | 1 | Στη θέση του υφιστάμενου, στην είσοδο του αρχαιολογικού χώρου. |
| Δήλος | 4 | Στο κτήριο υποδοχής επισκεπτών στο λιμάνι, έναντι της εισόδου του πωλητηρίου και στη νότια πλευρά του Μουσείου. |

ΟΜΑΔΑ Β΄

| Αρχαιολογικοί χώροι/ Μουσεία | Αυτόματοι πωλητές | Προτεινόμενες θέσεις |
|-------------------------------------|--------------------------|--|
| Αρχαία Κόρινθος | 1 | Στη θέση του υφιστάμενου, στην είσοδο του χώρου. |
| Μουσείο Ισθμίας | 1 | Στον αίθριο χώρο του μουσείου |
| Μουσείο Νεμέας | 1 | Παρά το φυλάκιο εισόδου |
| Μουσείο Σικυώνας | 1 | Παρά το φυλάκιο εισόδου |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ– ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Τα μηχανήματα θα πρέπει να δέχονται είτε χαρτονομίσματα είτε κέρματα ή και τα δύο και να έχουν δυνατότητα επιστροφής χρημάτων, σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης της συναλλαγής. Τα μηχανήματα θα προσφέρουν φιάλες νερού ή / και αναψυκτικών, έναντι της εκάστοτε ισχύουσας τιμής διατίμησης. Τα μηχανήματα δεν θα φέρουν διακριτικά γνωρίσματα ούτε διαφημιστικά στοιχεία της επιχείρησης του Αναδόχου ή έτερης επιχείρησης.
2. Τα είδη τα οποία είναι απαραίτητο να προσφέρονται από τους αυτόματους πωλητές συμπεριλαμβάνουν νερό, ισοτονικά ποτά και αναψυκτικά.
3. Απαγορεύεται η πώληση υλικών που βλάπτουν την υγεία (τσιγάρα, καπνός, παράγωγα καπνού κ.λ.π).
4. Οι αυτόματοι πωλητές θα πρέπει να λειτουργούν κατά την διάρκεια λειτουργίας των αρχαιολογικών χώρων όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού και ισχύουν.
5. Ο μισθωτής έχει υποχρέωση να διαθέτει προς πώληση τα παρακάτω είδη στις παρακάτω αναγραφόμενες τιμές:

| | |
|------------------|------------|
| Νερό 0,5 L | 0,50 λεπτά |
| Νερό 0,75 L | 0,80 λεπτά |
| Νερό 1,0 L | 1 ευρώ |
| Ισοτονικά 0,5 L | 1,80 λεπτά |
| Αναψυκτικά ,33 L | 1,5 λεπτά |
| Αναψυκτικά ,75 L | 2ευρώ |

1. Ειδικά για τους αρχαιολογικούς χώρους αρμοδιότητας της ΕΦΑ Πόλης Αθηνών (Ακρόπολη, Νότια Κλιτύς, Αρχαία Αγορά, Ρωμαϊκή Αγορά, Κεραμεικός και στο παλαιό Μουσείο Ακρόπολης), οι πωλητές θα διαθέτουν αποκλειστικά νερό.
2. Οι προς τοποθέτηση αυτόματοι πωλητές θα πρέπει να είναι αισθητικά αποδεκτοί και ο μισθωτής υποχρεούται να ορίσει υπεύθυνο τροφοδοσίας των μηχανημάτων ο οποίος θα είναι διαθέσιμος πάντοτε σε περίπτωση έκτακτης τροφοδοσίας ή προβλημάτων στην λειτουργία των μηχανημάτων.
 1. Ο μισθωτής υποχρεούνται να αντικαταστήσει κάποιο μηχάνημα το οποίο παρουσιάζει προβλήματα στην λειτουργία τους το αργότερο σε 48 ώρες.
 2. Στις ελεύθερες επιφάνειες των μηχανημάτων απαγορεύεται η τοποθέτηση διαφημίσεων προϊόντων ή υπηρεσιών. Η τοποθέτηση διαφημίσεων σε αυτούς τους χώρους των μηχανημάτων είναι δυνατή μόνο με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΔΑΠ με ανταποδοτικά οφέλη προς το ίδιο.

