



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ  
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 11/3/2025  
Αριθ. Πρωτ.: ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΕΟΛ/ΠΡΟΜ/6261

Ταχ. Δ/ση : Ελ. Βενιζέλου 57, Αθήνα  
Ταχ. Κώδικας : 105 64  
Πληροφορίες : Α. Ρούσσου  
Τηλέφωνο : 210-3722527  
Ηλ. Δ/ση : tmima-promitheiw@tap.gr

ΠΡΟΣ:  
Κάθε Ενδιαφερόμενο

**ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΟΣ  
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ ΜΟΝΟΧΡΩΜΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ**

Ο Οργανισμός Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων (Ο.Δ.Α.Π.) (αναθέτουσα αρχή), βάσει της υπ' αριθ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΟΠ/ΤΕΠΕΜ/6207/10.03.2025 Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης Γενικού Διευθυντή (Α.Δ.Α.Μ.: 25REQ016442830 2025-03-11, Α.Δ.Α.: ΨΙΩΜΖΜ4-ΕΨΤ) πρόκειται να προβεί σε σύναψη Σύμβασης για την προμήθεια ενός φωτοτυπικού μηχανήματος, μονόχρωμης εκτύπωσης **σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ.118 του ν.4412/2016**, προϋπολογισμού ύψους έως του ποσού των έξι χιλιάδων 6.000,00€, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι).

Η Προμήθεια αντιστοιχεί στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημόσιων Συμβάσεων (CPV): 30121100-4(Φωτοαντιγραφικά), και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του ΟΔΑΠ ΚΑΕ 043951001 οικ. έτους 2025.

**Κριτήριο ανάθεσης** της Σύμβασης είναι η πλέον οικονομική προσφορά βάσει τιμής.

Παρακαλούμε να αποστείλετε οικονομική προσφορά για την ανωτέρω προμήθεια μαζί με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σε σφραγισμένο φάκελο είτε αυτοπροσώπως στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας μας κατά τις εργάσιμες ημέρες (**από 09:00 πμ έως 15:00 μμ**) είτε ταχυδρομικά, με συστημένη επιστολή, στην ακόλουθη διεύθυνση: ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ, Ελ. Βενιζέλου 57, Τ.Κ. 10564 – Αθήνα (3ος όροφος), απευθύνοντάς την στο Τμήμα Προμηθειών, με την αναφορά ότι πρόκειται για προσφορά για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με αρ. πρωτ.: ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΕΟΛ/ΠΡΟΜ/.....,

Καταληκτική ημερομηνία: **17 Μαρτίου 2025**

Άνοιγμα Προσφορών: **21 Μαρτίου 2025**

Στην περίπτωση αποστολής των οικονομικών προσφορών ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο των προσφορών κρίνεται με βάση την ημερομηνία πρωτοκόλλησης ή ταχυδρόμησης που



φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην οικονομική προσφορά των υποψηφίων. Σε περίπτωση ταχυδρομικής υποβολής προσφοράς, συστήνεται η χρήση υπηρεσίας με δυνατότητα παρακολούθησης της πορείας της αποστολής.

Η προσφορά θα υπογράφεται από τον ίδιο τον προσφέροντα ή από το νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, θα αναφέρει ότι είναι σύμφωνη με τις Τεχνικές Προδιαγραφές (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι).

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των παρ.1 και 2 του αρ.73 του ν.4412/2016, παρακαλούμε η οικονομική προσφορά να συνοδεύεται από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου.** Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) τα φυσικά πρόσωπα, ββ) τους διαχειριστές εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), γγ) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και την ολομέλεια του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) Ανωνύμων Εταιρειών (Α.Ε.), δδ) τα μέλη του Δ.Σ. συνεταιρισμών. Εναλλακτικά, ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ.1 του αρ.73 του ν.4412/2016, δύναται να υποβληθεί Υπεύθυνη Δήλωση, η οποία θα πρέπει να αναφέρει τα εξής: «Δεν υπάρχει σε βάρος μου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για λόγους που προβλέπονται στην παρ.1 του αρ.73 του ν.4412/2016» (αφορά φυσικό πρόσωπο) ή «Δεν υπάρχει σε βάρος του συνόλου των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για λόγους που προβλέπονται στην παρ.1 του αρ.73 του ν.4412/2016» (αφορά νομικό πρόσωπο).

