



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Πολιτισμού



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΕΡΓΩΝ, ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ
ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ, ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ
ΚΑΙ ΓΕΩΧΩΡΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Ταχ. Διεύθυνση : Ε. Βενιζέλου 57
Ταχ. Κώδικας : 105 64, Αθήνα
Πληροφορίες : Στ. Κλωνιζάκη
Τηλέφωνο : 210-3722517
E-mail : apotiposeis@tap.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΚΗΜΔΗΣ

ΑΔΑΜ:

ΑΔΑ:

Αθήνα, 4-10-2023

Α.Π.: ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΜΕΑΑΠ/ΤΑΚΓΕ/18654

- ΠΡΟΣ:** 1) GLA I.K.E.
Π. Γρηγορίου Ε' 4, Χαλάνδρι, Τ.Κ 15233
contact@gl-aconsulting.gr
2) Κο Ουλή Ιωάννη
Αγρονόμο Τοπογράφο Μηχανικό
Λαμπρινίδου 20, Άργος, Τ.Κ. 21200
giannisoulis@yahoo.gr
3) Κο Λάμπρου Γεώργιο
Αγρονόμο Τοπογράφο Μηχανικό
Σταδίου 10, Ιωάννινα, Τ.Κ 453 33
glamprou1@gmail.com

ΚΟΙΝ.: ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΟΣ
Νίκης 4, Αθήνα, Τ.Κ. 10563
tee@central.tee.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση για την υποβολή οικονομικής προσφοράς για την ανάθεση εκπόνησης της μελέτης με τίτλο: «Κτηματογράφηση ακινήτων και τοπογραφική αποτύπωση στον αρχαιολογικό χώρο αρχαίας Νικόπολης στην Κ. Νικοπόλεως Δ.Ε. Πρεβέζης Δήμου Πρέβεζας στην Περιφερειακή Ενότητα Πρέβεζας Περιφέρειας Ηπείρου».

Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η

(C.P.V. : 71351810-4)

Ο Οργανισμός Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων (ΟΔΑΠ) ενδιαφέρεται να αναθέσει την μελέτη με τίτλο: «Κτηματογράφηση ακινήτων και τοπογραφική αποτύπωση στον αρχαιολογικό χώρο αρχαίας Νικόπολης στην Κ. Νικοπόλεως Δ.Ε. Πρεβέζης Δήμου Πρέβεζας στην Περιφερειακή Ενότητα Πρέβεζας Περιφέρειας Ηπείρου» με αρ. Μελέτης: **ΑΜ 1/2023**, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, όπως ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 50 του Ν. 4782/2021, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων και της σχετικής δαπάνης.

- Α.** Για την χρηματοδότηση της σύμβασης έχει εκδοθεί η υπ' αριθ. πρωτ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΟΠ/ΤΕΠΠΕΜ/18482/2-10-2023 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης συνολικού ποσού: δεκατεσσάρων χιλιάδων διακοσίων σαράντα εννέα ευρώ και εννέα λεπτών **14.249,09 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, που θα επιβαρύνει τον ΚΑΕ 976251 του προϋπολογισμού του ΟΔΑΠ έτους 2023 (ΑΔΑ: Ψ55046ΜΖΜ4-ΚΞ2, ΑΔΑΜ: 23REQ013520179 2023-10-3), προκειμένου να διατεθεί αποκλειστικά για την εκπόνηση της μελέτης: «Κτηματογράφηση ακινήτων και τοπογραφική αποτύπωση στον αρχαιολογικό χώρο αρχαίας Νικόπολης στην Κ. Νικοπόλεως Δ.Ε. Πρεβέζης Δήμου Πρέβεζας στην

Περιφερειακή Ενότητα Πρέβεζας Περιφέρειας Ηπείρου».

- Β.** Η συνολική προθεσμία εκπόνησης της μελέτης, ορίζεται σε πενήντα ημερολογιακές ημέρες (**50 Η.Η.**) από την υπογραφή της σύμβασης.
- Γ.** Με την υπ' αριθ. πρωτ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΜΕΑΑΠ/ΤΑΚΓΕ/18653/4-10-2023 Απόφαση (ΑΔΑ: ΕΞΘΕ46ΜΖΜ4-07Ξ) εγκρίθηκαν τα Τεύχη Μελέτης και η διαδικασία για την απευθείας ανάθεση εκπόνησης της μελέτης: «Κτηματογράφηση ακινήτων και τοπογραφική αποτύπωση στον αρχαιολογικό χώρο αρχαίας Νικόπολης στην Κ. Νικοπόλεως Δ.Ε. Πρεβέζης Δήμου Πρέβεζας στην Περιφερειακή Ενότητα Πρέβεζας Περιφέρειας Ηπείρου», λόγω της επείγουσας ανάγκης επίσπευσης της διαδικασίας ανάθεσης της μελέτης προκειμένου μετά από την έγκρισή της, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, να προχωρήσουν άμεσα οι διαδικασίες απαλλοτριώσεων, για τις οποίες έχει γνωμοδοτήσει το Κεντρικό Αρχαιολογικό Συμβούλιο (ΚΑΣ). Το αντικείμενο της μελέτης περιγράφεται αναλυτικά στο συνημμένο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων, όπως εγκρίθηκε.
- Δ.** Σε συνέχεια της έρευνας αγοράς που διεξήχθη για τη δυνατότητα επιλογής αναδόχου, ο οποίος για την εκπόνηση της προς ανάθεση μελέτης θα πρέπει να διαθέτει τα αναγκαία προς το αντικείμενο αυτής προσόντα και την απαραίτητη εξειδίκευση, καλείσθε λαμβάνοντας υπόψη τα τεχνικά δεδομένα, τον προϋπολογισμό και τους όρους της Μελέτης ΑΜ :1/2023, σε περίπτωση που επιθυμείτε να συμμετέχετε ως οικονομικός φορέας στη διαδικασία ανάθεσης της εν θέματι μελέτης, να μας αποστείλετε οικονομική προσφορά, **μέχρι και τις 12 Οκτωβρίου και ώρα 15:00**, προκειμένου να εξεταστεί.
- Ε.** Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)
- ΣΤ.** Κατά την υποβολή της οικονομικής προσφοράς σας θα πρέπει να προσκομίσετε **Υπεύθυνη Δήλωση**, με την οποία δηλώνετε ότι **σε περίπτωση τελικής επιλογής σας ως αναδόχου**, σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4782/2021, περί αποκλεισμού του οικονομικού φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, θα αποστείλετε στην Υπηρεσία μας τα παρακάτω δικαιολογητικά:
- α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου.
 - β. Φορολογική ενημερότητα .
 - γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ. 2 του Ν.4412/2016).
 - δ. Καταστατικό εταιρείας, στις περιπτώσεις εταιρειών.
 - ε. Μελετητικό Πτυχίο.
- Εναλλακτικά, μπορείτε αντί της Υπεύθυνης δήλωσης μπορείτε να προσκομίσετε όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά.
- Ζ.** Η οικονομική προσφορά μπορεί να υποβληθεί μέχρι την προθεσμία της παραγράφου Δ με τους εξής τρόπους :
- Ζ.1.** Στο πρωτόκολλο του ΟΔΑΠ (Πανεπιστημίου 57, Αθήνα, 3^{ος} ορ.) σε κλειστό φάκελο με σφραγίδα και υπογραφή, όπου θα αναγράφεται με κεφαλαία γράμματα «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με τίτλο: «Κτηματογράφηση ακινήτων και τοπογραφική αποτύπωση στον αρχαιολογικό χώρο αρχαίας Νικόπολης στην Κ. Νικοπόλεως Δ.Ε. Πρεβέζης Δήμου Πρέβεζας στην Περιφερειακή Ενότητα Πρέβεζας Περιφέρειας Ηπείρου» με αρ. Μελέτης: ΑΜ 1/2023. Θα περιέχεται η οικονομική προσφορά με υπογραφή και σφραγίδα, σύμφωνα με το συνημμένο έντυπο, και τα δικαιολογητικά της παραγράφου ΣΤ.
- Ζ.2.** Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο e-mail: aprotiposeis@tap.gr σε συνημμένο κλειδωμένο φάκελο. Στο μήνυμα που θα αποσταλεί θα αναγράφεται στο θέμα «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και στο κείμενο «Υποβολή οικονομικής προσφοράς για τη μελέτη με αρ. ΑΜ 1/2023 και τίτλο: «Κτηματογράφηση ακινήτων και τοπογραφική αποτύπωση στον αρχαιολογικό χώρο αρχαίας Νικόπολης στην Κ. Νικοπόλεως Δ.Ε. Πρεβέζης Δήμου Πρέβεζας στην Περιφερειακή Ενότητα Πρέβεζας Περιφέρειας Ηπείρου»». Εντός του κλειδωμένου φακέλου θα είναι η οικονομική προσφορά, σύμφωνα με το έντυπο, ψηφιακά υπογεγραμμένη και κατ'

ελάχιστο η υπεύθυνη δήλωση θα είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη. Ο κωδικός αποκρυπτογράφησης του συνημμένου φακέλου θα πρέπει να αποσταλεί με δεύτερο email μετά το πέρας της προθεσμίας παραγράφου Δ στο arotiroseis@tap.gr την ίδια ημέρα (12 Οκτωβρίου) από τις 15:01 και έως τις 18:00.

- Συνημμένα:**
- 1) Έντυπο οικονομικής Προσφοράς
 - 2) Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων
 - 3) Συγγραφή Υποχρεώσεων

Εσωτ. Διανομή

1. Γραφείο Γεν. Διευθυντή
2. ΔΜΕΑΑΠ
3. ΤΑΚΓΕ
4. Π.Φ.

Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης

Ηλίας Πατσαρούχας
Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ με Α΄ Βαθμό

ΠΡΟΣ: ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
 ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ, ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΓΕΩΧΩΡΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος.....
 με έδρα τ.....οδός..... αριθ.....
 Τ.Κ..... Τηλ. E-mail:

αφού έλαβα γνώση του περιεχομένου του Τεύχους Τεχνικών Δεδομένων (Τ.Τ.Δ.), της Συγγραφής Υποχρεώσεων και της εκτιμώμενης αμοιβής για την εκπόνηση της μελέτης με τίτλο: «**Κτηματογράφηση ακινήτων και τοπογραφική αποτύπωση στον αρχαιολογικό χώρο αρχαίας Νικόπολης στην Κ. Νικοπόλεως Δ.Ε. Πρέβεζας Δήμου Πρέβεζας στην Περιφερειακή Ενότητα Πρέβεζας Περιφέρειας Ηπείρου**» δηλώνω ότι αποδέχομαι, χωρίς επιφύλαξη, την Πρόσκληση για σύναψη της σχετικής σύμβασης και καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά.

ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟΝ ΠΙΝΑΚΑ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ (Ευρώ)	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
			ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ (%) ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΠΟΣΟ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ (Ευρώ)
ΤΟΠ.5	Επίγειες τοπογραφικές αποτυπώσεις αδόμητων εκτάσεων	6491,42		
ΤΟΠ.8	Κτηματογραφήσεις	4999,78		
			ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΠΟΣΟ	
ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ (ΤΟΠ.5 + ΤΟΠ.8) ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 24%		11491,20		
ΦΠΑ 24%		2757,89		
ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ (ΤΟΠ.5 + ΤΟΠ.8) ΜΕ ΦΠΑ 24%		14249,09		

Μετά την ολοκλήρωση της μελέτης, τα παραδοτέα, σύμφωνα με το Τ.Τ.Δ., θα υποβληθούν στον ΟΔΑΠ σε ψηφιακή και έντυπη μορφή.