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ

- Η χρήση των Αυτόματων Πωλητών να είναι φιλική για τα ΑμεΑ και τα εμποδιζόμενα άτομα
- Οι οδηγίες χρήσης τους να είναι ευκρινείς και να δηλώνονται σαφώς επί των μηχανημάτων, εγγράφως και σχεδιαστικά, ώστε να αποφεύγεται κακή χρήση.
- Οι αυτόματοι πωλητές θα πρέπει να έχουν ηλεκτρική τροφοδοσία, 220-230 V AC, να είναι εμφανίσιμοι με

καμπύλες και χωρίς διαφημίσεις,

Οι αυτόματοι πωλητές νερού - αναψυκτικών - ισοτονικών θα πρέπει να έχουν

A. νερό σε συσκευασίες των 500 ml ή 750 ml,

B. Ισοτονικά,

Γ. Αναψυκτικά με ανθρακικό ή χωρίς ανθρακικό,

Δ. Αναψυκτικά ενέργειας, ενώ γίνονται αποδεκτά και άλλα αναψυκτικά χωρίς αλκοόλ ή άλλες επικίνδυνες ουσίες.

Κάθε αναψυκτικό ή άλλο υλικό θα πωλείται στην αρχική του συσκευασία, παγωμένο-

ΑΛΛΑ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ:

- Σχεδιασμός και δυνατότητα χρήσης μηχανημάτων από Άτομα με ειδικές ανάγκες
- Μεγάλη χωρητικότητα προϊόντων σε κάθε μηχανήμα
- Διπλά κρύσταλλα ασφαλείας σε όλα τα μηχανήματα
- Εγγύηση σε σταθεροποίηση της εσωτερικής θερμοκρασίας
- Φωτισμό
- Ισχυρή μόνωση των ηλεκτρικών στοιχείων του από υγρασία και αντι-ηλεκτροπληξιακό σύστημα.
- Να επιστρέφονται ρέστα
- Με κερματοδέκτη ή κάρτα προπληρωμένου τέλους
- Με δύο κλειδιά εκκαθάρισης ή κωδικοποιημένο σύστημα εκκαθάρισης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προς τον Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων
Υπόψιν Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού

Με την παρούσα υποβάλλουμε την οικονομική μας προσφορά για την εκμίσθωση δικαιώματος εκμετάλλευσης και λειτουργίας αυτόματων πωλητών νερών και αναψυκτικών για την ακόλουθη ομάδα/ τις ακόλουθες ομάδες Αρχαιολογικών Χώρων και Μουσείων:

ΟΜΑΔΑ Α΄

| Αρχαιολογικοί χώροι/ Μουσεία | Αυτόματοι πωλητές | Τιμή εκκίνησης ανά μηχανήμα | μηνιαίο τίμημα ανά μηχανήμα ολογράφως | μηνιαίο τίμημα ανά μηχανήμα αριθμητικά | Σύνολο μηνιαίου τιμήματος αριθμητικά |
|------------------------------|-------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------------------|
| Ακρόπολη | 6 | 100 | | | |
| Νότια Κλιτύς | 5 | 100 | | | |
| Αρχαία Αγορά | 3 | 100 | | | |
| Ρωμαϊκή Αγορά | 1 | 100 | | | |
| Κεραμεικός | 1 | 100 | | | |
| Ελευσίνα | 4 | 100 | | | |
| Σούνιο | 1 | 100 | | | |
| Δήλος | 4 | 100 | | | |

ΟΜΑΔΑ Β΄

| Αρχαιολογικοί Μουσεία | χώροι/ | Αυτόματοι πωλητές | Τιμή εκκίνησης ανά μηχάνημα | μηνιαίο τίμημα ανά μηχάνημα ολογράφως | μηνιαίο τίμημα ανά μηχάνημα αριθμητικά |
|-----------------------|--------|-------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--|
| Αρχαία Κόρινθος | | 1 | 50 | | |
| Μουσείο Ισθμίας | | 1 | 50 | | |
| Μουσείο Νεμέας | | 1 | 50 | | |
| Μουσείο Σικυώνας | | 1 | 50 | | |

Το προς απόδοση ποσό θα κατατίθεται σε λογαριασμό του ΟΔΑΠ, στην Τράπεζα της Ελλάδας. Ο Ανάδοχος θα μεριμνά για την αποστολή μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος στην Αναθέτουσα Αρχή (στις Ηλ. Δ/σεις: kmegalooikonομου@tap.gr , chstavrianoudaki@tap.gr , atrap@odap.gr) του σχετικού αποδεικτικού συναλλαγής.

ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

(Ονοματεπώνυμο & Σφραγίδα)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Το μηνιαίο τίμημα τίθεται ολογράφως και αριθμητικά.

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ

Της 16ης συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του
Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων της 13/5/2021

ΘΕΜΑ 1ο: «1ο Πρόγραμμα εγκατάστασης και λειτουργίας Αυτόματων Πωλητών Νερού – Αναψυκτικών σημείων σε Αρχαιολογικούς Χώρους και Αρχαιολογικά Μουσεία»

Το Διοικητικό Συμβούλιο, σχετικά με το παραπάνω θέμα, έλαβε υπόψη την εισήγηση του Προέδρου του Δ.Σ. με Αρ.Πρωτ.:ΟΔΑΠ /ΓΠ /4693/ 10.5.2021.

Μετά την ανάπτυξη και διεξοδική συζήτηση του θέματος μεταξύ των μελών του το Διοικητικό Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη:

α) την άνω εισήγηση της υπηρεσίας,

β) τις διατάξεις των νόμων που μνημονεύονται σε αυτή,

γ) τη διαλογική συζήτηση, στην οποία τα μέλη διατύπωσαν τη γνώμη τους,

Αποφασίζει:

Ομόφωνα :

α) την αποδοχή της διατυπωθείσας πρότασης του 1ου Προγράμματος για την εγκατάσταση και λειτουργία Αυτόματων Πωλητών Νερού – Αναψυκτικών σε Αρχαιολογικούς Χώρους και Αρχαιολογικά Μουσεία, όπως περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα της παρούσης,

β) η υπηρεσία να διαβιβάσει την πρόταση του 1ου Προγράμματος στο ΥΠ.ΠΟ.Α., προκειμένου να προωθηθούν οι διαδικασίες έγκρισής του με απόφαση του ΥΠ.ΠΟ.Α., ύστερα από γνώμη του αρμόδιου Κεντρικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 4761/ 2020.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΤΑΗΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΟΥ, Μέλος
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΠΑΡΛΑΜΠΑΣ, Αναπληρωματικό Μέλος
ΙΩΑΝΝΗΣ ΖΗΡΙΝΗΣ, Μέλος
ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ ΧΑΡΙΤΑΤΟΥ, Μέλος

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
ΑΘΗΝΑ

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ Δ.Σ.
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΚΙΩΝΗΣ, Αναπλ. Γραμματέας Δ.Σ.

Ministry of Digital Governance, Digitally signed by Ministry of Digital Governance, Hellenic Republic

Hellenic Republic Date: 2021.07.08 10:42:50 EEST Reason: Location: Athens

08/07/2021
.: 236543
: 236543



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΪΣΤΟΡΙΚΩΝ

ΚΟΙΝ:
Όπως ο Πίνακας Αποδεκτών

ΚΑΙ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΤΜΗΜΑ
ΠΡΟΪΣΤΟΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΛΑΣΙΚΩΝ
ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ, ΜΝΗΜΕΙΩΝ

ΚΑΙ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Διεύθυνση: Μπουμπουλίνας 20-22
Τ.Κ.: 106 82
Τηλέφωνο: 213 13.22.276
Πληροφορίες: Α. Κούκου
Ηλεκτρ. δ/ση: dpkar@culture.gr

ΘΕΜΑ: Έγκριση του αιτήματος του ΟΔΑΠ για το 1ο πρόγραμμα εγκατάστασης και λειτουργίας αυτόματων πωλητών νερού - αναψυκτικών σημείων σε αρχαιολογικούς χώρους και αρχαιολογικά μουσεία.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις
 - του Ν.3028/2002 «Για την προστασία των Αρχαιοτήτων και εν γένει της Πολιτιστικής Κληρονομιάς» (ΦΕΚ 153/Α/28.6.2002),
 - του Ν.4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των Κυβερνητικών Οργάνων και της Κεντρικής Δημόσιας Διοίκησης» (ΦΕΚ 133/Α/7.8.2019),
 - του Π.Δ. 263/1987 «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από το ΥΠ.ΠΟ.Τ» (ΦΕΚ 127/Α/9.7.1987), όπως τροποποιημένο και συμπληρωμένο ισχύει,
 - του Π.Δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού [...]» (ΦΕΚ 114/Α/22.9.2015),
 - του Π.Δ. 4/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (ΦΕΚ 7/Α/22.1.2018),
 - του Π.Δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 121/Α/9.7.2019),
 - του Π.Δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (ΦΕΚ 123/Α/17.7.2019),
 - της υπ' αρ. ΥΠΠΟΑ/ΥΠΟΥΡΓΟΣ/397848/12/22.7.2019 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού για το διορισμό Μετακλητού Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού (ΦΕΚ 485/ΥΟΔΔ/26.7.2019).
- Την υπ' αρ. ΥΠΠΟΑ/ΑΤΝΕΚΕ/567515/2284/14.10.2020 Υ.Α. (ΦΕΚ 4612/Β/2020) «Οργάνωση και Λειτουργία των Συμβουλίων του Ν.3028/2002 στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού».