**β) Φορολογική ενημερότητα** (για κάθε νόμιμη χρήση).

**γ) Ασφαλιστική ενημερότητα** (παρ.2 και 4 του αρ.73 του ν.4412/2016 για συμμετοχή σε διαγωνισμό).

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά: α) τους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης, β) όλους τους εργαζομένους/απασχολούμενους της επιχείρησης ανεξαρτήτως καθεστώτος εργασίας και ασφάλισης. Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες. Σε περίπτωση εταιρειών, αφορά την ίδια την εταιρεία και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή εκπροσωπούν, εκτός αν υφίσταται εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

**δ) Δικαιολογητικά σύστασης και ισχύουσας εκπροσώπησης** του υποψήφιου αναδόχου (πιστοποιητικό περί εγγραφής και εκπροσώπησης στο ΓΕΜΗ, ισχύον καταστατικό κτλ.)



Για περαιτέρω πληροφορίες σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές, μπορείτε να επικοινωνήσετε με το Τμήμα Πληροφορικής του ΟΔΑΠ (κ. Γ. Ζωντήρος, τηλ.: 210-3722524).

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΓΕΝΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**ΗΛΙΑΣ ΠΑΤΣΑΡΟΥΧΑΣ**

**Συνημμένα:**

- (I) Τεχνικές Προδιαγραφές
- (II) Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**

### **ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ**

**Προμήθεια και εγκατάσταση ενός (1) ασπρόμαυρου φωτοτυπικού μηχανήματος για τις ανάγκες της ΚΥ του ΟΔΑΠ**

**Τόπος Παράδοσης: Κεντρική Υπηρεσία, Ελ. Βενιζέλου (Πανεπιστημίου) 57, 3ος όροφος.**

**Χρόνος Παράδοσης: έως .. ημέρες από την ανάθεση**

	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
<b>1</b>	<b>Γενικές πληροφορίες (φωτοτυπικό)</b>			
1.1	Αναφορά του κατασκευαστή και του μοντέλου του προσφερόμενου φωτοτυπικού	ΝΑΙ		
1.2	Για το προσφερόμενο φωτοτυπικό δεν πρέπει να έχει ανακοινωθεί παύση της παραγωγής του / αντικατάσταση / απόσυρση. Το προσφερόμενο φωτοτυπικό θα πρέπει να είναι αξιοποιημένο.	ΝΑΙ		
<b>2</b>	<b>Προδιαγραφές εκτύπωσης.</b>			



2.1	Ταχύτητα εκτύπωσης (A4)	>=45 σελίδες/λεπτό		
2.2	Εκτύπωση πρώτης σελίδας (A4, από κατάσταση ετοιμότητας)	<=8 δευτερόλεπτα		
2.3	Ανάλυση ασπρόμαυρης εκτύπωσης (βέλτιστη)	>= 1200 x 1200 dpi		
2.4	Αυτόματη εκτύπωση δύο όψεων	NAI		
2.5	Εκτύπωση από εξωτερικό USB flash disk	NAI		
<b>3</b>	<b>Προδιαγραφές σάρωσης</b>			
3.1	Τύπος σαρωτή: επίπεδος, ADF.	NAI		
3.2	Δυνατότητα έγχρωμης σάρωσης.	NAI		
3.3	Ανάλυση σάρωσης (dpi).	>= 600*600		
	Ταχύτητα ασπρόμαυρης / έγχρωμης σάρωσης (μιας όψης, A4, 600*600, αντιγραφή)	>= 50 ipm		
3.4	Επίπεδα κλίμακας γκρι	256		
3.5	Βάθος bit	>=24 bit		
3.6	Συμβατότητα με πρωτόκολλο TWAIN.	NAI		
3.7	Format αποτελέσματος σάρωσης	PDF, JPEG, TIFF, PDF/A		
3.8	Αυτόματη σάρωση διπλής όψης (ADF)	NAI		
3.9	Αποθήκευση / αποστολή σάρωσης: σε εξωτερικό USB flash disk, φάκελο δικτύου, email	NAI		
<b>4</b>	<b>Προδιαγραφές αντιγραφής</b>			
4.1	Ταχύτητα ασπρόμαυρης αντιγραφής (A4, μιας όψης)	>=45 σελίδες/λεπτό		
4.2	Ανάλυση αντιγραφής (ασπρόμαυρο κείμενο ή/και γραφικά)	>= 600*600 dpi		
4.3	Μέγιστος αριθμός αντιγράφων	Έως 9999 αντίγραφα		
4.4	Αυτόματη αντιγραφή διπλής όψης (ADF)	NAI		
4.5	Σμίκρυνση / μεγέθυνση.	Μεταβλητό ζουμ 25% έως 400%		
<b>5</b>	<b>Προδιαγραφές λειτουργίας / ασφάλειας</b>			
5.1	Οθόνη λειτουργιών τεχνολογίας αφής	NAI		
5.2	Δυνατότητα πρόσβασης στην συσκευή με χρήση κωδικού χρήστη	NAI		
5.3	Πρόσβαση και διαχείριση συσκευής μέσω web interface	NAI		
5.4	Δυνατότητα παρακολούθησης στατιστικών εκτυπώσεων	NAI		
5.5	Δυνατότητα καθορισμού του μέγιστου αριθμού εκτυπώσεων / αντιγράφων	NAI		
5.6	Δυνατότητα παρακολούθησης στάθμης αναλωσίμων	NAI		
<b>6</b>	<b>Διαχείριση χαρτιού</b>			
6.1	Δίσκοι εισόδου	>=2 με χωρητικότητα >=550 φύλλων ο κάθε ένας		
6.2	Χωρητικότητα ADF	>= 100 φύλλα		
6.3	Διαχείριση χαρτιού εξόδου	Συλλογή >= 250 φύλλων		
6.4	Χωρητικότητα εισόδου φακέλων	>= 10 φάκελοι		