.....
 (Τόπος και ημερομηνία)

Ο Προσφέρων

(Ονοματεπώνυμο υπογράφοντα και σφραγίδα οικονομικού φορέα)



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΕΡΓΩΝ, ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ
ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ, ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ
ΚΑΙ ΓΕΩΧΩΡΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

**ΜΕΛΕΤΗ: «Κτηματογράφηση ακινήτων και τοπογραφική αποτύπωση στον αρχαιολογικό χώρο
αρχαίας Νικόπολης στην Κ. Νικοπόλεως Δ.Ε. Πρεβέζης Δήμου Πρέβεζας στην Περιφερειακή
Ενότητα Πρέβεζας Περιφέρειας Ηπείρου»**

Αρ. Μελέτης: 01/2023

Προϋπολογισμός: 14.249,09 Ευρώ με ΦΠΑ 24% [11.491,20 Ευρώ χωρίς ΦΠΑ + ΦΠΑ (24%): 2757,89€]

CPV: 71351810-4 (Τοπογραφικές υπηρεσίες)

ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

**(Σύμφωνα με το άρθρο 45.8.Α2 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε
με το άρθρο 10. 8.Α2 του Ν.4782/2021)**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

A. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- A.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**
- A.2 ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ**
- A.3 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΕΛΕΤΗΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**
- A.4 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΛΕΤΗΣ**
- A.5 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**

B. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ

Γ. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ - ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΜΟΙΒΗΣ

Δ. ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Ε. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ - ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΑΜΟΙΒΩΝ

ΣΤ. ΤΕΥΧΟΣ ΛΟΙΠΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

- ΣΤ.1 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**
- ΣΤ.2 ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**
- ΣΤ.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**
- ΣΤ.4 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ



A. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

A.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Το παρόν τεύχος αφορά στην προκηρυσσόμενη μελέτη με γενικό τίτλο:

«Κτηματογράφηση ακινήτων και τοπογραφική αποτύπωση στον αρχαιολογικό χώρο αρχαίας Νικόπολης στην Κ. Νικοπόλεως Δ.Ε. Πρεβέζης Δήμου Πρέβεζας στην Περιφερειακή Ενότητα Πρέβεζας Περιφέρειας Ηπείρου».

Η μελέτη αυτή έχει ως αντικείμενο την εκπόνηση τοπογραφικής αποτύπωσης και κτηματογράφησης, με εξάρτηση στο Ελληνικό Γεωδαιτικό Σύστημα Αναφοράς 1987 (ΕΓΣΑ '87), εντός του κηρυγμένου αρχαιολογικού χώρου αρχαίας Νικόπολης (ΦΕΚ 69/ΑΑΠ/07-03-2014) και εντός των ζωνών Α και Β1 Προστασίας «Καθορισμός χρήσεων γης και όρων και περιορισμών δόμησης της εκτός σχεδίου και εκτός ορίων οικισμών περιοχής του Δήμου Πρέβεζας και των Κοινοτήτων Μύτικα, Νικόπολης και Μιχαλίτσιου Ν. Πρεβέζης» (ΦΕΚ 781/Δ/6-11-1991).

Η εν λόγω μελέτη περιλαμβάνει:

- την πλήρη τοπογραφική αποτύπωση ικανής έκτασης με εξάρτηση σε ΕΓΣΑ '87, εντός του προαναφερόμενου αρχαιολογικού χώρου προκειμένου να είναι εφικτή η εφαρμογή ορίων κληροτεμαχίων διανομών .
- την κτηματογράφηση δεκαεννέα (19) ακινήτων προς απαλλοτρίωση τα οποία αποτελούν κληροτεμάχια διανομής ή τμήματα αυτών και τα οποία βρίσκονται στο κεντρικό πυρήνα του ρωμαϊκού πυρήνα του αρχαιολογικού χώρου Νικόπολης και συγκεκριμένα των αγροτεμαχίων με αρ. 76 (ανατολικό τμήμα), 100, 105, 108, 109, 101, 138, 170, 141, 165, 164, 137 (νότιο τμήμα), 167, 168, 169, 196, 197, 201 & 235 (ανατολικό τμήμα) της Διανομής του αγροκτήματος Μύτικα έτους 1930.
- την κτηματογράφηση έξι (6) ακινήτων προς απαλλοτρίωση που βρίσκονται στην περιοχή του αρχαίου Θεάτρου και της Βόρειας Νεκρόπολης του αρχαιολογικού χώρου Νικόπολης, και συγκεκριμένα των κληροτεμαχίων (οικοπέδων) διανομής συνοικισμού Σμυρτούλας έτους 1933 με αρ. 143, 144, 145 & 151 (περιοχή αρχαίου Θεάτρου) και των κληροτεμαχίων (αγροτεμαχίων) του αγροκτήματος Μύτικα έτους 1930 με αρ. 55 & 142 (περιοχή Βόρειας Νεκρόπολης).
- Σύνταξη Τεχνικής Έκθεσης, στην οποία θα περιγράφεται αναλυτικά η διαδικασία εκπόνησης της τοπογραφικής μελέτης, θα περιλαμβάνει περιγραφή της μεθοδολογίας εφαρμογής των ορίων των ακινήτων, λαμβάνοντας υπόψη και τα όμορα ακίνητα ιδιοκτησίας Ελληνικού Δημοσίου, τα πολεοδομικά και κτηματολογικά στοιχεία των ακινήτων, τα στοιχεία που ελήφθησαν υπόψη - παραδοχές, αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας εξάρτησης - αποτύπωσης και των υπολογισμών, τα στοιχεία του χρησιμοποιούμενου τοπογραφικού εξοπλισμού και ότι άλλο ουσιαστικό κρίνει σκόπιμο ο μελετητής, το οποίο έλαβε υπόψη για την σύνταξή της.

Τοπογραφική αποτύπωση:

- Η προς τοπογράφηση περιοχή είναι συνολικής έκτασης 300 στρεμμάτων περίπου, στην οποία περιλαμβάνονται όλα τα παραπάνω ακίνητα και όμορα αυτών. Περιλαμβάνει τμήματα στην πλειοψηφία τους εκτός οικισμού αλλά και μικρή έκταση εντός οικισμού, αδόμητα και με μικρές κλίσεις.
- Στην ευρύτερη περιοχή έχει πραγματοποιηθεί τοπογραφική αποτύπωση, με εξάρτηση σε ΕΓΣΑ '87, για απαλλοτριώσεις οδών από την Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Περιφέρειας Ηπείρου, η οποία θα



παραδοθεί αυτούσια στον μελετητή. Όπου η παρούσα μελέτη γειτνιάζει με την μελέτη για τις απαλλοτριώσεις οδών, θα πρέπει να αξιοποιηθεί ώστε να παραχθεί ένα ενιαίο υπόβαθρο και με ομοιογένεια ως προς το τελικό προϊόν.

Κτηματογράφηση:

- Η κτηματογράφηση συμπεριλαμβάνει την εφαρμογή ορίων των ακινήτων που απαλλοτριώνονται, εξ ολοκλήρου ή τμήμα αυτών, καθώς και των ορίων των όμορων ακινήτων ιδιοκτησίας Ελληνικού Δημοσίου σε ΕΓΣΑ '87. Επίσης περιλαμβάνει την καταγραφή των επικειμένων, τον προσδιορισμό της εναπομείνουσας έκτασης των ακινήτων που απαλλοτριώνεται τμήμα τους, τη σύνταξη κτηματολογικού πίνακα.
- Ο μελετητής θα πρέπει να πραγματοποιήσει εφαρμογή των ορίων με κατάλληλη αξιοποίηση του ευρύτερου υποβάθρου της τοπογραφικής αποτύπωσης, των ορίων διανομών της περιοχής και των ορίων των ακινήτων ιδιοκτησίας Ελληνικού Δημοσίου από απαλλοτρίωση (ΥΠΠΟ, Περιφέρειας Ηπείρου).
- Ειδικότερα, θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η τοπική εφαρμογή ορίων διανομής και οι τμηματικές ή συνολικές απαλλοτριώσεις αγροτεμαχίων εντός των ζωνών απαλλοτρίωσης οδών που βρίσκονται πλησίον ή επηρεάζουν την παρούσα μελέτη. Επίσης απαιτείται να ληφθούν υπόψη όρια απαλλοτριωθέντων ακινήτων από παλαιότερες απαλλοτριώσεις του ΥΠΠΟ στην περιοχή που συνορεύουν με τα ακίνητα προς απαλλοτρίωση, τα οποία βασίζονται είτε στη διανομή είτε σε χρησικτησία, καθώς επίσης και οι τίτλοι ιδιοκτησίας των ακινήτων προς απαλλοτρίωση.
- Συσχέτιση με τα στοιχεία του Ελληνικού Κτηματολογίου με παράδοση διαγραμμάτων και ψηφιακών αρχείων τους σε κατάλληλη μορφή και για την ορθή καταχώριση των απαλλοτριούμενων ακινήτων στη βάση του Ελληνικού Κτηματολογίου.
- Τεκμηρίωση των στοιχείων των διαγραμμάτων (αιγιαλός, όρια απαλλοτρίωσης οδών, όρια δασικών τμημάτων κλπ) με αναφορά στις Αποφάσεις, ΦΕΚ, βεβαιώσεις και έγγραφα υπηρεσιών. Τα πολεοδομικά στοιχεία (όροι δόμησης, χρήσεις γης, θεσμικές γραμμές όπως όρια οικισμού) που θα αναφέρονται στα διαγράμματα θα έχουν ελεγχθεί από την αρμόδια πολεοδομία.
- Για τη σύνταξη των κτηματολογικών πινάκων τα στοιχεία των φερόμενων ιδιοκτητών θα προκύψουν από τα στοιχεία της ανάρτησης του Ελληνικού Κτηματολογίου και τους τίτλους ιδιοκτησίας που έχουν προσκομιστεί στην Υπηρεσία.

A.2 ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Οι εκτιμώμενες ποσότητες εργασιών για την εν λόγω μελέτη φαίνονται στον ακόλουθο πίνακα και έχουν τεθεί με βάση το Κεφάλαιο Α «Γεωδαιτικές, φωτογραμμετρικές, χαρτογραφικές, κτηματογραφικές και τοπογραφικές μελέτες» του Τμήματος Β' «Κατηγορίες μελετών» του Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών και Παροχής Τεχνικών και λοιπών συναφών Επιστημονικών Υπηρεσιών της ΥΑ ΔΝΣγ/32129/Φν 466/16-05-2017 (ΦΕΚ 2519/Β/20-07-2017) του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.



Άρθρο Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών	Περιγραφή Εργασίας	Μονάδα	Επιμέρους Εκτιμώμενη Ποσότητα
ΤΟΠ.5	Επίγειες τοπογραφικές αποτυπώσεις αδόμητων εκτάσεων		
ΤΟΠ. 5 παρ. 1	Επίγειες τοπογραφικές αποτυπώσεις αδόμητων εκτάσεων κλίμακα 1:1000 κλίση εδάφους <10%	Στρέμμα	300,306
ΤΟΠ.8	Κτηματογραφήσεις		
ΤΟΠ. 8 παρ. 1	Κατηγορία κάλυψης III (αδόμητη)	Στρέμμα	257

Α.3 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΕΛΕΤΗΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Στο αντικείμενο της σύμβασης περιλαμβάνεται η τοπογραφική αποτύπωση της προαναφερθείσας περιοχής, η σύνταξη των απαιτούμενων τοπογραφικών / κτηματολογικών διαγραμμάτων και αναλυτικής τεχνικής έκθεσης.

Οι εργασίες τοπογραφικής αποτύπωσης και κτηματογράφησης θα εκτελεστούν σύμφωνα με το Κεφάλαιο Α «Γεωδαιτικές, φωτογραμμετρικές, χαρτογραφικές, κτηματογραφικές και τοπογραφικές μελέτες» του Τμήματος Β' «Κατηγορίες μελετών» του Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών και Παροχής Τεχνικών και λοιπών συναφών Επιστημονικών Υπηρεσιών σύμφωνα της ΥΑ ΔΝΣγ/32129/Φν 466/16-05-2017 (ΦΕΚ 2519/Β/20-07-2017) του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.

Ο μελετητής οφείλει να βρίσκεται σε πλήρη συνεννόηση με την Δ.Υ. από την οποία θα καθορίζονται λεπτομέρειες της τοπογράφησης και κτηματογράφησης.

Θα πρέπει να συναποφασισθεί χρονοδιάγραμμα εργασιών και προόδου εκπόνησης της μελέτης, ενώ όλα τα επιμέρους βήματα να πρέπει να ελέγχονται σε εβδομαδιαία βάση από τον επιβλέποντα της μελέτης.

Ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών, η Δ.Υ. διατηρεί την επιλογή να ελέγξει οποιαδήποτε από τις τοπογραφικές εργασίες. Ο μελετητής υποχρεούται να προμηθεύει την Δ.Υ. με εξοπλισμό και προσωπικό και να διευκολύνει αυτή ή τους εκπροσώπους της όταν και όπου του ζητηθεί, προκειμένου να διενεργηθούν από την Δ.Υ. οποιοδήποτε έλεγχοι απαιτηθούν κατά την εκπόνηση της παρούσας μελέτης. Η υποχρέωση αυτή του μελετητή περιλαμβάνει, για την κάλυψη των αναγκών επίβλεψης της σύμβασης, την παραχώρηση στην επίβλεψη προσωπικού και οργάνων μόνο κατά τη χρονική στιγμή που θα διενεργείται ο κάθε έλεγχος. Ανεξάρτητα από το εάν η Δ.Υ. κάνει χρήση αυτής της επιλογής ή όχι, ο μελετητής δεν απαλλάσσεται από την ευθύνη του όσον αφορά την ακρίβεια και ορθότητα των τοπογραφικών εργασιών.

Η μελέτη κτηματογράφησης θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις ισχύουσες Τεχνικές Προδιαγραφές και τις διατάξεις του ν. 2882/2001 "Κώδικας Αναγκαστικών Απαλλοτριώσεων Ακινήτων", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και λαμβάνοντας υπόψη την εγκύκλιο 24 της Δ/νσης Απαλλοτριώσεων & Τοπογραφήσεων (Δ12) του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

Η εκπόνηση των εργασιών θα είναι σύμφωνη με τις ισχύουσες προδιαγραφές και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, που καταλήγουν σε αποτελέσματα της αυτής αξιοπιστίας και πληρότητας με τις εκάστοτε ισχύουσες προδιαγραφές και οδηγίες με την χρήση νέων τεχνολογιών.

Αναλυτικά παρατίθενται οι κάτωθι προδιαγραφές :

Α.3.1 Τοπογραφική αποτύπωση

- Οι τοπογραφικές εργασίες θα πραγματοποιούνται από τοπογραφικά συνεργεία με επικεφαλή



Διπλωματούχο Αγρονόμο - Τοπογράφο Μηχανικό.

- Τα όργανα του μελετητή και όλος ο τοπογραφικός εξοπλισμός θα είναι ακριβείας και κατάλληλος για τις απαιτούμενες τοπογραφικές εργασίες, σύμφωνα με τα αναγνωρισμένα τεχνικά πρότυπα και σε καλή κατάσταση, σωστά ρυθμισμένος και βαθμονομημένος. Θα παραδοθεί σε κατάλληλη μορφή πλήρης αναφορά του τοπογραφικού εξοπλισμού που χρησιμοποιήθηκε με αναλυτικές τις προβλεπόμενες τεχνικές προδιαγραφές ακριβείας αυτού σύμφωνα με τον κατασκευαστή. Τα πιστοποιητικά ή τα αρχεία ρύθμισης και βαθμονόμησης των οργάνων θα είναι ανά πάσα στιγμή διαθέσιμα από τον μελετητή στη Δ.Υ. προς έλεγχο.
- Η ακρίβεια των στοιχείων, οι λεπτομέρειες της απόδοσης και η πυκνότητα των υψομετρικών σημείων, θεωρείται ότι είναι αυτά που αναφέρονται στην κλίμακα σύνταξης του σχεδίου και όχι στις δυνατότητες που παρέχονται από μεγέθυνση αυτών μέσω των υπολογιστικών δυνατοτήτων που διαθέτουν τα σύγχρονα προγράμματα σχεδίασης τύπου AUTOCAD κλπ, δεδομένου ότι η μελέτη συντάσσεται με τη χρήση σύγχρονων τοπογραφικών μεθόδων και οργάνων. Ειδικά για την παρούσα μελέτη, η ακρίβεια των τοπογραφικών εργασιών θα πρέπει να είναι σύμφωνα με την ενδεδειγμένη ακρίβεια σύνταξης τοπογραφικών διαγραμμάτων κλίμακας 1:1000.
- **Για την εξάρτηση σε ΕΓΣΑ '87** απαιτείται να χρησιμοποιηθεί δορυφορικός εξοπλισμός σύγχρονης τεχνολογίας και μεθοδολογία κατάλληλη που να εξασφαλίζει την βέλτιστη ακρίβεια των μετρήσεων.

Είτε χρησιμοποιηθεί η μεθοδολογία static είτε η μεθοδολογία RTK με χρήση δικτύου σταθμών αναφοράς συμβατών με το σύστημα hepos του Ελληνικού Κτηματολογίου και κάρτας κινητής τηλεφωνίας για την εξάρτηση των τοπογραφικών μετρήσεων εκτός από τα αρχεία των τελικών συντεταγμένων σε ΕΓΣΑ '87, θα παραδοθεί αναλυτική περιγραφή της μεθόδου που χρησιμοποιήθηκε μαζί με αποδεικτικά στοιχεία και φωτογραφικό υλικό. Παραδείγματος χάριν για την πρώτη μέθοδο εκτός από τις οριστικές συντεταγμένες της στάσης (ή και περισσότερων) της εξάρτησης, τέτοια στοιχεία είναι τα πρωτογενή: τα αρχεία μετρήσεων των δεκτών, τα αρχεία καταγραφής από τα δίκτυα σταθμών αναφοράς που χρησιμοποιήθηκαν σε κατάλληλη μορφή (τύπου Rinex), οι χρόνοι καταγραφής και οι μετρήσεις των υψών των δεκτών, έτσι ώστε να δύναται να επιλυθούν και από τη Δ.Υ. με χρήση κατάλληλου λογισμικού και να δώσουν τα ίδια αποτελέσματα.

Σε περίπτωση αδυναμίας της χρήσης δικτύου σταθμών αναφοράς συμβατών με το σύστημα hepos του Ελληνικού Κτηματολογίου, η οποία δεν οφείλεται στον μελετητή, με επαρκώς αιτιολογημένο αίτημά του προς την Δ.Υ., δύναται να γίνει δεκτή εξάρτηση με χρήση του τριγωνομετρικού δικτύου της ΓΥΣ μετά από έγκριση.

- **Για την αποτύπωση σε ΕΓΣΑ '87** εφόσον χρησιμοποιηθεί η μεθοδολογία RTK είτε με χρήση Base – Rover δεκτών είτε με χρήση δικτύου σταθμών αναφοράς συμβατών με το σύστημα hepos του Ελληνικού Κτηματολογίου και κάρτας κινητής τηλεφωνίας για τον υπολογισμό των ταχυμετρικών σημείων, θα πρέπει να πραγματοποιείται με ελεγχόμενη ακρίβεια υπολογισμού τους (fix επίλυση με ακρίβεια σύμφωνα με τις προδιαγραφές και μη αποδοχή μετρήσεων με float επίλυσεις).

Επίσης είναι στη διακριτική ευχέρεια του μελετητή για την διευκόλυνσή του επί του πεδίου να χρησιμοποιήσει και άλλες σύγχρονες τοπογραφικές μεθόδους ή και συνδυασμό αυτών για τον υπολογισμό των ταχυμετρικών σημείων. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί τοπογραφικό όργανο (Total Station), ή συνδυαστικά τοπογραφικό όργανο (Total Station) και δέκτες GPS ή ακόμα συνδυασμός και με τοπογραφικό drone με φωτογραμμετρική μέθοδο, με μόνη απαίτηση την εξασφάλιση της επιθυμητής ακρίβειας των μετρήσεων και ότι η χρήση αυτών των μεθόδων και ο συνδυασμός τους θα



γίνεται πάντα σύμφωνα με τους κανόνες και τις αρχές της επιστήμης της γεωδαισίας και της τοπογραφίας.

A.3.2 Εφαρμογή ορίων ακινήτων

Η εφαρμογή των ορίων κρίνεται σκόπιμο να υλοποιηθεί με επιμέρους βήματα εργασιών και σε συνεννόηση και συμφωνία με τον επιβλέποντα, ώστε να ελέγχεται η πρόοδος υλοποίησης της προς παράδοση μελέτης και να αποφεύγονται καθυστερήσεις. Από προκαταρκτική έρευνα της Δ.Υ. τα ακίνητα προς απαλλοτρίωση εμπίπτουν εντός του αγροκτήματος Μύτικα έτους 1930 και του συνοικισμού Σμυρτούλας έτους 1933, ενώ συνορεύουν και με το αγρόκτημα Σμυρτούλας έτους 1933. Τα βήματα υλοποίησης της μελέτης είναι τα κάτωθι:

Βήμα 1

- Απόδοση των οροσήμεν και των τριγωνομετρικών με βάση τις συντεταγμένες τους στο σύστημα HATT του πρώην Υπουργείου Γεωργίας, όσων εξ αυτών διατέθηκαν, τα οποία απεικονίζονται σε ευρύτερη περιοχή των διανομών.
- Εφαρμογή των ορίων των τεμαχίων των διανομών στο σύστημα HATT του πρώην Υπουργείου Γεωργίας, λαμβάνοντας υπόψη τα ορόσημα, τις διαστάσεις, το σχήμα και τα εμβαδά, τα προβλεπόμενα πλάτη των οδών, αλλά και με ψηφιοποίηση ελλείψει άλλων στοιχείων. Εφόσον τα ορόσημα έχουν συστηματικά σφάλματα, για την εφαρμογή απαιτείται η επιλογή ορισμένων εξ' αυτών έτσι ώστε να προκύπτουν και τα υπόλοιπα στοιχεία της διανομής (πλάτη οδών, διαστάσεις, εμβαδά).
- Όπου συνδέονται οι διανομές μεταξύ τους (αγρόκτημα Σμυρτούλας, συνοικισμός Σμυρτούλας) θα πρέπει να γίνεται τοπική συναρμογή και επιλέγεται η βέλτιστη θέση των κοινών ορίων.

Βήμα 2

- Γεωναφορά στο σύστημα αναφοράς ΕΓΣΑ'87 των ορίων των τεμαχίων. Θα πρέπει να καθορισθεί η βέλτιστη θέση των διανομών στην ευρύτερη περιοχή της κτηματογράφησης. Ελέγχεται η ύπαρξη ή μη οροσήμεν ή τριγωνομετρικών επί εδάφους. Επίσης για την επιλογή της βέλτιστης θέσης των διανομών λαμβάνεται υπόψη και κατά πόσο συνάδουν τα όρια με την υλοποιημένη κατάσταση.

Βήμα 3

- Επανελέγχος των ορίων διανομών ανάλογα και με τους βαθμούς ελευθερίας κάθε τεμαχίου ή ομάδων τεμαχίων όπως εφαρμόστηκαν στο προηγούμενο βήμα για το εάν απαιτούνται διορθώσεις, λαμβάνοντας υπόψη τη βέλτιστη θέση των ορίων σε σχέση με την υλοποιημένη κατάσταση.

Βήμα 4

Έλεγχος των ορίων των διανομής ακινήτων προς απαλλοτρίωση σε σχέση με τα τελικά όρια των ακινήτων που ισχύουν. Ειδικότερα θα πρέπει να ληφθούν υπόψη:

- Η τοπική εφαρμογή ορίων διανομής και οι τμηματικές ή συνολικές απαλλοτριώσεις αγροτεμαχίων εντός των ζωνών απαλλοτρίωσης οδών που βρίσκονται πλησίον ή επηρεάζουν την παρούσα μελέτη.
- Όρια απαλλοτριωθέντων ακινήτων από παλαιότερες απαλλοτριώσεις του ΥΠΠΟ στην περιοχή που συνορεύουν με τα ακίνητα προς απαλλοτρίωση, τα οποία βασίζονται είτε στη διανομή είτε σε χρησιμότητα. Απαιτείται εφαρμογή διαγραμμάτων και ορίων ομόρων ακινήτων ώστε να καθοριστούν τα κοινά όρια με τα προς απαλλοτρίωση ακίνητα.



- Τα τοπογραφικά διαγράμματα που συνοδεύουν τους τίτλους ιδιοκτησίας των ακινήτων προς απαλλοτρίωση, εάν υπάρχουν.

Βήμα 5

- Για όσα ακίνητα απαλλοτριώνεται τμήμα απαιτείται καθορισμός του ορίου απαλλοτρίωσης σύμφωνα με τον πίνακα και τα εμβαδά που εγκρίθηκαν. Σημειώνεται ότι στο διάγραμμα θα αποτυπωθεί και το εναπομένον τμήμα.