3. Το Ν.4761/2020 (ΦΕΚ 248/Α/13.12.2020) «Αναδιοργάνωση του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων και μετονομασία του σε Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων, προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς στο εξωτερικό, ρυθμίσεις για το Ιστορικό Μουσείο Κρήτης και το Μουσείο “Φοίβος Ανωγειανάκης” και άλλες διατάξεις».
4. Το υπ’ αρ. ΟΔΑΠ/ΓΠ/5615/21.5.2021 έγγραφο του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων.
5. Το υπ’ αρ. ΥΠΠΟΑ/237566/1.6.2021 έγγραφο της Εφορείας Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών.
6. Το υπ’ αρ. ΥΠΠΟΑ/237566/31.5.2021 έγγραφο της Εφορείας Αρχαιοτήτων Δυτικής Αττικής.
7. Το υπ’ αρ. ΥΠΠΟΑ/237566/1.6.2021 έγγραφο της Εφορείας Αρχαιοτήτων Ανατολικής Αττικής.
8. Το υπ’ αρ. ΥΠΠΟΑ/237566/31.5.2021 έγγραφο της Εφορείας Αρχαιοτήτων Ηλείας.
9. Το υπ’ αρ. ΥΠΠΟΑ/237566/31.5.2021 έγγραφο της Εφορείας Αρχαιοτήτων Κορινθίας.
10. Το υπ’ αρ. ΥΠΠΟΑ/237566/1.6.2021 έγγραφο της Εφορείας Αρχαιοτήτων Κυκλάδων.
11. Το υπ’ αρ. ΥΠΠΟΑ/237566/31.5.2021 έγγραφο της Εφορείας Αρχαιοτήτων Φωκίδας.
12. Το υπ’ αρ. ΥΠΠΟΑ/248957/1.6.2021 έγγραφο του Βυζαντινού και Χριστιανικού Μουσείου.
13. Την ομόφωνη γνωμοδότηση του Κεντρικού Αρχαιολογικού Συμβουλίου, όπως αυτή διατυπώθηκε στην υπ’ αρ. 23/8.6.2021 Συνεδρία του (Θέμα 14ο).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Εγκρίνεται το αίτημα του ΟΔΑΠ για το 1ο πρόγραμμα εγκατάστασης και λειτουργίας αυτόματων πωλητών νερού - αναψυκτικών σημείων σε αρχαιολογικούς χώρους και αρχαιολογικά μουσεία αρμοδιότητας Εφορειών Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών, Δυτικής Αττικής, Ανατολικής Αττικής, Ηλείας, Κορινθίας, Κυκλάδων, Φωκίδας, καθώς και στο Βυζαντινό και Χριστιανικό Μουσείο, σύμφωνα με τον συνημμένο κατάλογο.

Η έγκριση δίνεται σύμφωνα με τους ακόλουθους όρους:

1. Στα σημεία εγκατάστασης αυτόματων πωλητών να τηρούνται όλοι οι υγειονομικοί κανόνες και να υπάρχει μέριμνα για την καθαριότητα του αυτόματου πωλητή αλλά και του περιβάλλοντος χώρου του.
2. Να ληφθεί μέριμνα για τη σωστή μόνωση και κάλυψη των καλωδιώσεων, καθώς και για τη λήψη μέτρων πυροπροστασίας. Δεν επιτρέπεται καμία επέμβαση στις ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις εντός του μνημείου/χώρου/μουσείου και του περιβάλλοντα χώρου του παρά μόνο σε συνεννόηση και υπό την επίβλεψη της αρμόδιας Εφορείας Αρχαιοτήτων.
3. Να διασφαλιστεί η συνεχής και εύρυθμη λειτουργία των αυτόματων πωλητών και η έγκαιρη και αδιάλειπτη τροφοδοσία τους.
4. Η τροφοδοσία των μηχανημάτων, ο καθαρισμός και η συντήρησή τους να γίνονται κατά την έναρξη του ωραρίου λειτουργίας των χώρων, κατόπιν συνεννόησης με τους υπεύθυνους των χώρων.
5. Η κατασκευή στεγάστρου ή άλλης προστατευτικής κατασκευής για τα μηχανήματα, όπου κρίνεται απαραίτητο, να βαρύνει τον ανάδοχο και να γίνει κατόπιν συνεννόησης με τις αρμόδιες Υπηρεσίες.
6. Κατά τις εργασίες εγκατάστασης, επισκευής, τροφοδοσίας κ.λπ. να μην παρεμποδίζεται η επίσκεψη του μνημείου/χώρου/μουσείου από το κοινό και να μην παρακωλύονται τυχόν εργασίες που πραγματοποιούνται στο μνημείο/χώρο/μουσείο από τις Υπηρεσίες του ΥΠΠΟΑ.

7. Απαγορεύεται οποιαδήποτε επέμβαση σε μνημεία ή εκθέματα, καθώς και η μετακίνησηδιάσπαρτων λίθων ή άλλων στοιχείων του μνημείου ή του περιβάλλοντα χώρου του προκειμένου να εξυπηρετηθούν στερεώσεις κατασκευών ή άλλες λειτουργικές και αισθητικές ανάγκες της εγκατάστασης.
8. Να λαμβάνονται τα απαιτούμενα μέτρα ασφαλείας για την προστασία τόσο του μνημείου/χώρου/μουσείου όσο και του κοινού, σύμφωνα με τις υποδείξεις των αρμόδιων Υπηρεσιών.
9. Η χρήση των αυτόματων πωλητών να είναι φιλική για τα ΑμεΑ και τα εμποδιζόμενα άτομα.
10. Οι οδηγίες χρήσης τους να είναι ευκρινείς και να δηλώνονται σαφώς επί των μηχανημάτων, εγγράφως και σχεδιαστικά, ώστε να αποφεύγεται κακή χρήση.
11. Για την επιλογή της τελικής θέσης τοποθέτησης των μηχανημάτων να προσδιοριστούν η μορφή, ο τύπος και οι διαστάσεις τους σε συνεννόηση με τις αρμόδιες Υπηρεσίες.
12. Στους αρχαιολογικούς χώρους αρμοδιότητας ΕΦΑ Πόλης Αθηνών και στο Παλαιό Μουσείο Ακροπόλεως οι πωλητές να διαθέτουν αποκλειστικά νερό.
13. Στον αρχαιολογικό χώρο Ελευσίνας η θέση των αυτόματων πωλητών θα είναι προσωρινή και θα επαναπροσδιοριστεί μετά την ολοκλήρωση των μελετών εφαρμογής και των εργασιών για την αναδιαμόρφωση της εισόδου του αρχαιολογικού χώρου, για τηνκατασκευή πορείας και υποδομών ΑμεΑ και για τη διαμόρφωση του περιβάλλοντοςχώρου του Μουσείου.
14. Ο ΟΔΑΠ να αναλάβει τις απαιτούμενες ενέργειες για τη δημιουργία της κατάλληλης υποδομής για τη λειτουργία των μηχανημάτων (παροχή ηλεκτρικού ρεύματος κ.λπ.) στους χώρους του Βυζαντινού και Χριστιανικού Μουσείου.

Εσωτ. διανομή: ΔΠΚΑ, Α1

**Η Γενική Διευθύντρια Αρχαιοτήτων και
Πολιτιστικής Κληρονομιάς**

Πολυξένη Αδάμ-Βελένη

Πίνακας αποδεκτών

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πολιτισμού
3. ΓΔΑΠΚ
4. ΔΑΜΕΕΠ
5. Γραμματεία ΚΑΣ
6. ΟΔΑΠ
7. ΕΦΑ Πόλης Αθηνών
8. ΕΦΑ Δυτικής Αττικής
9. ΕΦΑ Ανατολικής Αττικής
10. ΕΦΑ Ηλείας
11. ΕΦΑ Κορινθίας
12. ΕΦΑ Κυκλάδων
13. ΕΦΑ Φωκίδας
14. Βυζαντινό και Χριστιανικό Μουσείο