6.5	Υποστηριζόμενα μεγέθη μέσων	A3, A4, A5, B5, B6, φάκελοι		
6.6	Υποστηριζόμενοι τύποι μέσων	Χαρτί (απλό, ανακυκλωμένο, γυαλιστερό, προεκτυπωμένο), διαφάνειες, ετικέτες, επιστολόχαρτα, φάκελοι		
<b>7</b>	<b>Λοιπά χαρακτηριστικά</b>			
7.1	Τεχνολογία LASER.	NAI		
7.2	Ετήσια δυνατότητα εκτύπωσης / αντιγραφής	>= 500.000 σελίδες A4		
7.3	Control panel με touch screen.	NAI		
7.4	Τυπική μνήμη	>= 2 GB		
7.5	Χωρητικότητα σκληρού δίσκου (SSD)	>= 256 GB		
7.6	Γλώσσες εκτυπωτή	PCL 6, Postscript, PDF (έκδ. 1.4 ή μεταγενέστερη)		
7.7	Τυπική συνδεσιμότητα	Ethernet 10/100/1000, USB Host I/F Type A, USB Device I/F Type B		
7.8	Υποστηριζόμενα πρωτόκολλα	TCP/IP, IPv4, IPv6, SMB		
7.9	Συμβατά λειτουργικά συστήματα	Windows 7/8/8.1/10/11 32/64 bit		
7.10	Κάθε σύστημα θα συνοδεύεται από τροχήλατη βάση του κατασκευαστή	NAI		
7.11	Πιστοποίηση CE και πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας (ISO) του κατασκευαστή	NAI		
7.12	Κάθε συσκευή θα να συνοδεύεται από όλα τα απαιτούμενα καλώδια σύνδεσης και όλα τα απαιτούμενα παρελκόμενα (καλώδια τροφοδοσίας κλπ).	NAI		
7.13	Η κάθε συσκευή θα πρέπει να συνοδεύεται από 10 τόνερ (πλέον του τόνερ που συνοδεύει την συσκευή) απόδοσης >= 30000 σελίδων το καθένα. Τα τόνερ θα	NAI		
	είναι του κατασκευαστή της συσκευής, καινούρια, χωρίς να έχουν υποστεί επαναγέμισμα.			
7.14	Η κάθε συσκευή θα πρέπει να συνοδεύεται από 5 καινούρια waist toner container του κατασκευαστή της συσκευής	NAI		
7.15	Εγγύηση on site.	>= 2 έτη		

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΠΡΟΣ: τον **Οργανισμό Διαχείρισης  
& Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων**  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Λαμβάνοντας υπόψη τις τεχνικές προδιαγραφές για την προμήθεια ενός ασπρόμαυρου φωτοτυπικού μηχανήματος , βάσει της υπ' αριθ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΟΠ/ΠΡΟΜ/.... ...03.2025 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, προσφέρω την ακόλουθη τιμή:

ΠΡΟΪΟΝ	ΚΟΣΤΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)
4 φωτοαντιγραφικά μηχανήματα		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΦΠΑ</b>		
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (με ΦΠΑ 24 %)</b>		

- 1) Απαγορεύεται η αναπροσαρμογή τιμής της προμήθειας.
- 2) Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές.
- 3) Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων, Ανεξάρτητων Αρχών ή άλλων Οργανισμών που κατά νόμο τον βαρύνει.

Ημερομηνία

Υπογραφή – Σφραγίδα

25PROC016446152 2025-03-11



**ΟΔΑΠ**  
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ &  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