Για κάθε ένα από τα ανωτέρω βήματα θα πρέπει να υπάρχει αναλυτική επεξήγηση της διαδικασίας και να συνοδεύονται από τα σχετικά στοιχεία τεκμηρίωσης [π.χ. τα όρια των τεμαχίων καθώς και τα λοιπά στοιχεία της διανομής (ορόσημα/τριγωνομετρικά, πινακίδα, κάρναβος)]. Ειδική τεκμηρίωση θα πρέπει να υπάρχει όταν δεν δύναται να προκύψει:

Α) το εμβαδό της διανομής όπου θα πρέπει να αναλύονται οι λόγοι της διαφορετικής εμβαδομέτρησης (όπου το εμβαδό του παραχωρητηρίου του κληροτεμαχίου δεν ταυτίζεται με αυτό που προκύπτει βάσει των διαστάσεων του ή βάσει της ψηφιοποίησης της διανομής ανάλογα με την περίπτωση).

Β) οι διαστάσεις ή το εμβαδό του τίτλου ιδιοκτησίας όπου θα πρέπει να αναλύονται οι λόγοι της διαφοροποίησης.

Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να εξασφαλίζεται ότι το κάθε ακίνητο προς απαλλοτρίωση δεν θα περιλαμβάνει τμήμα έκτασης που είναι ιδιοκτησίας Ελληνικού Δημοσίου ή Δήμου ή έχει απαλλοτριωθεί σε προηγούμενη φάση.

A3.4 Καταγραφή των επικειμένων

Θα ακολουθηθούν οι οδηγίες σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ (ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΕΙΜΕΝΩΝ)**.

A.3.5 Τεκμηρίωση θεσμικών γραμμών.

Η Τεκμηρίωση των στοιχείων που αφορούν θεσμικές γραμμές (αιγιαλός, όρια απαλλοτρίωσης οδών, όρια δασικών τμημάτων, αρχαιολογικές ζώνες κλπ) θα γίνεται με αναφορά στις παρατηρήσεις στα Κτηματολογικά Διαγράμματα στις Αποφάσεις, ΦΕΚ, βεβαιώσεις και έγγραφα υπηρεσιών. Τα πολεοδομικά στοιχεία (όροι δόμησης, χρήσεις γης, θεσμικές γραμμές όπως όρια οικισμού) που θα αναφέρονται στα διαγράμματα θα έχουν ελεγχθεί από την αρμόδια πολεοδομία.

Αν υπάρχουν θεσμικές γραμμές ή άλλες πολεοδομικού τύπου πληροφορίες (π.χ. οριοθέτηση ρέματος κ.ά.) οι οποίες δεν έχουν δοθεί από την Δ.Υ. ή δεν αποτελούν αντικείμενο της παρούσας μελέτης, αλλά επηρεάζουν την ορθότητα της τοπογραφικής μελέτης, ο μελετητής οφείλει να συλλέξει και να λάβει υπόψη του για τη σύνταξη του τοπογραφικού διαγράμματος και κτηματολογικού διαγράμματος.

A.3.6 Συσχέτιση με τα στοιχεία του Ελληνικού Κτηματολογίου

Στις παρατηρήσεις του διαγράμματος απαιτείται μνεία για το αν στην περιοχή το Κτηματολόγιο είναι στη διαδικασία της κτηματογράφησης ή είναι σε λειτουργία και σε ποιο ακριβώς στάδιο.

Η συσχέτιση των ορίων των ακινήτων όπως προκύπτουν από την εφαρμογή με τα στοιχεία του Ελληνικού Κτηματολογίου είναι απαραίτητη για την ορθή καταχώριση των απαλλοτριούμενων ακινήτων στη βάση του Ελληνικού Κτηματολογίου.

Για το λόγο αυτό τα διαγράμματα να συντάσσονται λαμβάνοντας υπόψη τις προδιαγραφές από το «Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών για την ηλεκτρονική υποβολή διαγραμμάτων» και την «οδηγία για την



αποτύπωση Γεωμετρικών Μεταβολών που αφορούν στα Κτηματολογικά Διαγράμματα» του Ελληνικού Κτηματολογίου.

Ομοίως στους κτηματολογικούς πίνακες να γίνεται συσχέτιση με τα στοιχεία του Κτηματολογίου, δηλαδή αναφορά στα εμπλεκόμενα ΚΑΕΚ.

Εφόσον τα όρια των ακινήτων διαφέρουν σημαντικά από αυτά του Κτηματολογίου και απαιτείται ένσταση ή αίτηση διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων να γίνεται αναφορά.

A.3.7 Σύνταξη Τοπογραφικού Διαγράμματος και Κτηματολογικών Διαγραμμάτων και Πινάκων

Για το περιεχόμενο των τοπογραφικών και κτηματολογικών διαγραμμάτων ακολουθούνται οι οδηγίες σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ / ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΩΝ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ)**.

Οι κτηματολογικοί πίνακες θα συνταχθούν με βάση τα πρότυπα της Υπηρεσίας και την Ε24/ΥΠΕΧΩΔΕ.

A.3.7 Γενικά

Όλα τα πρωτότυπα δεδομένα και αρχεία θα αποθηκεύονται και θα αρχειοθετούνται από το μελετητή κατά τη διάρκεια των τοπογραφικών εργασιών κατά τρόπο ώστε να είναι εύκολα προσβάσιμα και αντιληπτά από τη Δ.Υ.. Η Δ.Υ. έχει ανά πάσα στιγμή το δικαίωμα να χρησιμοποιεί και να ελέγχει τα παραπάνω στοιχεία.

Σε κάθε περίπτωση, ο μελετητής υποχρεούται να συμμορφώνεται στις οποιεσδήποτε παρατηρήσεις και διορθώσεις ζητούνται από την Δ.Υ..

A.4 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΛΕΤΗΣ

Για την περιοχή μελέτης θα παραδοθούν στον ανάδοχο σε κατάλληλη μορφή και θα πρέπει να ληφθούν υπόψη στην μελέτη τα εξής:

- Ενδεικτικό Περίγραμμα της έκτασης σε μορφή πολυγώνου σε ΕΓΣΑ '87 σε ψηφιακή μορφή dxf και επί ορθοφωτοχάρτη του Ελληνικού Κτηματολογίου σε ψηφιακή μορφή pdf.
- Βοηθητικός Πίνακας με τα εμβαδά των ακινήτων προς απαλλοτρίωση σύμφωνα με τις διανομές (σε μορφή pdf και xls).
- Συμβολαιογραφικά στοιχεία των ακινήτων προς απαλλοτρίωση, τα οποία προσκομίστηκαν ή θα προσκομιστούν στην Δ.Υ..
- Στοιχεία που αφορούν τις συνταχθέντες διανομές στην περιοχή του έργου (κτηματολογικά διαγράμματα και πίνακες, πίνακες συντεταγμένων οροσήμεν / τριγωνομετρικών εφαρμογής στο σύστημα αναφοράς σύνταξης των διανομών και ΦΕΚ Κύρωσης) από την αρμόδια Τοπογραφική Υπηρεσία τα οποία προσκομίστηκαν στην Δ.Υ..
- Αρχείο (σε μορφή dwg) με τις πινακίδες των διανομών σε ψηφιδωτή μορφή (raster) με γεωαναφορά και διόρθωση σφαλμάτων σάρωσης στο σύστημα HATT του πρώην Υπουργείου Γεωργίας.
- Στοιχεία από τις προηγούμενες όμορες απαλλοτριώσεις του ΥΠΠΟ στην περιοχή (κτηματολογικά διαγράμματα και πίνακες απαλλοτρίωσης, ΦΕΚ Κήρυξης και Παρακατάθεσης) (σε μορφή jpeg, pdf ή dwg).



- Στοιχεία από τις απαλλοτριώσεις οδών της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών Περιφέρειας Ηπείρου στην περιοχή (κτηματολογικά διαγράμματα και πίνακες απαλλοτρίωσης, ΦΕΚ Κήρυξης και Παρακατάθεσης) τα οποία είναι ήδη στο σύστημα αναφοράς ΕΓΣΑ '87 (σε μορφή dwg), όπου περιλαμβάνεται και τοπική εφαρμογή αγροτεμαχίων διανομών και θα παραδοθούν στον μελετητή (σε μορφή dwg).
- Στοιχεία της ανάρτησης του Ελληνικού Κτηματολογίου στην ευρύτερη περιοχή (σε μορφή xls και dwg), τα οποία θα προσκομιστούν στην Δ.Υ..
- Πρότυπη πινακίδα και κτηματολογικός πίνακας της Υπηρεσίας (σε μορφή dwg και xls).

A.5 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Η Εκπόνηση της μελέτης (κατηγορία μελέτης 16) που θα εκπονηθεί και θα υποβληθεί στην Δ.Υ. θα είναι σύμφωνα με τις ανωτέρω τεχνικές προδιαγραφές και σε συνεννόηση και υπό την έγκριση της Δ.Υ.. Όλα τα στοιχεία και διαγράμματα θα παραδοθούν και σε ψηφιακή μορφή, τόσο κατά τον έλεγχο, όσο και κατά την τελική παράδοση και σύμφωνα με τα πρότυπα της Δ.Υ..

Το περιεχόμενο των παραδοτέων θα είναι το εξής:

1. **Τοπογραφικό διάγραμμα σε ΕΓΣΑ '87 με το σύνολο της αποτύπωσης και την εφαρμογή των ορίων των ακινήτων προς απαλλοτρίωση και των όμορων απαλλοτριωμένων ακινήτων του Ελληνικού Δημοσίου.**

θα παραδοθεί σε έντυπη (έγχρωμη) μορφή σε κλίμακα 1:1000 σε μία ή περισσότερες πινακίδες σε δύο (2) ακριβή αντίγραφα αλλά και σε ψηφιακή μορφή σε δύο τύπους: Σε ψηφιακό αρχείο επεξεργάσιμης διανυσματικής μορφής τύπου dxf/dwg σε αρχείο zip με τη μέθοδο του e-transmit, και σε ψηφιακό αρχείο μορφής εικόνας τύπου pdf.

2.1. **Κτηματολογικό διάγραμμα και Κτηματολογικός πίνακας για τα 19 ακίνητα προς απαλλοτρίωση** τα οποία αποτελούν κληροτεμάχια διανομής ή τμήματα αυτών και συγκεκριμένα των αγροτεμαχίων με αρ. 76 (ανατολικό τμήμα), 100, 105, 108, 109, 101, 138, 170, 141, 165, 164, 137 (νότιο τμήμα), 167, 168, 169, 196, 197, 201 & 235 (ανατολικό τμήμα), που βρίσκονται στο κεντρικό πυρήνα του ρωμαϊκού πυρήνα του αρχαιολογικού χώρου Νικόπολης, εκτός σχεδίου και εντός ζώνης Α Προστασίας.

2.2. **Κτηματολογικό διάγραμμα σε μία ή δύο πινακίδες και Κτηματολογικός Πίνακας έξι (6) ακινήτων προς απαλλοτρίωση** που βρίσκονται στην περιοχή του αρχαίου Θεάτρου και της Βόρειας Νεκρόπολης του αρχαιολογικού χώρου Νικόπολης, και συγκεκριμένα των κληροτεμαχίων (οικοπέδων) διανομής συνοικισμού με αρ. 143, 144, 145 & 151 (περιοχή αρχαίου Θεάτρου) και των κληροτεμαχίων (αγροτεμαχίων) διανομής με αρ. 55 & 142 (περιοχή Βόρειας Νεκρόπολης).

Τα κτηματολογικά διαγράμματα θα παραδοθούν σε έντυπη μορφή (έγχρωμη) σε κλίμακα 1:1000 σε δέκα (10) ακριβή αντίγραφα αλλά και σε ψηφιακή μορφή σε δύο τύπους: Σε ψηφιακό αρχείο επεξεργάσιμης διανυσματικής μορφής τύπου dxf/dwg σε αρχείο zip με τη μέθοδο του e-transmit, και σε ψηφιακά αρχεία μορφής εικόνας τύπου pdf.

Ομοίως οι κτηματολογικοί πίνακες θα παραδοθούν σε έντυπη μορφή σε δέκα (10) αντίγραφα και σε ψηφιακή μορφή σε δύο τύπους : Σε ψηφιακό αρχείο επεξεργάσιμης μορφής τύπου xls, και σε ψηφιακό αρχείο μορφής εικόνας τύπου pdf.



Ο κτηματολογικός πίνακας του κτηματολογικού διαγράμματος των έξι ακινήτων δύναται να είναι ενσωματωμένος στο διάγραμμα με βάση τα πρότυπα της Υπηρεσίας.