ΑΔΑ: ΨΟΚ44653Π4-ΩΨΧ

| Αρχαιολογικοί χώροι/ Μουσεία | Αυτόματοι πωλητές | Προτεινόμενες θέσεις |
|-----------------------------------|-------------------|--|
| Ακρόπολη | 6 | Τέσσερις στην κύρια είσοδο, ένας στην είσοδο ΑΜΕΑ, ένας στην αυλή του Παλαιού Μουσείου. |
| Νότια Κλιτύς | 5 | Τέσσερις στη θέση των υφιστάμενων (ένας δίπλα από την είσοδο της οδού Στράτωνος και τρεις στην κεντρική είσοδο). Ένας νέος στα δυτικά του Ασκληπιείου. |
| Αρχαία Αγορά | 3 | Ένας στην κύρια είσοδο, δύο στην είσοδο από την οδό Αστεροσκοπείου (στη θέση των υφιστάμενων). |
| Ρωμαϊκή Αγορά | 1 | Στη θέση του υφιστάμενου, στο εκδοτήριο εισιτηρίων έναντι της Πύλης Αρχηγέτιδας Αθηνάς. |
| Κεραμεικός | 1 | Στη θέση του υφιστάμενου, παραπλεύρως της εισόδου/εξόδου του αρχαιολογικού χώρου, σε επαφή με τον περίβολο. |
| Ελευσίνα | 4 | Στην είσοδο του χώρου, έξω από το Μουσείο, σε στάση της διαδρομής ΑΜΕΑ, πλησίον του αναβατορίου ΑΜΕΑ. |
| Σούνιο | 1 | Στη θέση του υφιστάμενου, στην είσοδο του αρχαιολογικού χώρου. |
| Δελφοί | 3 | Στη θέση των υφιστάμενων, στην είσοδο του αρχαιολογικού χώρου. |
| Αρχαία Ολυμπία | 2 | Η ακριβής θέση των πωλητών θα καθοριστεί σε συνεννόηση με την ΕΦΑ. |
| Ναός Επικούριου Απόλλωνα | 1 | Η ακριβής θέση θα καθοριστεί σε συνεννόηση με την ΕΦΑ. |
| Δήλος | 4 ή 3 | Στο κτήριο υποδοχής επισκεπτών στο λιμάνι, έναντι της εισόδου του πωλητηρίου και στη νότια πλευρά του Μουσείου. |
| Αρχαία Κόρινθος | 1 | Στη θέση του υφιστάμενου, στην είσοδο του χώρου. |
| Μουσείο Ισθμίας | 1 | Στον αίθριο χώρο του μουσείου |
| Μουσείο Νεμέας | 1 | Παρά το φυλάκιο εισόδου |
| Μουσείο Σικυώνας | 1 | Παρά το φυλάκιο εισόδου |
| Βυζαντινό και Χριστιανικό Μουσείο | 2 | Μπροστά από την έξοδο του πωλητηρίου, προς την πλευρά της πίσω αυλής. |

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ

[Υπόδειγμα Αίτησης Συμμετοχής στη Διαδικασία – Μεμονωμένος υποψήφιος]

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΑΝΟΙΧΤΟ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ ΝΕΡΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΟΥ ΣΕ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΑ

[ΓΙΑ ΜΕΜΟΝΩΜΕΝΟ ΥΠΟΨΗΦΙΟ]

Προς τον Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων

Υπόψιν Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού

Κύριοι,

Έχοντας υπόψη την προκήρυξη, τους όρους της οποίας αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα, με την παρούσα υποβάλλουμε αίτηση συμμετοχής ΣΤΟΝ ΑΝΟΙΧΤΟ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ ΝΕΡΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΟΥ ΣΕ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΑ.

