



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

Αθήνα, 15/04/2021
Αριθμός πρωτ: ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΑΤ/3947

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΡΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Ελευθ. Βενιζέλου 57
Ταχ.Κωδ : 105 64 Αθήνα
Τηλέφωνο : skormos@tap.gr
Πληροφορίες : Π. Σταθουλόπουλος

ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΤΟΥ
ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ ΤΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΡΟΔΟΥ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡ. 4 ΤΟΥ
ΑΡΘΡΟΥ 4 ΤΟΥ Ν. 4761/ 2020

Με την παρούσα πρόσκληση καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης του αναψυκτηρίου του **Αρχαιολογικού Μουσείου Ρόδου**, βάσει της διάταξης της παρ. 4 του άρθ. 4 του Ν. 4761/ 2020. Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να διαθέτουν επιχείρηση κάθε νομικής μορφής, η οποία να δραστηριοποιείται στο χώρο της παροχής υπηρεσιών εστίασης.

Η προθεσμία για υποβολή προσφορών είναι δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία ανάρτησης της πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του προγράμματος Διαύγεια και λήγει την **26^η Απριλίου 2021**.

Οι αιτήσεις γίνονται δεκτές μέσω ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή. Για τον υπολογισμό της τήρησης της προθεσμίας λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς στο ταχυδρομικό γραφείο.

Περιεχόμενο αιτήσεων:

α) Αίτηση συμμετοχής στη διαδικασία, σύμφωνα με το τυποποιημένο έντυπο, που επισυνάπτεται στην πρόσκληση, στην οποία καταγράφεται η επιχειρηματική δραστηριότητα του αιτούντα.

β) Υπεύθυνη Δήλωση για την μη συνδρομή υποχρεωτικών λόγων αποκλεισμού από τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων (φορολογική – ασφαλιστική ενημερότητα, μη ύπαρξη καταδίκης για αδικήματα κ.α.), την μη ύπαρξη οικονομικών εκκρεμοτήτων και οφειλών προς τον ΟΔΑΠ και την αποδοχή όλων των όρων του σχεδίου σύμβασης μίσθωσης, πρότυπο σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στην πρόσκληση.

γ) Οικονομική προσφορά, σύμφωνα με το τυποποιημένο έντυπο, που επισυνάπτεται στην πρόσκληση.

Η κατώτατη αποδεκτή τιμή προσφοράς είναι **τριακόσια τέσσερα ευρώ (304,00)€**,

Οι αιτήσεις θα παραληφθούν και θα πρωτοκολληθούν από το Αυτοτελές Τμήμα Γραμματείας Ο.Δ.Α.Π. και θα παραδοθούν στην τριμελή Επιτροπή αξιολόγησης αιτήσεων, η οποία θα συγκροτηθεί



με απόφαση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του ΟΔΑΠ. Η Επιτροπή, αξιολογεί τις προσφορές, ελέγχει αν τα δικαιολογητικά είναι πλήρη και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και συντάσσει σχετικό πρακτικό με την κατάταξη των υποψηφίων, των οποίων οι αιτήσεις γίνονται αποδεκτές, συνυπολογίζοντας την τιμή της οικονομικής προσφοράς.

Κριτήριο αξιολόγησης και τελικής επιλογής της προσφοράς για την μίσθωση είναι η υψηλότερη τιμή (πλειοδοτική διαδικασία).

Με βάση το προαναφερθέν κριτήριο, η Επιτροπή κατατάσσει τις αιτήσεις που πληρούν τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα.

Ακολούθως, ο πλειοδότης καλείται εντός δέκα (10) ημερών να προσκομίσει με συστημένη επιτολή που παραλαμβάνεται και πρωτοκολλείται από το Αυτοτελές Τμήμα Γραμματείας Ο.Δ.Α.Π. και στη συνέχεια παραδίδεται στην Επιτροπή, τα ακόλουθα:

- α) Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ορίζεται στο διπλάσιο του μηνιαίου μισθώματος της μισθωτικής σύμβασης,
- β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας,
- γ) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας,
- δ) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου,
- ε) Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο.

Παράλληλα διενεργείται έλεγχος ορθότητας της δήλωσής του περί μη οφειλών προς το ΟΔΑΠ από την Επιτροπή σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΟΔΑΠ.

Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης περιλαμβάνεται σε Πρακτικό της Επιτροπής, στο οποίο αναφέρονται τυχόν αιτήσεις που υποβλήθηκαν εκπρόθεσμα, καθώς και οι αιτήσεις που απορρίφθηκαν λόγω μη συμμόρφωσης με τους όρους της παρούσας (αν υπάρχουν).

Το πρακτικό της Επιτροπής διαβιβάζεται στο ΔΣ για έγκριση και κατόπιν αυτής, εκδίδεται απόφαση ανάθεσης και έγκρισης για την σύναψη σύμβασης μίσθωσης του αναψυκτηρίου, από το ΔΣ του ΟΔΑΠ, βάσει της διάταξης της περ. (στβ) της παρ. 2 του αρθ. 10 του Ν. 4761/ 2020.

Ο μισθωτής καλείται να υπογράψει τη σύμβαση εντός πέντε (5) ημερών, από την κοινοποίηση σε αυτόν με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, της απόφασης του ΔΣ.

Κατά της απόφασης του Δ.Σ. μπορεί να ασκηθεί αίτηση θεραπείας, εντός δύο (2) ημερών, από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης στους συμμετέχοντες μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Η αίτηση θεραπείας εξετάζεται από το ΔΣ, εντός τριών (3) ημερών από την κατάθεσή της στο Αυτοτελές Τμήμα Γραμματείας Ο.Δ.Α.Π., με συστημένη επιστολή.

Η συνολική διάρκεια της μίσθωσης είναι δέκα – οκτώ (18) μήνες.



Η εγκατάσταση του μισθωτή διενεργείται σε διάστημα δέκα (10) ημερών, από την υπογραφή της σύμβασης και συνοδεύεται από υπογραφή πρωτοκόλλου παράδοσης – παραλαβής.

Η έναρξη της λειτουργίας του αναψυκτηρίου ορίζεται εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Αν οι αρχαιολογικοί χώροι και τα μουσεία την συγκεκριμένη ημερομηνία δεν λειτουργούν για το κοινό – λόγω της ανάγκης για τη λήψη μέτρων αναχαίτισης της διάδοσης της πανδημίας – η έναρξη της λειτουργίας του αναψυκτηρίου συμπίπτει με την έναρξη λειτουργίας των αρχαιολογικών χώρων ή μουσείων για το κοινό.

Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης πριν από τη λήξη της συμβατικής διάρκειας, ο Ο.Δ.Α.Π. δύναται να συνάψει νέα σύμβαση για το εναπομείναν χρονικό διάστημα μέχρι τη συμπλήρωση των δεκαοκτώ (18) μηνών, με τον δεύτερο στη σειρά κατάταξης και αν αυτός δεν δεχθεί με τους υπολοίπους κατά σειρά κατάταξης.

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο του ΟΔΑΠ, του ΥΠ.ΠΟ.Α., του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ, καθώς και σε μέσα ενημέρωσης (έντυπα και ηλεκτρονικά) των περιοχών όπου χωροθετούνται τα υπό εκμίσθωση αναψυκτήρια, με επισυναπτόμενα στο διαδικτυακό τόπο του ΟΔΑΠ (www.tap.gr) των παρακάτω τυποποιημένων έγγραφων και σχεδίων:

α) Σχέδιο σύμβασης μίσθωσης.

β) Έντυπο αίτησης συμμετοχής.

γ) Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης για την μη συνδρομή υποχρεωτικών λόγων αποκλεισμού από τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων (φορολογική – ασφαλιστική ενημερότητα, μη ύπαρξη καταδίκης για αδικήματα κ.α.), την μη ύπαρξη οικονομικών εκκρεμοτήτων και οφειλών προς τον ΟΔΑΠ και την αποδοχή όλων των όρων του σχεδίου σύμβασης μίσθωσης, πρότυπο σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στην πρόσκληση.

δ) Τυποποιημένο έντυπο οικονομικής προσφοράς,

ε) Σχετικό τοπογραφικό διάγραμμα ή κάτοψη με το οποίο περιγράφεται το Μίσθιο – Αναψυκτήριο.

Ο Πρόεδρος του ΔΣ του ΟΔΑΠ

Παναγιώτης Νταής