3. **Τεχνική Έκθεση** για την τεκμηρίωση των ορίων των ακινήτων βάσει της διανομής, ομόρων απαλλοτριώσεων, τίτλων ιδιοκτησίας και για την μεθοδολογία αποτύπωσης και εξάρτησης. Ειδική επεξήγηση θα πρέπει να υπάρχει για τον καθορισμό των ορίων και τα στοιχεία που λήφθηκαν υπόψη για το κάθε ακίνητο προς απαλλοτρίωση (π.χ. εάν είναι σύμφωνα με τη διανομή ή σύμφωνα με τους τίτλους ιδιοκτησίας, εάν λήφθηκαν υπόψη όρια απαλλοτρίωσης οδού ή από προηγούμενες απαλλοτριώσεις του ΥΠΠΟ, εάν τέθηκαν με βάση προηγούμενες εφαρμογές ορίων κ.λ.π.).

Τα διαγράμματα απαιτείται να είναι οργανωμένα σε επίπεδα πληροφορίας (layers) και να έχουν τη δομή model space / layout, όπου στο model θα περιλαμβάνεται όλη η σχεδιαστική πληροφορία με κείμενα όπου είναι απαραίτητο, και η περιοχή να είναι χωρισμένη καταλλήλως σε πινακίδες οι οποίες να αντιστοιχίζονται σε layout. Στα layouts θα πρέπει να υπάρχουν οι υπόλοιπες περιγραφικές πληροφορίες (ενδεικτικά αναφέρονται υπομνήματα μελετητή, υπομνήματα συμβολισμού, βορράς, κάρναβος, όροι δόμησης, αποσπάσματα υπό κατάλληλες κλίμακες, πίνακες συντεταγμένων, πίνακες φερόμενων ιδιοκτητών, φωτογραφίες, παρατηρήσεις μελετητή κλπ).

Τα ηλεκτρονικά αρχεία των παραδοτέων σχεδίων θα είναι συμβατά με το πρόγραμμα AutoCAD 2010. Το σύστημα αναφοράς των διαγραμμάτων θα είναι το ΕΓΣΑ 1987. Επίσης θα παραδοθούν όλα τα στοιχεία μετρήσεων και υπολογισμών σε ψηφιακή μορφή (pdf) καθώς και σε επεξεργάσιμη μορφή (doc/xls κλπ).

Τα ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής έκθεσης και των Κτηματολογικών Πινάκων (κείμενα, διαγράμματα, πίνακες κ.λπ.) θα είναι συμβατά με τον επεξεργαστή κειμένου WORD και το πρόγραμμα λογιστικών φύλλων EXCEL για περιβάλλον MS Windows.

Όλα τα στοιχεία που θα ενσωματώνονται στο σχέδιο από εξωτερικά αρχεία, ενδεικτικά και μη περιοριστικά οι εικόνες (raster), οι γραμματοσειρές, οι γραμμογραφίες, τα πρότυπα συμβολισμού επιφανειών θα περιλαμβάνονται στο σύνολό τους στα ψηφιακά παραδοτέα. Δεν είναι αποδεκτή η ενσωμάτωση στοιχείων στα παραδοτέα που απαιτούν χρήση διαδικτυακών πόρων δεδομένων (π.χ. χρήση WMS, WFS).

Απαραίτητη είναι η φωτογραφική τεκμηρίωση όλων των τοπογραφικών εργασιών πεδίου με ικανό αριθμό φωτογραφιών, οι οποίες θα παραδοθούν στην Δ.Υ..

Τα παραδοτέα στοιχεία μετά την υποβολή και την έγκρισή τους από την Δ.Υ. θα αποτελούν ιδιοκτησία της Δ.Υ. και θα μπορούν να χρησιμοποιούνται και να αποστέλλονται σε όλες τις δημόσιες αρχές χωρίς την άδεια του μελετητή.

B. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο στόχος της παρούσας μελέτης είναι να αντιμετωπιστούν συνολικά τα θέματα των ανωτέρω απαλλοτριώσεων που εντοπίζονται στη συγκεκριμένη περιοχή του αρχαιολογικού χώρου της αρχαίας Νικόπολης. Η υπηρεσιακή ανάγκη εκπόνησης της τοπογραφικής αποτύπωσης και κτηματογράφησης προκύπτει από τα έγγραφα του Αυτοτελούς Τμήματος Απαλλοτριώσεων της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠΠΟ με αρ. πρωτ. 15576/28-03-2023 & 215047/17-05-2023, με τα οποία ζητείται η σύνταξη κτηματολογικών διαγραμμάτων και πινάκων για την κήρυξη απαλλοτρίωσης ακινήτων για αρχαιολογικούς σκοπούς.



Προκρίνεται ως βέλτιστη λύση η ανάθεση της μελέτης σε εξωτερικό μελετητή καθώς η Υπηρεσία αδυνατεί να προβεί εγκαίρως στις απαιτήσεις σύνταξης των εν λόγω διαγραμμάτων και πινάκων, αφενός λόγω των πιεστικών χρονικών περιθωρίων, αφετέρου λόγω φόρτου εργασίας και έλλειψης προσωπικού και σύγχρονου εξειδικευμένου τοπογραφικού εξοπλισμού κατάλληλου για την αποτύπωση της εν λόγω έκτασης.

Τονίζεται ότι η εν λόγω μελέτη μπορεί να αξιοποιηθεί και σε περίπτωση που πλησίον της προς τοπογράφηση περιοχής αποφασισθεί η απαλλοτρίωση και άλλων ακινήτων.

Επιπροσθέτως, η εν λόγω μελέτη θα αξιοποιηθεί για την καταγραφή στο Ελληνικό Κτηματολόγιο των ακινήτων προς απαλλοτρίωση όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία. Επισημαίνεται ότι σε ότι αφορά στο Ελληνικό Κτηματολόγιο στην περιοχή της απαλλοτρίωσης λειτουργεί Γραφείο Κτηματογράφησης, έχει γίνει η ανάρτηση κτηματολογικών στοιχείων και έχει λήξει η προθεσμία αιτήσεων διόρθωσης / ένστασης.

Τέλος τα διαγράμματα που θα εκπονηθούν στο πλαίσιο της μελέτης θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν κατά την εκπόνηση των έργων της αρχαιολογικής υπηρεσίας (Εφορεία Αρχαιοτήτων Πρέβεζας) στην περιοχή της τοπογραφικής αποτύπωσης.

Γ. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ - ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΜΟΙΒΗΣ

Ως ημερομηνία έναρξης των προθεσμιών της σύμβασης ορίζεται η ημερομηνία ανάρτησης της υπογεγραμμένης από τα συμβαλλόμενα μέρη σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Το Χρονικό Διάστημα εκπόνησης της μελέτης, με τίτλο «Κτηματογράφηση ακινήτων και τοπογραφική αποτύπωση στον αρχαιολογικό χώρο αρχαίας Νικόπολης στην Κ. Νικοπόλεως Δ.Ε. Πρεβέζης Δήμου Πρέβεζας στην Περιφερειακή Ενότητα Πρέβεζας Περιφέρειας Ηπείρου» ορίζεται: πενήντα ημερολογιακές ημέρες (50 Η. Η.).

Δ. ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της μελέτης, ο μελετητής οφείλει να έχει στενή συνεργασία με τον ΟΔΑΠ. Τυχόν αναγκαστική παρέκκλιση στο περιεχόμενο και τον τρόπο εκτέλεσης της μελέτης θα συνοδεύεται από αναλυτική έγγραφη τεκμηρίωση, η οποία οφείλει να κοινοποιείται, να λαμβάνεται η σύμφωνη γνώμη του ΟΔΑΠ και εφόσον κρίνεται απαραίτητο να εκδίδεται σχετική απόφαση από τον ΟΔΑΠ.

Γενικότερα, ο μελετητής υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Δ.Υ..

Ε. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ - ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΑΜΟΙΒΩΝ

Το παρόν τεύχος απαιτούμενης δαπάνης μελετών συντάχθηκε με βάση την Υπουργική Απόφαση Αριθμ. ΔΝΣγ /32129/ΦΝ 466 Έγκριση Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά τη διαδικασία της παρ. 8δ του άρθρου 53 του ν.4412/2016 (Α' 147) (ΦΕΚ 2519/Β/20-7-2017), την εγκ.18/2016 αρ. πρωτ. ΔΝΣα/οικ.68559/19-10-2016 (ΑΔΑ:7ΛΜ746530Ξ-ΖΨ7) περί παροχής διευκρινίσεων ως προς την εφαρμογή του Ν. 4412/2016, την εγκύκλιο με αρ. πρωτ. Δ11/77444/10-3-2023 (ΑΔΑ:ΨΕΠΔ465ΧΘΞ-ΙΕ4) του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών περί αναπροσαρμογής της τιμής του συντελεστή (τκ) του Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών και Υπηρεσιών για το έτος 2023.

Οι ενιαίες τιμές των προεκτιμώμενων αμοιβών μελετών ανά μονάδα φυσικού αντικειμένου και κατηγορία έργου και οι ενιαίες τιμές προεκτιμώμενων αμοιβών υπηρεσιών, είτε ανά μονάδα φυσικού αντικειμένου και κατηγορία έργου, είτε ανά μονάδα χρόνου απασχόλησης, υπολογίζονται από την σχέση:



$A = (\tau\kappa) \chi \Sigma(\Phi)$ [€], όπου: (τκ): για τις αμοιβές του έτους 2023 ο συντελεστής (τκ) έχει τιμή (τκ) = 1,351 και Σ(Φ): η ενιαία τιμή της προεκτιμώμενης αμοιβής όπως καθορίζεται ανά είδος και κατηγορία έργου στα αντίστοιχα άρθρα κάθε κατηγορίας μελέτης συναρτώμενη με την φυσική ποσότητα κάθε αντικείμενου.

Οι ποσότητες που παρατίθενται για την προεκτίμηση των δαπανών αποτελούν πρόβλεψη της Δ.Υ..

Άρθρο Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών	Περιγραφή Εργασίας	Μονάδα	Επιμέρους Εκτιμώμενη Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Μείωση τιμής μονάδας κατά 20% λόγω σύγχρονης εκπόνησης της κτηματογράφησης με την επίγεια μελέτη αποτύπωσης	Τιμή συντελεστή (ΤΚ) 2023	Μερική δαπάνη (€)
ΤΟΠ.5							
Επίγειες τοπογραφικές αποτυπώσεις αδόμητων εκτάσεων							
ΤΟΠ. 5 παρ. 1	Επίγειες τοπογραφικές αποτυπώσεις αδόμητων εκτάσεων κλίμακα 1:1000 κλίση εδάφους <10%	Στρέμμα	300,306	16		1,351	6.491,42 €
ΤΟΠ.8							
Κτηματογραφήσεις							
ΤΟΠ. 8 παρ. 1	Κατηγορία κάλυψης III (αδόμητη)	Στρέμμα	257	18	14,40	1,351	4.999,78 €
Γενικό σύνολο εργασιών							11491,20 €
ΦΠΑ 24%							2757,89 €
Σύνολο μελέτης με ΦΠΑ 24%							14249,09 €

ΣΤ. ΤΕΥΧΟΣ ΛΟΙΠΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

ΣΤ.1 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το εκτιμώμενο κόστος των ανωτέρω υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των 11.491,20 €, πλέον ΦΠΑ 24%, και θα επιβαρύνει τον ΚΑΕ 976251 του προϋπολογισμού του ΟΔΑΠ του έτους 2023, για τον οποίο υπάρχει η διαθέσιμη πίστωση.

Κωδικός CPV: 71351810-4 - Τοπογραφικές υπηρεσίες.



ΣΤ.2 ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Για την επιλογή μελετητή εφόσον η εκτιμώμενη αξία σύμβασης είναι μικρότερη ή ίση των 30.000,00 € χωρίς ΦΠΑ και λόγω του κατεπείγοντος, θα ακολουθηθεί η διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, χωρίς να απαιτείται γνωμοδότηση συλλογικού οργάνου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 50, παρ. 1 και 2 του Ν. 4782/2021.

ΣΤ.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Κάθε προσφέρων πρέπει να διαθέτει Γενική εμπειρία αντίστοιχη αυτής που απορρέει από την εγγραφή στο Μητρώο Μελετητών – Εταιρειών / Γραφείων Μελετών, δηλαδή στελεχικό δυναμικό με εμπειρία σε αντίστοιχες κατηγορίες μελετών, κατά το άρθρο 39 του Ν.3316/05 (που διατηρείται σε ισχύ σύμφωνα με το άρθρο 377 του Ν.4412/16) και Π.Δ.138/2009, ως εξής:

Για την κατηγορία μελέτης (16) Τοπογραφικές μελέτες, απαιτείται πτυχίο Α' τάξης και άνω.

ΣΤ.4 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), δεδομένου ότι σύμφωνα με την παρ.6 του άρθρου 86 του Ν.4412/2016 ως αναθέτουσες αρχές μπορούν να χρησιμοποιούν την τιμή ή το κόστος ως μοναδικό κριτήριο ανάθεσης στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης εκπόνησης πλήρους μελέτης ή επί μέρους σταδίων αυτής.

Ο συντάκτης	Η αν. Προϊστάμενη του Τμήματος Αποτυπώσεων, Κτηματολογίου και Γεωχωρικών Δεδομένων	Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας
Απόστολος Πλιάκος	Σταυρούλα Κλωνιζάκη	Αναστάσιος Παπαγεωργίου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ / ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΩΝ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**

Τα τοπογραφικά / κτηματολογικά διαγράμματα που θα παραδοθούν θα πρέπει να περιέχουν τα στοιχεία που περιγράφονται παρακάτω:

1. Πλήρη και λεπτομερή αποτύπωση των ακινήτων, με τα υφιστάμενα κτίσματα εάν υπάρχουν. Τα όρια των ακινήτων θα πρέπει να είναι εμφανή, με μοναδιαία αρίθμηση κορυφών και κτισμάτων, και να συνοδεύεται με πίνακας συν/ων των κορυφών αυτών σε ΕΓΣΑ '87 και διαστάσεις ορίων των ακινήτων. Τα ακίνητα θα πρέπει να έχουν διαφορετική ενιαία αρίθμηση, ενώ σε περίπτωση απαλλοτρίωσης τμήματος ακινήτου, θα πρέπει να απεικονίζεται το όριο απαλλοτρίωσης με ειδική γραμμογραφία και να αριθμούνται τα τμήματα εντός / εκτός απαλλοτρίωσης.
2. Πλήρη υψομετρική αποτύπωση. Απόδοση υψομετρικών καμπυλών ή άλλων χαρακτηριστικών υψομετρικών σημείων ανάλογα αν είναι εντός / εκτός σχεδίου (ενδεικτική απόδοση υψομέτρων στις κορυφές των ακινήτων ή όπου αλλού απαιτείται). Υψομετρικές καμπύλες εντός τεχνικών κατασκευών (δρόμου, κτιρίου κλπ) αποκόπτονται.
3. Αποτύπωση όλων των σημείων τομής της περιμέτρου των ακινήτων με τις πλευρές των όμορων ιδιοκτησιών σε απόσταση μέχρι και 20 μ. για τις εξωαστικές περιοχές ή 4-5 μ. για τις αστικές περιοχές ώστε να είναι σαφής η κατεύθυνση των ορίων.
4. Τυχόν τοπογραφικές στάσεις που χρησιμοποιήθηκαν στην αποτύπωση.
5. Αποτύπωση όλων των ορίων αλλαγής χρήσης για αγροτεμάχια ή οικόπεδα εντός της τοπογραφούμενης περιοχής και αναγραφή των χρήσεων.
6. Σχεδίαση υφιστάμενων στοιχείων υδρογραφικού δικτύου (ρέματα, ποταμοί, λίμνες) και των σχετικών υφιστάμενων δεδομένων οριοθέτησης (ρεμάτων, παρόχθιας ζώνης κλπ).
7. Σχεδίαση και αναγραφή στοιχείων του περιβάλλοντος υφιστάμενου οδικού δικτύου με αναγραφή των πλατών, τον χαρακτηρισμό ή την ιεράρχηση (εθνική / επαρχιακή / δημοτική / αγροτική / δασική οδός, πρωτεύουσα / δευτερεύουσα / τριτεύουσα) και το τυχόν ΦΕΚ χαρακτηρισμού.
8. Σχεδίαση πολυγώνου δασικού χαρακτήρα (δάσους / δασικής έκτασης) σύμφωνα με τα επίσημα ισχύοντα στοιχεία του αρμόδιου φορέα εφόσον η τοπογραφούμενη περιοχή βρίσκεται εντός ή γειτνιάζει με αυτή και να αναγραφεί δασικού κωδικού σε κάθε πολύγωνο
9. Σχεδίαση εναέριων γραμμών της ΔΕΗ (υψηλής / υπερυψηλής τάσης) που τυχάνει να διασχίζουν την τοπογραφούμενη περιοχή.
10. Αναγραφή των σύγχρονων τοπωνυμίων.
11. Σχεδίαση λοιπών τοπογραφικών λεπτομερειών (κτίσματα, περιφράξεις, βαθμίδες, πεζοδρόμια, δίκτυα ΔΕΗ/ΟΤΕ κλπ) οι οποίες εντοπίζονται εντός της τοπογραφούμενης περιοχής.
12. Απεικόνιση θεσμικών γραμμών (γραμμές ρυμοτομίας εάν υπάρχουν, γραμμή αιγιαλού - παραλίας, όριο απαλλοτρίωσης, οριοθέτηση δασικής έκτασης από πράξη

χαρακτηρισμού ή κυρωμένο δασικό χάρτη κλπ) όπου απαιτείται είτε με έρευνα του μελετητή είτε της Δ.Υ..

13. Ισχύοντες όροι δόμησης με τις παρεκκλίσεις τους στην περιοχή και διατάγματα όρων δόμησης ανάλογα με τα τμήματα εντός / εκτός οικισμού.
14. Αποσπάσματα με απεικόνιση της θέσης των ακινήτων προς απαλλοτρίωση / Ελληνικού Δημοσίου επί αποσπάσματος ορθοφωτογραφίας Ελληνικού Κτηματολογίου, Φύλλου Χάρτη Γ.Υ.Σ. κλ 1:5000, ισχύοντος οικισμού, Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου, αρχαιολογικού χώρου και αρχαιολογικής ζώνης κ.α..
15. Υπόμνημα συμβολισμού με αναλυτική περιγραφή όλων των συμβόλων / γραμμογραφιών / σκιάσεων του διαγράμματος.
16. Κάνναβος σε ΕΓΣΑ '87 και προσανατολισμός (βορράς).
17. Φωτογραφίες των ακινήτων αλλά και άλλων χαρακτηριστικών σημείων και απεικόνιση της θέσης λήψης αυτών.
19. Λοιπές παρατηρήσεις του μελετητή:
 - σχετικά με το σύστημα συν/νων (ΕΓΣΑ '87) και η μέθοδος εξάρτησης από αυτό.
 - Τεκμηρίωση των θεσμικών γραμμών τα οποία περιλαμβάνονται στο διάγραμμα (αιγιαλός, όρια απαλλοτρίωσης οδών, όρια οικισμών, ζώνες Γ.Π.Σ. ή ΣΧΟΑΑΠ, οριοθετήσεις ρεμάτων, όρια δασικών τμημάτων, όρια κηρυγμένου αρχαιολογικού χώρου, αρχαιολογικές ζώνες προστασίας ή άλλες ειδικών γραμμών περιορισμού δόμησης κλπ) με αναφορά στις Αποφάσεις, ΦΕΚ, βεβαιώσεις και έγγραφα υπηρεσιών.
 - για τα εκτός σχεδίου ακίνητα, αναγράφονται οι αποστάσεις των ακινήτων από το όριο του οικισμού ή του σχεδίου πόλεως.
20. Τίτλος σχεδίου σε μέγεθος Α4, στο οποίο αναφέρονται: στοιχεία Μελετητή, Εργοδότη, Ονομασία έργου, Θέση, Θέμα και Κλίμακα σχεδίου, Ημερομηνία σύνταξης και Υπογραφές - Σφραγίδες. Θα δοθεί σχετικό πρότυπο από την Δ.Υ..

Επιπλέον τα διαγράμματα να συντάσσονται λαμβάνοντας υπόψη τις προδιαγραφές από το «Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών για την ηλεκτρονική υποβολή διαγραμμάτων» και την «οδηγία για την αποτύπωση Γεωμετρικών Μεταβολών που αφορούν στα Κτηματολογικά Διαγράμματα» του Ελληνικού Κτηματολογίου, για την ορθή καταχώριση των απαλλοτριούμενων ακινήτων στη βάση του Ελληνικού Κτηματολογίου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΕΙΜΕΝΩΝ**

Ειδικά για τα ακίνητα προς απαλλοτρίωση απαιτείται η αποτύπωση και η καταγραφή των επικειμένων να είναι σύμφωνη με τις οδηγίες της προαναφερόμενης Εγκυκλίου 24.

Η ορθή καταγραφή των επικειμένων περιλαμβάνει τα κάτωθι:

Γενικά:

- λεπτομερή οριζοντιογραφική απόδοση του ακινήτου προς απαλλοτρίωση και γύρω από αυτό.
- λεπτομερή υψομετρική αποτύπωση του ακινήτου και των επικειμένων κατασκευών με υψόμετρα/υψομετρικές στάθμες.
- σχεδίαση των ορατών και επιφανειακών επικειμένων κτιρίων με αναγραφή αύξοντα αριθμού, καθώς και άλλων κατασκευών.
- αποτύπωση δένδρων (θέση, είδος, μέγεθος και αριθμός) και είδος αγροτικών καλλιεργειών (εάν είναι αρδευόμενες, το είδος αυτών και η κατηγορία τους).
- όλα τα επικείμενα θα πρέπει να συνοδεύονται από πλήρες φωτογραφικό υλικό.
- ειδικά για τα κτίσματα θα πρέπει να συμπληρωθούν οι καρτέλες καταγραφής κτίσματος βάσει του σχετικού συνοδευτικού εντύπου που συνοδεύει το παρόν.

Κτίσματα (διευκρινίσεις για τη συμπλήρωση της καρτέλας ακινήτου):

- ΧΡΗΣΗ: Αναγράφεται η γενική χρήση του κτίσματος και σε παρένθεση η ειδικότερη χρήση του, π.χ. Βοηθητικό κτίσμα (αποθήκη).
- ΑΡΙΘΜΟΣ ΟΡΟΦΩΝ: Ισόγεια, Διώροφη κ.λπ.
- ΣΤΕΓΑΣΗ: Ανάμικτη, Κεραμοσκεπής, Λαμαρινοσκεπής, Πλακοσκεπής.
- ΕΙΔΟΣ ΦΕΡΟΥΣΑΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ: Λιθόκτιστη, Λυόμενη, Μεταλλική κατασκευή, Ξύλινη, Οπλισμένο σκυρόδεμα, Πλινθόκτιστη Προκατασκευασμένη, Σύνθετη κατασκευή, Τσιμεντολιθοδομή, Τροχόσπιτο. (Π.χ. Κατοικία διώροφη με υπόγειο, κεραμοσκεπής από οπλισμένο σκυρόδεμα)
- Ποιότητα κατασκευής: Η ποιότητα κατασκευής καταγράφεται με έναν από τους εξής χαρακτηρισμούς:
 - ✓ Πολύ καλή / καλή / μέτρια / κακή / πολύ κακή / ερείπιο / εγκαταλελειμμένο.

Ακολουθεί κατάλογος με τις χρήσεις των κτισμάτων:

ΧΡΗΣΗ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ ΑΣΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ

1. Κατοικία
2. Υπηρεσίες, τράπεζες, γραφεία, ασφάλειες, κοινωφελείς οργανισμοί
3. Εμπορικά καταστήματα
4. Εστιατόρια, αναψυκτήρια, κέντρα διασκέδασης - αναψυχής
5. Ξενοδοχεία, ξενώνες, λοιπές τουριστικές εγκαταστάσεις
6. Υγειονομικά κέντρα
7. Κτίρια εκπαίδευσης
8. Νοσοκομεία, κλινικές, κτίρια περίθαλψης
9. Κτίρια κοινωνικής πρόνοιας
10. Θέατρα, κινηματογράφοι, αίθουσες συναυλιών
11. Μουσεία, βιβλιοθήκες, αίθουσες εκθέσεων
12. Αίθουσες συγκεντρώσεων

13. Θρησκευτικοί χώροι
14. Βιομηχανικές – βιοτεχνικές εγκαταστάσεις, επαγγελματικά εργαστήρια
15. Αποθήκες, σιλό, δεξαμενές
16. Πρατήρια βενζίνης - υγραερίου
17. Κτίρια, γήπεδα στάθμευσης
18. Εγκαταστάσεις γεωργικών, κτηνοτροφικών κ.λ.π. εκμεταλλεύσεων
19. Αθλητικές εγκαταστάσεις
20. Εγκαταστάσεις μέσων μαζικής μεταφοράς
21. Ελεύθεροι κοινόχρηστοι χώροι
22. Άλλες ειδικές χρήσεις (νεκροταφεία, στρατιωτικές κ.λ.π)

ΧΡΗΣΗ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ

1. Κατοικία
2. Βοηθητικό κτίσμα ή κατασκευή (αποθήκες, στάβλοι, αντλιοστάσια, δεξαμενές κ.λπ.)
3. Βιομηχανική – βιοτεχνική εγκατάσταση
4. Άλλη χρήση

Δένδρα, καλλιέργειες:

- Δέντρα: μετρούνται με τεμάχια με τους εξής χαρακτηρισμούς:
✓ μεγάλα / μεσαία / μικρά/ νεοφυτεμένα.
Αυτοφυή δέντρα δεν επιμετρούνται, όπως π.χ. καλάμια, πουρνάρια, δέντρα σε δασικές εκτάσεις κ.λπ.
- Καλλιέργειες: αναγράφεται το είδος της καλλιέργειας και το αντίστοιχο εμβαδόν (μ^2), καθώς και αν είναι αρδευόμενη.
- Αμπέλι: η ποσότητα αναφέρεται σε εμβαδόν (μ^2), σημειώνεται αν είναι αρδευόμενο και οι εξής χαρακτηρισμοί : μεγάλο / μεσαίο / μικρό / νεοφυτεμένο.
- Θερμοκήπια: περιγράφονται αναλυτικά (υλικά κατασκευής, εξαρτήματα, ποτιστικό σύστημα κ.λπ. εντός της κατασκευής) και σε περίπτωση που αυτά μεταφέρονται, θα καταχωρούνται ως μεταφερόμενα θερμοκήπια. Η επιμέτρησή τους γίνεται με το εμβαδό τους (μ^2).
- Φυτώρια δενδρυλλίων: αναγράφονται με το εμβαδόν τους (μ^2) και στις παρατηρήσεις η μέση πυκνότητα των δενδρυλλίων (δενδρύλλια ανά μ^2). [Αφορά στα φυτώρια που επίκεινται άμεσα στο έδαφος και όχι σε συσκευασία (κινητά)].

Τεχνικές κατασκευές:

- Καταγράφονται αναλυτικές διαστάσεις [π.χ. Συρματόπλεγμα $H=1,6\mu$, μήκους 10μ ., Μεταλλική κατασκευή με ρολά ($10,00 \times 4,50 \times 2,75$)].
- Οι αναλυτικές διαστάσεις θα αναφέρονται με την σειρά σε μήκος, πλάτος και ύψος και η ακρίβειά τους θα είναι δύο δεκαδικά ψηφία.
- Σύνθετες κατασκευές από διαφορετικά υλικά (π.χ. Μάντρα από οπλισμένο σκυρόδεμα $H=1,50\mu$ μήκους 10μ . και πλάτους $0,35\mu$ με κάγκελο $H=1,00\mu$), θα επιμετρούνται για το κάθε υλικό χωριστά (π.χ. η παραπάνω κατασκευή θα καταχωρηθεί ως εξής : Μάντρα από οπλισμένο σκυρόδεμα ($10,00 \times 0,35 \times 1,50$), με $5,25\mu^3$ και Κάγκελο μάντρας από συμπαγές σίδερο $H=1,00\mu$, μήκους 10μ).
- Όταν η κατασκευή είναι από σκυρόδεμα, η μονάδα μέτρησης είναι το μ^3 , ενώ αν είναι στέγαστρο (αναλόγως της υλικού της κατασκευής), η μονάδα μέτρησης είναι το μ^2 .
- Η ποιότητα κατασκευής (τεχνικές κατασκευές), καταγράφεται με έναν από τους εξής χαρακτηρισμούς:
✓ Πολύ καλή/ καλή / μέτρια / κακή / πολύ κακή / ερείπιο / εγκαταλελειμμένο.

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΕΡΓΩΝ, ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
 ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ, ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΓΕΩΧΩΡΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΚΤΙΣΜΑΤΟΣ

Τίτλος κτηματογράφησης

Διενέργεια αυτοψίας

Ημ/νία αυτοψίας

Παρουσία ιδιοκτήτη

ΟΤΑ

Νομός

ΚΑΕΚ

Διεύθυνση

Τοπωνύμιο

Πολεοδ. Ενότητα

Ο.Τ.

Θέση ακινήτου (1)

Φερόμενοι Ιδιοκτήτες

Είδος

ΧΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΟΡΟΦΩΝ

Όροφοι

Όροφος

Χρήση

Έτος κατασκευής

	Στέγη
	Δώμα
	Υπόγειο

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΤΙΡΙΟΥ

Στέγαση(2)

.....

.....

Είδος Φέρουσας Κατασκευής(3)

.....

.....

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΕΡΓΩΝ, ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ, ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΓΕΩΧΩΡΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΚΤΙΣΜΑΤΟΣ

Τίτλος κτηματογράφησης

Περιγραφή τρέχουσας κατάστασης(4)

.....

.....

.....

.....

.....

Τρέχουσα Κατάσταση

Υφιστάμενη Κατ/ση Συντ/σης
Φέρων Οργανισμός
Κέλυφος :
Δομική Κατάσταση
Μορφολογική Κατάσταση
Εσωτερικό Κτιρίου :
Δομική Κατάσταση
Μορφολογική Κατάσταση

Εμβαδά ορόφων βάσει αυτοψίας

Όροφος	Εμβαδόν (μ2)	Υψος (μ)	Όγκος (μ3)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Παρατηρήσεις

.....

.....

.....

Φωτογραφικό υλικό

.....

.....

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΔΕΙΑΣ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣ(5)

Όροφος	Αρ. Άδειας	Εμβαδό (μ2)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Υψος Ορόφου

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

Χρήση

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

Ο ΦΕΡΟΜΕΝΟΣ ΙΔΙΟΚΤΗΤΗΣ(6)

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ(6)

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΕΡΓΩΝ, ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
 ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ, ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΓΕΩΧΩΡΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΚΤΙΣΜΑΤΟΣ

Τίτλος κτηματογράφησης

ΣΚΑΡΙΦΗΜΑΤΑ ΚΑΤΟΨΕΩΝ ΟΡΟΦΩΝ ⁽⁷⁾

Υπογραφή και Σφραγίδα Υπηρεσίας

- (1) Συμπληρώνονται στοιχεία της θέσης του ακινήτου σε σχέση με το οδικό δίκτυο, π.χ. γωνιακό, πρόσοψη σε εθνικό – επαρχιακό – δημοτικό – αγροτικό δρόμο, όνομα οικισμού κ.λπ.
- (2) Συμπληρώνεται το είδος της στέγασης. (Ανάμικτη, Κεραμοσκεπής, Λαμαρινοσκεπής, Πλακοσκεπής)
- (3) Συμπληρώνεται το είδος της φέρουσας κατασκευής. (Λιθόκτιστη, Λυόμενη, Μεταλλική Κατασκευή, Ξύλινη, Οπλισμένο
- (4) Συμπληρώνονται στοιχεία της ποιότητας κατασκευής του κτιρίου (φέρων οργανισμός, εξωτερικό μέρος, εσωτερικό μέρος)
- (5) Συμπληρώνονται από την Υπηρεσία όταν προσκομίζεται άδεια οικοδομής
- (6) Συμπληρώνονται ολογράφως τα ονοματεπώνυμα των υπογραφόντων.
- (7) Συμπληρώνονται σε περίπτωση κτηματογράφησης ή αυτοψίας από την Υπηρεσία



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΕΡΓΩΝ, ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ
ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ, ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ
ΚΑΙ ΓΕΩΧΩΡΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

**ΜΕΛΕΤΗ: «Κτηματογράφηση ακινήτων και τοπογραφική αποτύπωση στον αρχαιολογικό χώρο
αρχαίας Νικόπολης στην Κ. Νικοπόλεως Δ.Ε. Πρεβέζης Δήμου Πρέβεζας στην Περιφερειακή
Ενότητα Πρέβεζας Περιφέρειας Ηπείρου»**

Αρ. Μελέτης: 01/2023

Προϋπολογισμός: 14.249,09 Ευρώ με ΦΠΑ 24% [11.491,20 Ευρώ χωρίς ΦΠΑ + ΦΠΑ (24%): 2757,89€]

CPV: 71351810-4 (Τοπογραφικές υπηρεσίες)

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

**(Σύμφωνα με το άρθρο 45.8.Α2 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε
με το άρθρο 10. 8.Α2 του Ν.4782/2021)**



**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟ Ν.4412/2016 ΟΠΩΣ
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΜΕ ΤΟ Ν.4782/2021**

Πίνακας Περιεχομένων Συγγραφής Υποχρεώσεων (ΣΥ)

- Άρθρο 1: Εισαγωγή
- Άρθρο 2: Εκτέλεση της Σύμβασης
- Άρθρο 3: Προσωπικό του Αναδόχου
- Άρθρο 4: Αμοιβή - Κρατήσεις
- Άρθρο 5: Εγγυήσεις
- Άρθρο 6: Ποινικές ρήτρες
- Άρθρο 7: Ευθύνη του Αναδόχου
- Άρθρο 8: Γενικά καθήκοντα, Ευθύνες και Υποχρεώσεις του Αναδόχου
- Άρθρο 9: Υποχρεώσεις του Εργοδότη
- Άρθρο 10: Διαφορές - Διαφωνίες - Ανωτέρα βία
- Άρθρο 11: Έκπτωση Αναδόχου - Διάλυση Σύμβασης
- Άρθρο 12: Διοικητική και Δικαστική Επίλυση Διαφορών
- Άρθρο 13: Ισχύουσα Νομοθεσία και Γλώσσα Επικοινωνίας



Άρθρο 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

Αναθέτουσα Αρχή της παρούσας σύμβασης: ο ΟΔΑΠ που έχει έδρα στην Αθήνα (Οδός Ελ. Βενιζέλου 57 ΤΚ 10564, Αθήνα, τηλ. 2103722517, fax 210-3722619.

Κύριος του Έργου: ο ΟΔΑΠ που έχει έδρα στην Αθήνα (Οδός Ελ. Βενιζέλου 57 ΤΚ 10564, Αθήνα, τηλ. 2103722517, fax 210-3722619.

Εργοδότης: ο ΟΔΑΠ που έχει έδρα στην Αθήνα (Οδός Ελ. Βενιζέλου 57 ΤΚ 10564, Αθήνα, τηλ. 2103722517, fax 210-3722619.

Ανάδοχος ή Μελετητής: Ο οικονομικός Φορέας στον οποίο έχει ανατεθεί η δημόσια σύμβαση ή σύμβαση. Προϊστάμενη Αρχή: μέχρι και τη σύναψη της σύμβασης ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης του ΟΔΑΠ, στις διαδικασίες εκτέλεσης της σύμβασης η Διεύθυνση Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας της Γενικής Διεύθυνσης του ΟΔΑΠ.

Διευθύνουσα Υπηρεσία: το Τμήμα Αποτυπώσεων, Κτηματολογίου και Γεωχωρικών Δεδομένων της Διεύθυνσης Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας της Γενικής Διεύθυνσης του ΟΔΑΠ.

Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης ή αξία της Σύμβασης: Η προβλεπόμενη από τη Σύμβαση Αμοιβή του αναδόχου.

Σύμβαση: Το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή του Εργοδότη και του αναδόχου, και περιλαμβάνονται στα Τεύχη, στην απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος και το σχετικό συμφωνητικό που θα υπογράψει μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών.

Συμβατικά Τεύχη: Το ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογράψει μεταξύ του Εργοδότη και του αναδόχου μαζί με τα τεύχη τα οποία το συνοδεύουν και το συμπληρώνουν, όπως αναγράφονται στην παράγραφο 1.3 της Σ.Υ..

Τεύχη Διαδικασίας: Κάθε τεύχος που εκδίδεται από τον Εργοδότη και διατίθεται κατά τη διάρκεια της Διαδικασίας:

1. Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.
2. Συγγραφή Υποχρεώσεων.
3. Σύμβαση Μελέτης.

Στοιχεία που παραλαμβάνει ο εργοδότης από τον Ανάδοχο:

1. Μελετητικό πτυχίο σε ισχύ, στην κατηγορία ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ
2. α) απόσπασμα ποινικού μητρώου, β) φορολογική ενημερότητα, γ) ασφαλιστική ενημερότητα.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία να δηλώνεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις των Τευχών Τεχνικών Δεδομένων.
4. Οικονομική Προσφορά.

1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)

Η παρούσα Σ.Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης αναφέρονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών



Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος:

1. Ιδιωτικό συμφωνητικό.
2. Οικονομική Προσφορά (ΟΠ).
3. Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ).
4. Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων (ΤΤΔ).

Άρθρο 2 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Τόπος και χρόνος

- 2.1.1 Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι το γραφείο του, καθώς επίσης και η περιοχή μελέτης. Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη (Προϊσταμένης Αρχής, Διευθύνουσας Υπηρεσίας και Επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή μελέτης και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.
- 2.1.2 Σύμφωνα με το άρθρο 105 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το Άρθρο 45 του Ν. 4782/2021, μετά την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον ανάδοχο, καλείται αυτός να υπογράψει το ιδιωτικό συμφωνητικό μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες. Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογράψει για λογαριασμό του εργοδότη το αρμόδιο κατά τις ισχύουσες διατάξεις όργανο.
- 2.1.3 Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης όπως αυτός προσδιορίζεται στα Τεύχη της Απευθείας Ανάθεσης. Η έναρξη της προθεσμίας συμπίπτει, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στο ιδιωτικό συμφωνητικό, με την επομένη της υπογραφής του.
- Στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων αναφέρεται ο καθαρός χρόνος εκπόνησης του συνόλου του μελετητικού έργου, **οποίος θα είναι 50 ημερολογιακές ημέρες**. Σε αυτόν δεν περιλαμβάνεται ο χρόνος από καθυστερήσεις, για τις οποίες δεν ευθύνεται ο ανάδοχος, ενδεικτικά, παροχή απαιτούμενων για την εκπόνηση της μελέτης στοιχείων κλπ.
- 2.1.4 Αν μετατίθεται το χρονικό σημείο έναρξης της μελετητικής δράσης, χωρίς ευθύνη του αναδόχου, δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας. Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του άρθρου 184 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 91 του Ν.4782/2021.

2.2. Επίβλεψη της Σύμβασης

Ο Εργοδότης θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται κατά το άρθρο 183 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 89 του Ν.4782/2021.

2.3. Υποβολή Εκθέσεων από τον ανάδοχο

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου για την υποβολή μελετών, εργασιών και εκθέσεων αναγράφονται αναλυτικά στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.



Άρθρο 3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 3.1 Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη. Τεκμαίρεται ότι η Διευθύνουσα Υπηρεσία αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτά.
- 3.2 Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά την διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος ίσης τουλάχιστον εμπειρίας. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως (άρθρο 188 παρ.3 του Ν.4412/2016).

Άρθρο 4 ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Αμοιβή του αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς. Η αμοιβή αυτή μπορεί να αυξηθεί στις περιπτώσεις που α) αυξάνεται το φυσικό αντικείμενο, με συμπληρωματική σύμβαση που υπογράφεται κατά τα άρθρα 132 και 186 του Ν.4412/2016, β) εγκριθούν αρμοδίως αποζημιώσεις, εφόσον συντρέχουν οι λόγοι και προϋποθέσεις του Νόμου, γ) δοθεί παράταση της προθεσμίας εκτέλεσης της σύμβασης με αναθεώρηση της αμοιβής του.

4.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου

4.2.1 Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει εφάπαξ με την οριστική παραλαβή της μελέτης με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής μετά την έγκριση και την έκδοση βεβαίωσης της Διευθύνουσας Υπηρεσίας για την περαίωση των εργασιών της σύμβασης.

Η πληρωμή γίνεται μέσω ηλεκτρονικής πληρωμής σε τραπεζικό λογαριασμό του «Αναδόχου», υποκείμενης σε έλεγχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79 του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28 - 06 - 2014), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν. 4337/2015 και ισχύει. Πριν από την πληρωμή ο «Ανάδοχος», θα πρέπει να έχει καταθέσει τα εξής δικαιολογητικά :

1. Τιμολόγιο,
2. Ευκρινές Αντίγραφο της πρώτης σελίδας βιβλιαρίου λογαριασμού Τραπέζης και Υ.Δ. του IBAN του λογαριασμού, με πρώτο δικαιούχο τον Ανάδοχο,
3. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από φορείς Κεντρικής Διοίκησης,
4. Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας,
5. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου,
6. Ευκρινές Φωτοαντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας,
7. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι: *“Το προσκομισθέν τιμολόγιο δεν έχει εκχωρηθεί/ενεχυριασθεί σε τράπεζες ή πιστωτικά ιδρύματα της Ελλάδος ή του εξωτερικού”* και ότι: *“Ο Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε κατάσταση λύσης ή και Πτώχευσης ούτε έχει καταθέσει Αίτηση για Πτώχευση”*,



καθώς και οποιοδήποτε άλλο σχετικό δικαιολογητικό ή παραστατικό ζητηθεί από το Τμήμα Εκτέλεσης Προϋπολογισμού, Πληρωμών και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας (ΤΕΠΠΕΜ) της ΔΟΠ του ΟΔΑΠ.

Τα προβλεπόμενα από τις φορολογικές διατάξεις παραστατικά θα εκδίδονται στο όνομα της Αναθέτουσας Αρχής, μετά την εκτέλεση και παράδοση του μελέτης, κατά τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο.

Διευκρινίζεται ότι:

α) Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, ΕΤΑΑ- ΤΣΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.

β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 187 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 93 του Ν.4782/2021.

4.2.2 Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κλπ.) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών. Οι λόγοι προσαύξησης της συμβατικής αμοιβής προβλέπονται στο νόμο και στην παρούσα. Δεν αναγνωρίζονται άλλοι λόγοι προσαύξησης της συμβατικής αμοιβής.

4.2.3 Ο εργοδότης μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο, με διάλυση της σύμβασης για τα απομένοντα στάδια μελέτης, κατά το άρθρο 192 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 97 του Ν.4782/2021. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διάλυσης αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 192 και 194 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με τα άρθρα 97 και 98 του Ν.4782/2021, αντίστοιχα. Επίσης μπορεί ο εργοδότης να διαλύσει τη σύμβαση και κατά την εκπόνηση σταδίου μελέτης, ευθυνόμενος σε πληρωμή αποζημίωσης, η οποία υπολογίζεται κατά την παρ.2 του άρθρου 194 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 98 του Ν.4782/2021.

4.2.4 Ο εργοδότης μπορεί επίσης να αυξήσει το συμβατικό αντικείμενο, εφόσον α) το κρίνει αναγκαίο και β) συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνει με σύνταξη Συγκριτικού Πίνακα και κατάρτιση συμπληρωματικής Σύμβασης, κατά τις διατάξεις του άρθρου 186 του Ν.4412/2016. Για την έγκριση Σ.Π. και την υπογραφή της Συμπληρωματικής Σύμβασης, που αφορούν συμπληρωματικές εργασίες, ο ανάδοχος υποβάλλει αναθεωρημένο χρονοδιάγραμμα της σύμβασης. Ως προς την σύνταξη και έγκριση του Σ.Π. και την υπογραφή συμπληρωματικής σύμβασης, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 132 και 186 του Ν.4412/2016.

Μετά την έγκριση του Σ.Π., ο ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει χωρίς αντίρρηση Συμπληρωματική Σύμβαση και να εκτελέσει τις επί πλέον εργασίες που του ανατίθενται. Σε περίπτωση άρνησής του η Προϊσταμένη Αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να διαλύσει, αζημίως για τον ΚτΕ, την σύμβαση, με τις προϋποθέσεις της παρ. 8 του άρθρου 186 του Ν.4412/2016.



Η αύξηση του συμβατικού αντικειμένου κατά τα ανωτέρω με Σ.Σ., συνεπάγεται την καταβολή πρόσθετης εγγύησης καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 5% της Σ.Σ. (άρθρο 72 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 21 του Ν.4782/2021).

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 5 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 72 και 187 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με τα άρθρα 21 και 93 του Ν.4782/2021, αντίστοιχα οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να μην απαιτούν εγγύηση συμμετοχής κατά τη διαδικασία σύναψης σύμβασης με απευθείας ανάθεση.

Άρθρο 6 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

- 6.1 Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του, δεν τηρεί τις συμβατικές προθεσμίες περαίωσης των εργασιών της σύμβασης, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες κατά το άρθρο 185 του Ν. 4412/2016.
- 6.2 Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και κοινοποιούνται στο ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής ένστασης, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της ένστασης από την Προϊσταμένη αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 185 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 7 ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, παραγράφονται μετά την πάροδο εξαετίας από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

Άρθρο 8 ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

8.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

- 8.1.1 Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων και τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση.
- 8.1.2 Αν ο ανάδοχος κληθεί από τον εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.
- 8.1.3 Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέφει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ' αυτόν.
- 8.1.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.



8.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του και να τον προφυλάσσει από παντοειδείς ζημιές, εξ αιτίας ατυχημάτων που συμβαίνουν στο προσωπικό του, εκτός αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του εργοδότη.

8.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων η Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 99 του Ν.4782/2021. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται κατόπιν απόφασης της Π.Α. μετά από γνώμη του αρμοδίου Τεχνικού Συμβουλίου.

8.4 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

8.5 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

8.5.1 Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

8.5.2 Είναι υποχρέωση του αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή, και υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

8.6 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε, την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

8.7 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

8.7.1 Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί.



8.7.2 Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

8.8 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

8.8.1 Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις φορολογικές του υποχρεώσεις σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και ενδεικτικά:

- την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
- την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
- την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

8.8.2. Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

8.9 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, ΕΤΑΑ-ΤΣΜΕΔΕ κλπ), για το προσωπικό του που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

8.10 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

8.11 Αλληλογραφία του Αναδόχου με τον Εργοδότη

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με courier και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 9 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

9.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

9.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.2.



Άρθρο 10 ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

10.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά το άρθρο 198 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 101 του Ν. 4782/2021 και το άρθρο 12 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο, ή τη σύμβαση.

10.2.1 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

10.3 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 11 ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

11.1 Έκπτωση Αναδόχου

Εφόσον ο ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Π.Α., όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 191 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 96 του Ν.4782/2021. Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου αυτού, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά.

Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται αθροιστικά και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας.

Ο εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει και να προβεί στη διάλυση της Σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 133 του Ν.4412/2016 και στο άρθρο 192 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 97 του Ν.4782/2021.

11.3 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους

Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν την Σύμβαση αν ο ανάδοχος τεθεί υπό εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχέυσαντος σύμφωνα με το άρθρο 195 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 99 του Ν.4782/2021.



11.4 Λήξη της Σύμβασης - Παραλαβή του αντικειμένου της

Η λήξη της Σύμβασης, εφ' όσον δεν συντρέχουν λόγοι πρόωρης λύσης (έκπτωση του αναδόχου ή διάλυση της σύμβασης), πιστοποιείται με την οριστική παραλαβή της μελέτης με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής μετά την έγκριση και την έκδοση βεβαίωσης της Διευθύνουσας Υπηρεσίας για την περαίωση των εργασιών της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 189 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 94 του Ν.4782/2021.

Άρθρο 12: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 198 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 101 του Ν.4782/2021. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στις κείμενες διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 13 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

13.1 Νομοθεσία

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο.

13.2 Γλώσσα επικοινωνίας

10.3.1 Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

10.3.2 Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

10.3.3 Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατ'εξουσίαν των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

Ο συντάκτης	Η αν. Προϊστάμενη του Τμήματος Αποτυπώσεων, Κτηματολογίου και Γεωχωρικών Δεδομένων	Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας κ.α.α.
Απόστολος Πλιάκος	Σταυρούλα Κλωνιζάκη	Αναστάσιος Παπαγεωργίου