Δηλώνουμε ότι έχουμε μελετήσει και αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα τους όρους της προκήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου και είμαστε σε θέση να ανταποκριθούμε στις συμβατικές υποχρεώσεις της παρούσας.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ:

| | |
|---------------------------|---|
| ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ | - |
| ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ | |
| ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ | |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | |
| ΤΗΛΕΦΩΝΟ | |
| FAX | |
| ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ | |

Ανοιχτού Πλειοδοτικού Διαγωνισμού για την εκμίσθωση δικαιώματος εκμετάλλευσης και λειτουργίας αυτόματων πωλητών νερών και αναψυκτικών σε Αρχαιολογικούς Χώρους και Μουσεία

ΟΜΑΔΕΣ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ Η ΠΡΟΣΦΟΡΑ
[ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΕ Χ]

ΟΜΑΔΑ Α΄

ΟΜΑΔΑ Β΄

ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

(Ονοματεπώνυμο & Σφραγίδα)

[Υπόδειγμα Αίτησης Συμμετοχής στη Διαδικασία – Ένωση ή Κοινοπραξία]

**Προς τον Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων
Υπόψιν Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού**

Κύριοι,

Έχοντας υπόψη την προκήρυξη, τους όρους της οποίας αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα, με την παρούσα υποβάλλουμε αίτηση συμμετοχής ΣΤΟΝ ΑΝΟΙΧΤΟ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ ΝΕΡΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΟΥ ΣΕ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΑ. Δηλώνουμε ότι έχουμε μελετήσει και αποδέχομαστε ανεπιφύλακτα τους όρους της προκήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου και είμαστε σε θέση να ανταποκριθούμε στις συμβατικές υποχρεώσεις της παρούσας.

Η ένωσή μας αποτελείται από τους εξής φορείς:

| Α/Α | Επωνυμία Φορέα | Δραστηριότητα Φορέα |
|------------|---------------------|---------------------|
| 1. (Μέλος) | <επωνυμία μέλους 1> | |
| 2. (Μέλος) | <επωνυμία μέλους 2> | |

και στο πλαίσιο της διαδικασίας θα φέρει τον διακριτικό τίτλο : <διακριτικός τίτλος>

ΟΜΑΔΕΣ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ Η ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

[ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΕ Χ]

ΟΜΑΔΑ Α'

ΟΜΑΔΑ Β'

Ο κοινός εκπρόσωπος της ένωσης
<Υπογραφή και επωνυμία των μελών της ένωσης>

Στοιχεία Κοινού Εκπροσώπου

Όνοματεπώνυμο: ΑΔΤ:

ΑΦΜ: Διεύθυνση:

Τηλ.: Fax: Email:

[Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής]

Όνομασία Εκδότη _____

Κατάστημα _____

(Δ/ση οδός - αριθμός ΤΚ FAX) Ημερομηνία, έκδοσης _____

Προς τον Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. _____ ΕΥΡΩ _____**

ο Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ _____ υπέρ της _____ [τίθεται η επωνυμία και το είδος της επιχείρησης / ένωσης / κοινοπραξίας] για τη συμμετοχή της ΣΤΟΝ ΑΝΟΙΧΤΟ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ ΝΕΡΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΟΥ ΣΕ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΑ και σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Προκήρυξή σας.

ο Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις του προαναφερομένου καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

ο Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολική ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

ο Παιραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη, προσωποπαγών ή μη, και κάθε άλλης ένστασης εκ των άρθρων 852-855, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από κάθε άλλο δικαίωμα τυχόν απορρέει από τα ανωτέρω άρθρα.

ο Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

ο Η παρούσα ισχύει μέχρι την _____

ο Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ:

Σε περίπτωση εγγύησης υπέρ ένωσης/κοινοπραξίας, η εγγύηση θα καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας.

[Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης]

Όνομασία Εκδότη _____

Κατάστημα _____

(Δ/ση οδός - αριθμός ΤΚ FAX) Ημερομηνία, έκδοσης _____

Προς τον Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. _____ ΕΥΡΩ _____

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ _____ υπέρ της _____ [τίθεται η επωνυμία και το είδος της επιχείρησης / ένωσης / κοινοπραξίας] για την καλή εκτέλεση της σύμβασης για την ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ ΝΕΡΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΟΥ ΣΕ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΑ.
- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την εκτέλεση της σύμβασης απορρέουσες υποχρεώσεις του προαναφερομένου καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολική ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη, προσωποπαγών ή μη, και κάθε άλλης ένστασης εκ των άρθρων 852-855, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από κάθε άλλο δικαίωμα τυχόν απορρέει από τα ανωτέρω άρθρα.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι την _____
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ:

Σε περίπτωση εγγύησης υπέρ ένωσης/κοινοπραξίας, η εγγύηση θα καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας.