



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Αθήνα 20-7-2016

ΤΑΜΕΙΟ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΚΑΙ ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΕΩΝ

Αρ. Πρωτ. ΔΙΟΙΚ/Β/11180

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ : ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
Ταχ. Δ/ση : Ελευθ. Βενιζέλου 57
Ταχ. Κώδικας 105 64 Αθήνα
Πληροφορίες : Ελ. Κώτσου
Τηλέφωνο : 210 3722569

ΘΕΜΑ :

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΤΥΠΩΣΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΚΔΟΣΕΩΝ ΤΑΠ**

Το Ταμείο Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων (αναθέτουσα αρχή) πρόκειται να προβεί στην εκτύπωση και ανατύπωση αρχαιολογικών εκδόσεων, έγχρωμων και ασπρόμαυρων με τη διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, συνολικού ποσού μέχρι 60.000 ευρώ, μη συμπ/νου του ΦΠΑ .

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν προσφορές στην επιτροπή που έχει οριστεί με την ΔΙΟΙΚ/Β/3518/4-03-2016 και διέπεται από τις παρακάτω διατάξεις α) του Ν. 736/77 (ΦΕΚ316/Α/77) «Περί Οργανισμού Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων».

β) του ΝΔ 496/74 (ΦΕΚ 204/Α/74, ΦΕΚ 202/Α/74) «Περί Λογιστικού ΝΠΔΔ», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.

γ) του Ν.2286/95 (ΦΕΚ19/Α/1-2-95) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

δ) του ΠΔ 118/07 «Περί Κανονισμού Προμηθειών του Δημοσίου».

ΑΡΘΡΟ 1. Είδος ανάθεσης εργασίας

Πρόκειται για ανάθεση εργασίας, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά, που θα κριθεί από τριμελή επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 2. Αντικείμενο της εργασίας

Αντικείμενο της εργασίας είναι η εκτύπωση και ανατύπωση αρχαιολογικών εκδόσεων. Ο Ανάδοχος θα υπογράψει σύμβαση και θα δίδονται τμηματικές εντολές εργασιών για την ανατύπωση συγκεκριμένου κάθε φορά τίτλου.

ΑΡΘΡΟ 3. Προεκτιμώμενος προϋπολογισμός

Ο προεκτιμώμενος προϋπολογισμός της εκτύπωσης και ανατύπωσης αρχαιολογικών εκδόσεων ανέρχεται στο ποσό των εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ήτοι πλέον ΦΠΑ 3600 ευρώ, σύνολο 63600 ευρώ.

Η δαπάνη του συμβατικού τιμήματος θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΤΑΠ από τον κωδικό ΚΑΕ (089151) του προϋπολογισμού της Υπηρεσίας για το έτος 2016 και το 2017, και η σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο που θα προκύψει από τη διενέργεια του διαγωνισμού θα έχει ισχύ διάρκειας έως το ά εξάμηνο του 2017.

ΑΡΘΡΟ 4. Δημοσίευση προκήρυξης

Το κείμενο της παρούσας πρόσκλησης θα καταχωρηθεί στην ιστοσελίδα του ΤΑΠ και θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 5. Ημερομηνία συλλογής των προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν **το αργότερο μέχρι 27 Ιουλίου 2016, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12 μ.μ.** αίτηση συμμετοχής υπογεγραμμένη (κατά περίπτωση) από το φυσικό πρόσωπο ή το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου, συνοδευόμενη από σφραγισμένο φάκελο συμμετοχής στην πρόσκληση στον οποίο εσωκλείονται:

- α. σφραγισμένος φάκελος με τα δικαιολογητικά συμμετοχής των υποψηφίων και
- β. τα δείγματα πολιτιστικών εκδόσεων
- γ. σφραγισμένος φάκελος με την οικονομική προσφορά τους.

Η οικονομική προσφορά θα φέρει υπογραφή και σφραγίδα του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης. Θα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη, χωρίς ξύσματα και διορθώσεις τιμών.

Δικαίωμα συμμετοχής και δικαιολογητικά συμμετεχόντων:

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκτύπωση πολιτιστικών εκδόσεων.

Η ανωτέρω εμπειρία θα αποδεικνύεται με προσκόμιση δειγμάτων τουλάχιστον 2 **πολιτιστικών εκδόσεων, η μια οπωσδήποτε έγχρωμη**, στα οποία να αναγράφεται η συμβολή του συμμετέχοντος ή να αποδεικνύεται με οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, π.χ. ανάθεση από φορέα που εξέδωσε αρχαιολογικό έντυπο ή και σύμβαση της εκτύπωσης του τάδε δείγματος

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων **δεν προσκομίσει τουλάχιστον δύο διαφορετικά δείγματα πολιτιστικών εκδόσεων**, αποκλείεται της περαιτέρω διαδικασίας και δεν αποσφραγίζεται ο φάκελος της οικονομικής του προσφοράς.

Στη διαδικασία δεν γίνονται δεκτοί όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμό άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ και έχουν κηρυχτεί έκπτωτοι γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

Το περιεχόμενο του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής θα πρέπει να περιλαμβάνει

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 με σφραγίδα της επιχείρησης και υπογραφή νομίμου εκπροσώπου, στην οποία :

1. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού διαδικασίας ανάθεσης στον οποίο συμμετέχουν και να δηλώνουν ότι έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης και των συνημμένων της εγγράφων και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς του αν δεν περιλαμβάνει τη δήλωση αυτή. Θα δηλώνει επίσης ρητά ότι δεν έχει αποκλειστεί τελεσίδικα από διαγωνισμό άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ και δεν έχει κηρυχτεί έκπτωτος γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις, καθώς και ότι δεν έχει άλλο κώλυμα συμμετοχής στο διαγωνισμό. **[Στην περίπτωση μη αποδοχής ορισμένων από τους όρους της παρούσας, οι όροι αυτοί θα πρέπει να κατονομασθούν ρητά στη δήλωση του ενδιαφερόμενου.]**

2. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδαφίου α΄ της παρ. 2 του άρθρου 6 του π.δ. 118/2007, δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδαφίου α΄ της παρ. 2 του ίδιου άρθρου καταστάσεις, είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδαφίου α΄ της παρ. 2 του ίδιου άρθρου, είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο και δεν τελούν σε κάποια, από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδαφίου γ΄ της παρ. 2 του ίδιου άρθρου, κατάσταση.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

ΑΡΘΡΟ 6. Κριτήριο αξιολόγησης προσφορών

Ως κριτήριο αξιολόγησης των προσφορών για την ανάδειξη του αναδόχου ορίζεται η χαμηλότερη τιμή που προκύπτει από τον παρακάτω τύπο:

$$\text{ΤΙΜΗ} = \text{ΑΑΑ} + 3 \times \text{ΒΒΒ}$$

όπου τα ΑΑΑ και ΒΒΒ επεξηγούνται παρακάτω.

Το ΑΑΑ προκύπτει από τον παρακάτω τύπο, αφορά τις έγχρωμες εκδόσεις των οδηγών, με βάση ένα μέσο μέγεθος οδηγού 80 σελίδων με 80 φωτογραφίες (1 ανά σελίδα).

$$\text{ΑΑΑ} = 5 \times \text{ΤΥΠΑ} + 1 \times \text{ΕΞΩΦΑ} + 80 \times \text{ΦΩΤΑ} + 10 \times \text{ΔΙΟΡΘΑ}$$

όπου τα ΤΥΠΑ, ΕΞΩΦΑ, ΦΩΤΑ, ΔΙΟΡΘΑ είναι

ΤΥΠΑ = μέση τιμή τυπογραφικών 16σέλιδων για τις τιμές των οδηγών

ΕΞΩΦΑ = μέση τιμή Εξώφυλλων για τις τιμές των οδηγών

ΦΩΤΑ = κόστος που προκύπτει για επεξεργασία φωτογραφίας 15X20 εκ.

ΔΙΟΡΘΑ = κόστος διόρθωσης ανά 16σέλιδο

(ΟΛΕΣ ΟΙ ΤΙΜΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΩΝ ΤΙΜΩ (ΤΥΠ,ΕΞΩΦ,ΦΩΤ) ΘΑ ΕΙΝΑΙ ΠΡΟ ΦΠΑ)

Το ΒΒΒ ορίζεται από τον παρακάτω τύπο, αφορά τις ασπρόμαυρες εκδόσεις, με βάση ένα μέσο μέγεθος βιβλίου 560 σελίδων με 800 φωτογραφίες.

$$\text{ΒΒΒ} = 35 \times \text{ΤΥΠΒ} + 1 \times \text{ΕΞΩΦΒ} + 800 \times \text{ΦΩΤΒ} + 70 \times \text{ΔΙΟΡΘΒ}$$

όπου τα ΤΥΠΒ, ΕΞΩΦΒ, ΦΩΤΒ, ΔΙΟΡΘΒ είναι

ΤΥΠΒ = μέση τιμή τυπογραφικών 16σέλιδων για τις τιμές των ασπρόμαυρων εκδόσεων

ΕΞΩΦΒ = μέση τιμή Εξώφυλλων για τις τιμές των ασπρόμαυρων εκδόσεων

ΦΩΤΒ = κόστος που προκύπτει για επεξεργασία φωτογραφίας 10X15 εκ.

ΔΙΟΡΘΒ = κόστος διόρθωσης ανά 16σέλιδο

(ΟΛΕΣ ΟΙ ΤΙΜΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΩΝ ΤΙΜΩΝ (ΤΥΠ,ΕΞΩΦ,ΦΩΤ) ΘΑ ΕΙΝΑΙ ΠΡΟ ΦΠΑ)

ΑΡΘΡΟ 7. Αξιολόγηση φακέλων - προσφορών

Η Επιτροπή, αρμόδια για την παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών, θα προβεί στις **27 Ιουλίου 2016, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12 μ.μ.** στην έναρξη της σχετικής διαδικασίας. Η επιτροπή κατά τη συνεδρίασή της:

α. θα αριθμήσει και μονογράψει όλους τους φακέλους συμμετοχής, καθώς και τους περιεχόμενους σε αυτούς φακέλους.

β. θα αποσφραγίσει τους φακέλους με τα δικαιολογητικά συμμετοχής των υποψηφίων προκειμένου να ελέγξει και να εξετάσει την ορθότητα και την πληρότητά τους, ώστε να κρίνει αν οι υποψήφιοι πληρούν τις προϋποθέσεις ανάθεσης των εργασιών.

γ. θα αποσφραγίσει τους φακέλους οικονομικής προσφοράς μόνον των υποψηφίων που τα δικαιολογητικά συμμετοχής τους είναι επαρκή, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 5 της παρούσας και στο αμέσως προηγούμενο σημείο β.

Η επιτροπή θα επιλέξει την προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή που προκύπτει από τον τύπο του άρθρου 6 $TIMH = AAA + 3 \times BBB$ για τις Α/Μ εκδόσεις και για τις έγχρωμες εκδόσεις και θα συντάξει πρακτικό επιλογής αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 8. Κατακύρωση αποτελέσματος

Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, ο ανάδοχος θα προσκληθεί για την υπογραφή της σύμβασης εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος/οι οφείλουν να καταθέσει/ουν στην Υπηρεσία τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Πλήρη στοιχεία της νόμιμης εκπροσώπησης (καταστατικό της εταιρείας και ΦΕΚ δημοσίευσής του) ή υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι είναι προσωπική επιχείρηση και στερείται καταστατικού.

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου του ενδιαφερόμενου φυσικού προσώπου ή του νομίμου εκπροσώπου του ενδιαφερόμενου νομικού προσώπου που να μην έχει εκδοθεί σε μεγαλύτερο διάστημα πέραν των έξι μηνών από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση ποινικού δικαστηρίου για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας, συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

ΑΡΘΡΟ 9. Τρόπος και διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας

Η εργασία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τις οδηγίες που περιλαμβάνονται στην επόμενη σελίδα για τις Α/Μ και τις έγχρωμες εκδόσεις. Ο ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τους υπεύθυνους που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή για την επίβλεψη και την παρακολούθηση της προόδου των εργασιών, θα υπάρξει χρωματικός έλεγχος των δοκιμών καθενός έγχρωμης έκδοσης, πριν την εκτύπωση, προκειμένου να εξασφαλιστεί η καλύτερη δυνατή ποιότητα της εργασίας .

Η χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης της εργασίας ορίζεται σε 20 ημέρες από την εντολή για τον κάθε τίτλο για τις έγχρωμες εκδόσεις.

Για τις Α/Μ θα εκτιμάται ανάλογα με τον όγκο και την απαιτητικότητα της εργασίας

Η έναρξη των εργασιών ξεκινά από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης , η οποία έχει διάρκεια μέχρι το τέλος του ά εξαμήνου του 2017

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΕΓΧΡΩΜΕΣ ΕΚΔΟΣΕΙΣ

Υπάρχουν τα παρακάτω μεγέθη βιβλίων με διαστάσεις:

17 X 24 εκ., 17X27 εκ,19X27εκ. , 23X30

Έκταση βιβλίων : από 2 έως 20 τυπογραφικά κάθε τίτλος και κατά περίπτωση περισσότερα.

Ποσότητα βιβλίων: 2000 αντίτυπα ανά τίτλο.

Εκτύπωση Offset - CMYK (σώμα-εξώφυλλο)

Εξώφυλλα με πλαστικοποίηση illustration ή μάττ κατόπιν συνεννόησης.

Βιβλιοδεσία: Ραφτό κολλητό με ράχη, από τρία 16σελιδα και πάνω. Έως δύομιση 16σελιδα με καρφίτσα.

Χαρτί: Θα δοθεί από το ΤΑΠ

Να δοθούν τιμές, οι οποίες αφορούν τον υπολογισμό της μεταβλητής ΑΑΑ στο Άρθρο. 6 :

1. Εκτύπωση ανά τυπογραφικό 16σελιδο για τις διαστάσεις : 17 X 24 εκ., 17X27 εκ,19X27εκ. , 23X30 εκ. (οι παραπάνω τιμές θα αφορούν 2000 αντίτυπα ανά τυπογραφικό)
2. Για εκτύπωση εξωφύλλων συνολικά ανά οδηγό όπου θα συμπεριλαμβάνεται η βιβλιοδεσία και η πλαστικοποίηση, αλλά χωριστά για τις διαφορετικές διαστάσεις οδηγών. (οι παραπάνω τιμές θα αφορούν 2000 αντίτυπα ανά εξώφυλλο)
3. Για τις αναπαραγωγές να δοθεί τιμή για ελάχιστα (10x10) και ανά τετραγωνικό εκατοστό για μεγαλύτερες. Στην τιμή να συμπεριλαμβάνεται η χρέωση για σκανάρισμα, από slide (3 μεγέθη), δοκίμιο και διόρθωση δοκιμίου.
4. Για τις διορθώσεις, έως τρεις (3) , να δοθεί τιμή ανά τυπογραφικό 16σέλιδο στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται και απλή εκτύπωση για έλεγχο

Αναλυτικά από το ΤΑΠ (Διεύθυνση Δημοσιευμάτων) θα δοθούν:

Ηλεκτρονικά αρχεία με σελιδοποίηση σε πρόγραμμα (Indesign ή Quarkxpress), με κείμενα που ενδεχομένως θα χρειαστούν διορθώσεις , χωρίς επεξεργασία εικόνων. Σε αυτή την περίπτωση θα γίνει από τον ανάδοχο η επεξεργασία των εικόνων (απο αρχείο η slide), ξεγυρίσματα και ενθέσεις όπου του ζητηθούν. Ο ανάδοχος θα εκτυπώσει δοκίμια με προδιαγραφές Fogra, για έλεγχο και διόρθωση σε όλες τις εικόνες του οδηγού και μετά ηλιοτυπία για να δοθεί το τυπωτήτω. Αν κατά τον έλεγχο παρουσιαστεί κάποιο λάθος ή μικρή αλλαγή στα κείμενα και στις εικόνες, ο ανάδοχος υποχρεούται να τα διορθώσει και να δώσει νέα ηλιοτυπία.

ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗ: Τα βιβλία θα παραδοθούν, συσκευασμένα σε πακέτα (κούτες) με εξωτερική ένδειξη για το περιεχόμενο στις αποθήκες του ΤΑΠ, Αθηνάς 10 στου Ρέντη.

ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΕΣ ΕΚΔΟΣΕΙΣ

ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ: 21x28 εκ. , 22x29, 21 x 27, 17x 24 εκ., κλειστό ξακρισμένο

ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 300 αντίτυπα ο κάθε τόμος και αρχεία pdf τα άρθρα των τόμων με δυνατότητα ανοίγματος κάθε άρθρου χωριστά.

ΕΚΤΑΣΗ : έως 700 περίπου σελίδες (43±1 16σέλιδα περίπου, 250 σελίδες (16±1 16σέλιδα περίπου) και κατά περίπτωση περισσότερες. Τα εξώφυλλα θα είναι έγχρωμα με πλαστικοποίηση illustration. Το εσωτερικό θα είναι ασπρόμαυρο.

