



## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ  
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αθήνα, 10/03/2023

Αριθ. Πρωτ.: ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΕΟΛ/ΠΡΟΜ/5536

ΠΡΟΣ:  
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

Ταχ. Δ/ση : Ελ. Βενιζέλου 57, Αθήνα  
Ταχ. Κώδικας : 105 64  
Πληροφορίες : Σ. Φέτση  
Τηλέφωνο : 210-3722527  
Ηλ. Δ/ση : tmima-promitheiw@tap.gr

**ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΟΥ ΟΔΑΠ ΓΙΑ 11 ΜΗΝΕΣ**

Ο Οργανισμός Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων (Ο.Δ.Α.Π.) (αναθέτουσα αρχή), βάσει της υπ' αριθ. πρωτ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΟΠ/ΤΕΠΠΕΜ/5287/07.03.2023 Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης του Γενικού Διευθυντή (Α.Δ.Α.Μ.: 23REQ012261497 2023-03-09, Α.Δ.Α.: ΨΡΜΣ46ΜΖΜ4-7ΥΝ), πρόκειται να προβεί σε σύναψη Σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της έκδοσης μισθοδοσίας των υπαλλήλων του ΟΔΑΠ για 11 μήνες, **σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 118 του ν. 4412/2016**, προϋπολογισμού ύψους έως τριάντα επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ (37.200,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Η προμήθεια αντιστοιχεί στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημόσιων Συμβάσεων (CPV): 79631000-6 (Υπηρεσίες διοίκησης προσωπικού και μισθοδοσίας).

Παρακαλούμε να αποστείλετε οικονομική προσφορά για την ανωτέρω υπηρεσία στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου **tmima-promitheiw@tap.gr**, εντός **πέντε (5) ημερών** από την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης.

Η προσφορά θα υπογράφεται από τον ίδιο τον προσφέροντα ή από το νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα και θα αναφέρει ότι είναι σύμφωνη με τις Τεχνικές Προδιαγραφές [**Παράρτημα Ι**] και ότι ο προσφέρων αποδέχεται το σύνολο των υπηρεσιών.

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των παρ. 1 και 2 του αρ. 73 του ν. 4412/2016, παρακαλούμε η οικονομική προσφορά να συνοδεύεται από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου**

Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) τα φυσικά πρόσωπα, ββ) τους διαχειριστές εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), γγ) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και την ολομέλεια του Διοικητικού

Συμβουλίου (Δ.Σ.) Ανωνύμων Εταιρειών (Α.Ε.), δδ) τα μέλη του Δ.Σ. συνεταιρισμών. Εναλλακτικά, ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ.1 του αρ.73 του ν.4412/2016, δύναται να υποβληθεί **Υπεύθυνη Δήλωση**, η οποία θα πρέπει να αναφέρει τα εξής: «Δεν υπάρχει σε βάρος μου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για λόγους που προβλέπονται στην παρ.1 του αρ.73 του ν.4412/2016» (αφορά φυσικό πρόσωπο) ή «Δεν υπάρχει σε βάρος του συνόλου των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για λόγους που προβλέπονται στην παρ.1 του αρ.73 του ν.4412/2016» (αφορά νομικό πρόσωπο).

**β) Φορολογική ενημερότητα** (για κάθε νόμιμη χρήση)

**γ) Ασφαλιστική ενημερότητα** (παρ.2 και 4 του αρ.73 του ν.4412/2016 για συμμετοχή σε διαγωνισμό)

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά: α) τους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης, β) όλους τους εργαζομένους/απασχολούμενους της επιχείρησης ανεξαρτήτως καθεστώτος εργασίας και ασφάλισης. Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες. Σε περίπτωση εταιρειών, αφορά την ίδια την εταιρεία και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή εκπροσωπούν, εκτός αν υφίσταται εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

**δ) Δικαιολογητικά σύστασης και ισχύουσας εκπροσώπησης του υποψήφιου αναδόχου** (πιστοποιητικό περί εγγραφής και εκπροσώπησης στο ΓΕΜΗ, ισχύον καταστατικό κτλ.)

**ε) Υπεύθυνη Δήλωση περί μη επιβολής** σε βάρος του υποψήφιου αναδόχου της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με το άρ.74 του ν.4412/2016.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**ΗΛΙΑΣ ΠΑΤΣΑΡΟΥΧΑΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της έκδοσης μισθοδοσίας των υπαλλήλων του ΟΔΑΠ για 11 μήνες.

Αναλυτικότερα η παροχή των υπηρεσιών αφορά στις εξής εργασίες:

- 1) Υπολογισμός τακτικής μισθοδοσίας μονίμων υπαλλήλων, αορίστου χρόνου, ορισμένου χρόνου, αιρετών (Προέδρου και μελών Δ.Σ.), κοινωφελούς εργασίας, μαθητείας και εκτυπώσεις για την οικονομική υπηρεσία.
- 2) Υπολογισμός εξαιρέσιμων και πέραν του πενθημέρου, υπερωριών ΥΠΠΟΑ και ΟΔΑΠ
- 3) Υπολογισμός οδοιπορικών και επιδημιών.
- 4) Υπολογισμός αναδρομικών ωριμάνσεων.
- 5) Υπολογισμών αναδρομικών όταν υπάρχουν αλλαγές σε αποδοχές ή κρατήσεις.
- 6) Υπολογισμός εφάπαξ μονίμων υπαλλήλων ΟΔΑΠ και αποζημιώσεων υπαλλήλων αορίστου χρόνου ΟΔΑΠ.
- 7) Υπολογισμός καταβολής αποζημίωσης καταδυόμενου προσωπικού ΥΠΠΟΑ
- 8) Υπολογισμός αποζημιώσεων αδείας για υπαλλήλους ορισμένου χρόνου που λήγει η σύμβαση τους.
- 9) Υπολογισμός αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών από καταβολή αποζημίωσης μισθοδοσίας.
- 10) Ενημέρωση και επικαιροποίηση στις καρτέλες των υπαλλήλων όταν χρειάζεται (πχ επίδομα τέκνου, ανθυγιεινό επίδομα, επίδομα θέσης ευθύνης κτλ.)
- 11) Έκδοση βεβαιώσεων ενσήμων του προσωπικού του ΟΔΑΠ
- 12) Έκδοση εκκαθαριστικών μισθοδοσίας του προσωπικού του ΟΔΑΠ.
- 13) Έκδοση ετήσιων βεβαιώσεων αποδοχών για το προσωπικό του ΟΔΑΠ.
- 14) Δημιουργία και υποβολή αρχείων στην Ε.Α.Π.
- 15) Δημιουργία και απόδοση Α.Π.Δ. στον Ε.Φ.Κ.Α.
- 16) Δημιουργία, έλεγχος και υποβολή ετήσιου αρχείου Φ.Μ.Υ. για την Δ.Ο.Υ .
- 17) Ενημέρωση και εφαρμογή της εργατικής, ασφαλιστικής και φορολογικής νομοθεσίας καθώς επίσης και των τροποποιήσεων τους.
- 18) Επικοινωνία με δημόσιες αρχές ( Δ.Ο.Υ., Ε.Φ.Κ.Α., ΕΝΙΑΙΑ ΑΡΧΗ ΠΛΗΡΩΜΩΝ)
- 19) Επικοινωνία με την εταιρία που υποστηρίζει τη συντήρηση του λογιστικού προγράμματος της οικονομικής υπηρεσίας.
- 20) Επικοινωνία και συνεργασία με το Τμήμα Προσωπικού του ΟΔΑΠ.

21) Υποστήριξη υλοποίησης προγραμμάτων ΟΑΕΔ και μαθητείας

22) Υποστήριξη στην έκδοση των χρηματικών ενταλμάτων που αφορούν σε καταβολή τακτικής και υπερωριακής μισθοδοσίας προσωπικού ΟΔΑΠ, υπερωριακής απασχόλησης μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων ΥΠΠΟΑ, καταβολή αποζημίωσης εφάπαξ μονίμων υπαλλήλων και αποζημιώσεων ΙΔΑΧ υπαλλήλων ΟΔΑΠ, αποζημίωσης καταδυόμενου προσωπικού, αποζημιώσεων μελών ΚΑΣ, ΚΣΝΜ και επιτροπών ΚΑΣ-ΚΣΝΜ.

23) Εκτυπώσεις μισθολογικών καταστάσεων για την οικονομική υπηρεσία.

24) Εκτυπώσεις χρηματικών ενταλμάτων που αφορούν σε καταβολή τακτικής και υπερωριακής μισθοδοσίας προσωπικού ΟΔΑΠ και υπερωριακής απασχόλησης μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων ΥΠΠΟΑ, καταβολή αποζημίωσης εφάπαξ μονίμων υπαλλήλων και αποζημιώσεων ΙΔΑΧ υπαλλήλων ΟΔΑΠ, αποζημίωσης καταδυόμενου προσωπικού, αποζημιώσεων μελών ΚΑΣ, ΚΣΝΜ και επιτροπών ΚΑΣ-ΚΣΝΜ.

25) Πρόβλεψη κόστους μισθοδοσίας σε ετήσια βάση.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα παρέχονται στα γραφεία του Ο.Δ.Α.Π. τέσσερις (4) ημέρες εβδομαδιαία και επτά (7) ώρες ημερησίως. Δίνεται η δυνατότητα παροχής τηλεργασίας σε περίπτωση ανωτέρας βίας. Κατά τις ημέρες που θα παρέχεται τηλεργασία θα υπάρχει τηλεφωνική υποστήριξη και ηλεκτρονική αλληλογραφία με το γραφείο μισθοδοσίας του ΟΔΑΠ.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣ τον Οργανισμό Διαχείρισης &  
Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Λαμβάνοντας υπόψη τις τεχνικές προδιαγραφές για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της έκδοσης μισθοδοσίας των υπαλλήλων του ΟΔΑΠ για 11 μήνες, προσφέρω την ακόλουθη τιμή:

A/A	Σύντομη περιγραφή	Τιμή σε € χωρίς ΦΠΑ
1	Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της έκδοσης μισθοδοσίας των υπαλλήλων του ΟΔΑΠ για 11 μήνες	€.....
	Φ.Π.Α. (24%)	
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΕ € ΜΕ Φ.Π.Α. (24%)	
<b>Ολογράφως,</b>		

- 1) Απαγορεύεται η αναπροσαρμογή τιμής της Υπηρεσίας.
- 2) Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
- 3) Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων, Ανεξάρτητων Αρχών ή άλλων Οργανισμών που κατά νόμο τον βαρύνει.

Ημερομηνία

Υπογραφή - Σφραγίδα