ΕΚΤΥΠΩΣΗ: offset - Ασπρόμαυρη. (ΣΩΜΑ ΒΙΒΛΙΟΥ)

offset -CMYK το εξώφυλλο

ΧΑΡΤΙ: Θα δοθεί από το ΤΑΠ.

ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ: Πίκμανση, ραφτό, κολλητό κλωστοραφή με τέσσερις κλωστές.

Αναλυτικά από το ΤΑΠ (Διεύθυνση Δημοσιευμάτων) θα δοθούν:

Ηλεκτρονικά αρχεία με σελιδοποίηση σε πρόγραμμα Indesign CS4ή Quarkxpress

Η επεξεργασία του εικονογραφικού υλικού θα γίνει από τον μειοδότη (ξεγυρίσματα, ενθέσεις). Τα κείμενα θα χρειαστούν από καμία έως 3 διορθώσεις, πάντα στο αντίστοιχο πρόγραμμα.

Για τους τόμους θα γίνουν από καμία έως τρεις διορθώσεις, σε κάθε διόρθωση θα μας δίνεται εκτύπωση σε χαρτί A4 για έλεγχο από τον επιμελητή της έκδοσης και το τυπωθήτω θα δοθεί στην ηλιοτυπία.

Η επεξεργασία όλου του εικονογραφικού υλικού θα γίνει από τον μειοδότη (ξεγυρίσματα, ενθέσεις).

Σε κάθε σελίδα πινάκων θα υπάρχουν από μία έως είκοσι περίπου ελάχιστες φωτογραφίες ή σχέδια.

Να υπολογιστεί από τον μειοδότη ότι θα του ζητηθεί να δώσει κάποια δοκίμια ενδεικτικά (περίπου 30, 10X10 εκ.) μετά από συνεννόηση με το ΤΑΠ.

Μετά το τέλος της εκτύπωσης θα παραδοθεί στην υπηρεσία ηλεκτρονικό αρχείο σε υψηλή ανάλυση των τόμων.

Ο ανάδοχος θα εκτυπώσει ηλιοτυπία για να δοθεί το τυπωθήτω. Αν κατά τον έλεγχο παρουσιαστεί κάποιο λάθος ή μικρή αλλαγή στα κείμενα και στις εικόνες, ο ανάδοχος υποχρεούται να τα διορθώσει και να δώσει νέα ηλιοτυπία.

Να δοθούν τιμές, οι οποίες αφορούν τον υπολογισμό της μεταβλητής BBB στο Αρθρο.6 :

1. Εκτύπωση ανά τυπογραφικό 16σελιδο για τις διαστάσεις 21 x 28 εκ., 22 x 29, 21 x 27, 17 x 24
(οι παραπάνω τιμές θα αφορούν 300 αντίτυπα ανά τυπογραφικό ή εξώφυλλο)
2. Για εκτύπωση εξωφύλλων συνολικά ανά βιβλίο όπου θα συμπεριλαμβάνεται η βιβλιοδεσία και η πλαστικοποίηση
(οι παραπάνω τιμές θα αφορούν 300 αντίτυπα ανά τυπογραφικό ή εξώφυλλο)
3. Για τις αναπαραγωγές να δοθεί τιμή για ελάχιστα (10x10) και ανά τετραγωνικό εκατοστό για μεγαλύτερες. Στην τιμή να συμπεριλαμβάνεται η χρέωση για σκανάρισμα, από slide (3 μεγέθη), δοκίμιο και διόρθωση δοκιμίου.
4. Για τις διορθώσεις, έως τρεις (3) , να δοθεί τιμή ανά τυπογραφικό 16σέλιδο στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται και απλή εκτύπωση για έλεγχο

ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗ: Τα βιβλία να παραδοθούν, συσκευασμένα σε πακέτα (κούτες) των 5 έως 10 αντιτύπων για τις ασπρόμαυρες εκδόσεις με εξωτερική ένδειξη για το περιεχόμενο στις αποθήκες του ΤΑΠ, Αθηνάς 10 στου Ρέντη.

ΑΡΘΡΟ 10. Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά μετά την παράδοση του κάθε τίτλου και τον έλεγχο των αντιτύπων από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής και αφού ο ανάδοχος προσκομίσει ισχύουσα φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

ΑΡΘΡΟ 11. Εκχώρηση - υποκατάσταση

Ο ανάδοχος απαγορεύεται να υποκατασταθεί από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο σχετικά με τις υποχρεώσεις που θα αναλάβει εξ αφορμής της παρούσας, καθώς επίσης απαγορεύεται η εκχώρηση δικαιωμάτων άνευ της ρητής και έγγραφης αδείας της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 12. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει κατά την υπογραφή της, εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης γι' αυτό το σκοπό από Τράπεζα. Το ποσό της εγγύησης ορίζεται σε 5% επί του προεκτιμώμενου προϋπολογισμού του έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Με την εγγυητική επιστολή, η Τράπεζα θα δηλώνει, παραιτούμενη της ενστάσεως διζήσεως και διαιρέσεως, ότι υποχρεούται με απλή έγγραφη πρόσκληση της Υπηρεσίας και εντός τριών ημερών από την παραπάνω πρόσκληση να καταβάλει στην Υπηρεσία το ποσό της εγγύησης, χωρίς να δικαιούται να αμφισβητήσει

δικαστικά ή άλλως τη συνδρομή των προϋποθέσεων για την κατάπτωση της εγγύησης.

Η εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στον ανάδοχο με την εξόφληση του τιμολογίου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπει ότι σε περίπτωση κατάπτωσής της το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

ΑΡΘΡΟ 13. Ελάχιστη διάρκεια ισχύος των προσφορών

Η ελάχιστη διάρκεια ισχύος των προσφορών θα είναι τρεις (3) μήνες από την αναφερόμενη προθεσμία παραλαβής προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 14. Λοιπές Πληροφορίες

Για πληροφορίες που αφορούν στο περιεχόμενο της ανωτέρω εργασίας, οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να απευθύνονται στα γραφεία του ΤΑΠ, Πανεπιστημίου 57, Αθήνα, στην υπάλληλο κ. Ελένη Κώτσου, Οι αιτήσεις και οι φάκελοι συμμετοχής υποβάλλονται στο Γραφείο Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας στην οδό Πανεπιστημίου 57, Αθήνα, υπ' όψιν της Επιτροπής Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων πρόχειρων μειοδοτικών διαγωνισμών και διαδικασιών ανάθεσης της Διεύθυνσης Δημοσιευμάτων.

Ο φάκελος της προσφοράς κατατίθεται κλειστός. Επί του φακέλου αναγράφονται:

α) Τα στοιχεία του υποψηφίου.

β) Ο τίτλος: ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΤΥΠΩΣΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΚΔΟΣΕΩΝ .

γ) Η ένδειξη: «ΠΡΟΣΟΧΗ: ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ!»

Οι φάκελοι συμμετοχής υποβάλλονται με οποιονδήποτε τρόπο, αρκεί να περιέλθουν στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας το αργότερο μέχρι την ημερομηνία που αναφέρεται στο άρθρο 5 της παρούσας.

Στη διαδικασία γίνονται δεκτοί ενδιαφερόμενοι που θα υποβάλλουν αίτηση συνοδευόμενη από το φάκελο συμμετοχής, η οποία θα πρωτοκολληθεί κατά τα ανωτέρω. Η Υπηρεσία δεν φέρει ευθύνη για το περιεχόμενο των φακέλων, ούτε για

οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών και δεν θα παραλάβει φακέλους και λοιπά έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, έστω και αν ειδοποιηθεί εγκαίρως. Οι ενδιαφερόμενοι φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους. Εκπρόθεσμη άφιξη και πρωτοκόλληση φακέλου συμμετοχής έχει ως συνέπεια τον αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου, ακόμα και αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας για την καθυστέρηση.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας να παραλαμβάνουν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 09:00 έως 14:00 την παρούσα πρόσκληση από την υποδοχή της Υπηρεσίας, στην οδό Πανεπιστημίου 57, Αθήνα, 4ος όροφος.

Το κείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι καταχωρημένα στην ιστοσελίδα του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων.

Η Προϊσταμένη Δ/σης Δημοσιευμάτων	Η Προϊσταμένη Δ/σης Διοικητικού
Ελένη Κώτσου	Δήμητρα Βαβουράκη

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.

του ΤΑΠ

Ασπασία Λούβη-Κίζη

